



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΠΩΓΩΝΙΟΥ**

**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ: ΒΛ1ΕΩ1Ω-ΘΡΗ

Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς Πόρους Ελλάδας και Αλβανίας

**ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ
ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

«Παροχή υπηρεσιών για την υλοποίηση του έργου: "Promote Indigenous development by enhancing local Branding through primary, secondary and tertiary economic sector Clusters and Innovation Nodes"», με το ακρωνύμιο "BrandINode" στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Greece – Albania" IPA Cross-Border Programme 2007 – 2013"

Κωδικός Έργου: 903027

Συνολικός Προϋπολογισμός Έργου: 45.000,00 €

Ημερομηνία/Ώρα Υποβολής προσφορών: 04/12/2013 και ώρα 10.00 π.μ."

Καλπάκι, Νοέμβριος 2013



Καλπάκι, 18 /11 /2013
Αρ. Πρωτ.: 15727

**ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ**

Παροχή υπηρεσιών για την υλοποίηση του έργου: "Promote Indigenous development by enhancing local Branding through primary, secondary and tertiary economic sector Clusters and Innovation Nodes"», με το ακρωνύμιο "BrandINode" στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Greece – Albania" IPA Cross-Border Programme 2007 – 2013"

Προϋπολογισμού: 45.000,00 σε ευρώ

ΚΩΔ. Έργου : 903027
Συγχρηματοδοτείται
κατά 75% από την Ευρωπαϊκή Ένωση και
κατά 25% από Εθνικούς Πόρους.

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ		
Ημερομηνία	Ημέρα	Ώρα
04-12-2013	Τετάρτη	10:00π.μ.

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΩΓΩΝΙΟΥ
Καλπάκι Ιωαννίνων

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ	4
ΑΡΘΡΟ 1 ^ο – ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ	4
ΑΡΘΡΟ 2 ^ο – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	5
2.1 Γενικές πληροφορίες	5
2.2 Αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου	6
ΑΡΘΡΟ 3 ^ο -ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ, ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	17
ΑΡΘΡΟ 4 ^ο – ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ- ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ- ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	21
ΑΡΘΡΟ 5 ^ο –ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ- ΥΠΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	22
5.1. Δικαίωμα συμμετοχής	22
5.2. Αποκλεισμός Συμμετοχής	22
5.3. Ελάχιστες προϋποθέσεις τεχνικής επάρκειας	23
5.4. Υποβολή και περιεχόμενο προσφορών	25
ΑΡΘΡΟ 6 ^ο -ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	25
ΑΡΘΡΟ 7 ^ο -ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	29
ΑΡΘΡΟ 8 ^ο -ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	29
ΑΡΘΡΟ 9 ^ο –ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΟΥ	30
ΑΡΘΡΟ 10 ^ο –ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ- ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ- ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	30
10.1. Παραλαβή και αποσφράγιση των προσφορών	30
10.2 Τεχνική αξιολόγηση προσφορών	31
10.3. Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά	32
ΑΡΘΡΟ 11 ^ο – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	33
ΑΡΘΡΟ 12 ^ο – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ/ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ	44
ΑΡΘΡΟ 13 ^ο – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ	45
ΑΡΘΡΟ 14 ^ο – ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	46
ΑΡΘΡΟ 15 ^ο – ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	46
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ- ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	47
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	60
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	63
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΤΙΚΕΤΑΣ ΦΑΚΕΛΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	66
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ	67

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ο Δήμος Πωγωνίου (στο εξής: η Αναθέτουσα Αρχή) προκηρύσσει πρόχειρο διαγωνισμό με προβλεπόμενη συνολική δαπάνη σαράντα πέντε χιλιάδων ευρώ (45.000,00 €), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., όπου η τιμή χωρίς το ΦΠΑ είναι τριάντα έξι χιλιάδες πεντακόσια ογδόντα πέντε ευρώ και τριάντα επτά λεπτά (36.585,37 €), με κριτήριο κατακύρωσης την τεχνοοικονομικά συμφερότερη προσφορά και αντικείμενο την «Παροχή υπηρεσιών για την υλοποίηση του έργου: "Promote Indigenous development by enhancing local Branding through primary, secondary and tertiary economic sector Clusters and Innovation Nodes"», με το ακρωνύμιο "BrandINode" στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Greece – Albania" IPA Cross-Border Programme 2007 – 2013"

Η παρούσα προκήρυξη συνοδεύεται από πέντε (5) Παραρτήματα (I έως V) που αποτελούν και αναπόσπαστα τμήματά της.

ΑΡΘΡΟ 1^ο – ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Το νομικό πλαίσιο της διαδικασίας του διαγωνισμού περιλαμβάνει τις παρακάτω διατάξεις:

- Τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
- Τις διατάξεις του άρθρου 72 παρ.1 του Ν.3852/10
- Την παρ 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/08
- το άρθρο 83 του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α)
- του Π.Δ. 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης»
- του Π.Δ. 60/2007
- την υπ' αριθ. 35130/739/09.08.2010 (ΦΕΚ 1291/11.08.2010 τεύχος Β) απόφαση Υπουργού Οικονομικών με την οποία αναπροσαρμόζονται τα ποσά για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων
- Την υπ' αριθμ. 14023/ΕΥΘΥ521-31/03/2010 (ΦΕΚ 415 12/4/2010 Τ.Β) Υπουργική Απόφαση Διαχείριση Συστήματος και Ελέγχου των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του στόχου 3 «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία»
- Την υπ' αριθμ. 38411/ΕΥΘΥ1836-07/02-2011 (ΦΕΚ 2285/13-10-2011 Τ.Β) Υπουργική Απόφαση Τροποποίησης της υπ' αριθμ. 14023/ΕΥΘΥ521/31-2-2010 (ΦΕΚ 415 12/4/2010 Τ.Β) Υπουργική Απόφαση Διαχείριση Συστήματος και Ελέγχου των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του στόχου 3 «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία»
- Την από Νο Α.1-Α.1-15/27-11-2012 υπογεγραμμένη Σύμβαση Επιχορήγησης (Subsidy Contract) του έργου «Παροχή υπηρεσιών υλικών για την υλοποίηση του έργου: "Promote Indigenous development by enhancing local Branding through primary, secondary and tertiary economic sector Clusters and Innovation Nodes"», με το ακρωνύμιο "BrandINode" στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Greece – Albania" IPA Cross-Border Programme 2007 – 2013"
- Την υπ' αριθμ. 133/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: ΒΕΖΛΩ1Ω-ΚΓ9), περί αναμόρφωσης του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2013 και την εγγραφή ποσού 45.000,00€ σε νέο ΚΑ Εξόδων 15-6162.007 με τίτλο: «Υπηρεσίες προώθησης ενδογενούς ανάπτυξης προγράμματος INTERREG Ελλάδα – Αλβανία 2007-2014 "BrandINote"» με τη μεταφορά του ποσού από το αποθεματικό (Κ.Α. - 9111)
- Την υπ' αριθμ. 245/2013 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης της μελέτης με τίτλο «Promote Indigenous development by enhancing local Branding

through primary, secondary and tertiary economic sector Clusters and Innovation Nodes – Αρχιτεκτονική μελέτη για τη δημιουργία κόμβου τοπικών παραδοσιακών προϊόντων σε κτίριο στο Χάνι Δελβινακίου»

- Την υπ' αριθμ. 30/2013 μελέτη με τίτλο «Παροχή υπηρεσιών για την υλοποίηση του έργου: "Promote Indigenous development by enhancing local Branding through primary, secondary and tertiary economic sector Clusters and Innovation Nodes"», με το ακρωνύμιο "BrandINode" στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Greece – Albania" IPA Cross-Border Programme 2007 – 2013"
- Την υπ' αριθμ. 170/2013 απόφαση (ΑΔΑ: ΒΛ1ΕΩ1Ω-ΘΡΗ) της οικονομικής επιτροπής για την έγκριση της υπ' αριθμ. 30/2013 μελέτης, των όρων διακήρυξης του διαγωνισμού και την έγκριση διάθεσης πίστωσης για τη διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 2^ο -ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

2.1 Γενικές πληροφορίες

Το έργο «Παροχή υπηρεσιών για την υλοποίηση του έργου: "Promote Indigenous development by enhancing local Branding through primary, secondary and tertiary economic sector Clusters and Innovation Nodes"», με το ακρωνύμιο "BrandINode" στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Greece – Albania" IPA Cross-Border Programme 2007 – 2013"και χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) κατά 75% και από εθνικούς πόρους κατά 25%.

Η διασυνοριακή περιοχή της Ελλάδας και της Αλβανίας είναι μία από τις πλουσιότερες περιοχές συνδυάζοντας τους φυσικούς πόρους και την ομορφιά, αλλά δεν έχει καταφέρει να αναπτύξει ένα πρόγραμμα τοπικής στρατηγικής με ένα δυνατό διακριτό σήμα, το οποίο θα αναδεικνύει προϊόντα της περιοχής από τον αγροδιατροφικό, γαστρονομικό, κατασκευαστικό, τουριστικό τομέα και όχι μόνο.

Γενικότερος σκοπός του έργου αποτελεί

1. η ανάπτυξη ενός τοπικού Δικτύου (Cluster) και ανάδειξή του με ένα διακριτό σήμα (Brand) που θα προωθεί τοπικά φυσικά προϊόντα και χαρακτηριστικά,
2. η προσέλκυση νέων και επιχειρηματιών από όλους τους οικονομικούς κλάδους να συνεργαστούν ως ένα σύνολο με ανάδειξη των συγκριτικών πλεονεκτημάτων τους,
3. η προώθηση του Δικτύου και των μελών του μέσα από τη συμμετοχή τους σε διεθνείς εκθέσεις
4. η ενίσχυση της καινοτομίας του Δικτύου μέσα από την εφαρμογή σύγχρονων καινοτόμων φυσικών και ψηφιακών εργαλείων για την αύξηση της ανταγωνιστικότητας.

Το έργο «BrandINode» σκοπεύει λοιπόν να αναδείξει στην περιοχή προϊόντα των παραπάνω κλάδων και να τα δώσει ένα σήμα κατατεθέν, το οποίο θα βασίζεται στη στρατηγική φιλοσοφία της Δικτύωσης. Μέσα από το δίκτυο θα δρομολογηθεί μια πολιτική προώθησης σε νέα καινοτόμα εργαλεία (φυσικούς & ψηφιακούς κόμβους), που θα ενισχύσουν την αναγνωρισιμότητα της περιοχής, θα την διαφοροποιήσουν και θα προσελκύσουν νέες επενδύσεις και νέους ανθρώπους. Παράλληλα θα αυξήσει το ενδιαφέρον της επιχειρηματικότητας, ως αξία, με στόχο την τοπική και εγχώρια ανάπτυξη.

Γενικός στόχος είναι η προώθηση των τοπικών πλεονεκτημάτων μέσω των συσπειρώσεων και της εφαρμογής καινοτόμων εργαλείων στο σύνολο του τομέα αγροτικών προϊόντων και τροφίμων, η σήμανση και η διατήρηση της βραχυπρόθεσμης και μακροπρόθεσμης ανάπτυξης.

Ειδικοί στόχοι του έργου είναι:

1. Η ανάπτυξη τοπικών διαδικασιών πιστοποίησης για τις επιχειρήσεις αγροτικών προϊόντων (όλων των κλάδων) στην διασυνοριακή περιοχή.
2. Η ανάπτυξη μιας βάσης δεδομένων που θα παρέχει όλες τις απαραίτητες πληροφορίες που αφορούν τα τοπικά προϊόντα, τα μέλη του δικτύου, των εταιρών του έργου και των επιχειρήσεων της περιοχής, που προωθούν την κατανάλωση των συγκεκριμένων προϊόντων.
3. Σχεδιασμός και ανάπτυξη των φυσικών και ψηφιακών κόμβων, για την προώθηση των μελών του cluster και την ενίσχυση της ικανότητάς τους να συνεργαστούν και να ενισχύσουν τα στρατηγικά πλεονεκτήματά τους.
4. Προώθηση και εκπαίδευση των μελών του cluster αλλά και άλλων επιχειρηματιών της διασυνοριακής περιοχής σε νέα τεχνολογικά εργαλεία και λύσεις πληροφορικής και σε ολόκληρη την αλυσίδα αξίας - από τον παραγωγό στον πωλητή - ώστε να επιτευχθεί παραγωγικότητα, χαμηλότερα κόστη και νέοι τρόποι κάλυψης των αναγκών των πελατών.
5. Εκπαίδευση των επιχειρηματιών στη χρήση της εφοδιαστικής αλυσίδας, η οποία είναι ζωτικής σημασίας για το σύνολο του κλάδου των αγροτικών προϊόντων και τροφίμων και την εξασφάλιση της ποιότητας, έτσι ώστε να είναι σε θέση να χρησιμοποιήσουν τις παραμέτρους της αλυσίδας για να διασφαλίσουν μακροπρόθεσμη βιωσιμότητα.
6. Εκπόνηση μιας Κοινής Στρατηγικής για την ανάπτυξη και προώθηση της περιοχής.
7. Προώθηση της περιοχής, μέσω της συμμετοχής σε διεθνείς εκθέσεις.

2.2. Αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου

Η υπηρεσία που καλείται να προσφέρει ο ανάδοχος του παρόντος έργου αφορά στην υλοποίηση των παρακάτω δράσεων (κωδικοποιημένα όπως περιλαμβάνονται στα πακέτα εργασίας του έργου):

Δράση 2.3: Website

1) 2.3.1: Website

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η ανάθεση του αρχικού σχεδιασμού της υλοποίησης ιστοσελίδας και την συντήρηση της για την προβολή του έργου "Promote Indigenous development by enhancing local Branding through primary, secondary and tertiary economic sector Cluster and innovation Nodes" , το οποίο είναι ενταγμένο στο πρόγραμμα Διασυνοριακής συνεργασίας "ΕΛΛΑΔΑ - ΑΛΒΑΝΙΑ 2007-2013". Ειδικότερα περιλαμβάνεται η:

Κατοχύρωση της δικτυακής διαδρομής (domain name),

Αρχική σχεδίαση της ιστοσελίδας,

Δημοσίευση του δικτυακού τόπου σε κοινόχρηστο server.

Συνεχή διαμόρφωση του περιεχομένου κατά την διάρκεια του έργου εφόσον απαιτείται.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ

1) ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η εργασία αποσκοπεί στην σχεδίαση της ιστοσελίδας, και ανανέωση της ως μέσο διαδραστικής επικοινωνίας, πληροφόρησης, προβολής, ανάπτυξης συνεργασιών κλπ στα πλαίσια του προγράμματος "Promote Indigenous development by enhancing local Branding through primary,secondary and tertiary economic sector Cluster and innovation Nodes".

2) ΣΤΟΧΟΙ

Στόχος της προτεινόμενης εργασίας είναι μία συνολική και ολοκληρωμένη προώθηση των τοπικών προϊόντων της περιοχής του Δήμου Πωγωνίου, και η ανάπτυξη συνεργασιών. Για την επίτευξη του στόχου αυτού είναι επιβεβλημένη η δημιουργία μίας ιστοσελίδας που θα προβάλλει αφενός με όμορφο και θελκτικό τρόπο την περιοχή και τα τοπικά προϊόντα, ώστε να κεντρίσει την προσοχή του εν δυνάμει επισκέπτη και αφετέρου θα είναι διαμορφωμένη με τέτοιο τρόπο που να είναι εύχρηστη και να παρέχει οποιαδήποτε σχετική πληροφορία θελήσει ο ενδιαφερόμενος.

Β. Οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες που θα παρέχονται μέσα από το ΠΣ θα είναι:
Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών
Υποσύστημα άρθρων
Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων
Υποσύστημα Δημοσκοπήσεων
Υποσύστημα Δημοσίευση εγγράφων

3) ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Οι γενικές αρχές που θα πρέπει να διέπουν το σύνολο του διαδικτυακού τόπου σε λειτουργικό και τεχνολογικό επίπεδο περιλαμβάνουν:

Καλαίσθητη εικαστική παρουσίαση: Η διεπαφή του συστήματος θα πρέπει να σχεδιαστεί και υλοποιηθεί με τρόπο τέτοιο που να συμβαδίζει με το προφίλ και τις δραστηριότητες του Έργου, ακολουθώντας συγκεκριμένες γραφίστικες φόρμες (προσχεδιασμένες φόρμες templates, style sheets), σύμφωνα με την συντακτική πολιτική που θα υιοθετηθεί. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμετάσχει δια της φυσικής παρουσίας στελεχών του σε προκαθορισμένη συνάντηση με τους εταίρους του έργου όπου θα πρέπει να προτείνει (μεταξύ άλλων) τις αναλυτικές προδιαγραφές του συστήματος διεπαφής χρήστη (user interface), τα σενάρια χρήσης - χρηστών καθώς και το επίπεδο της αλληλεπίδρασης (interactivity) συστήματος - χρήστη και πλοήγησης (navigation), προκειμένου να επιτυγχάνεται η βέλτιστη προσαρμοστικότητα στις ανάγκες κάθε ομάδος χρηστών με ταυτόχρονη διατήρηση της φιλικότητας και της ευχρηστίας.

Ανεξαρτησία από browsers: Ο σχεδιασμός και η ανάπτυξη του συστήματος θα γίνει με σύγχρονο εργαλεία και η πλατφόρμα υλοποίησης θα είναι συμβατή με ανοικτά

Διαδικτυακό Πρότυπα, έτσι ώστε να υπάρχει η δυνατότητα μελλοντικής αναβάθμισης (επεκτασιμότητα). Επίσης η εμφάνιση της πύλης θα πρέπει να μην εξαρτάται από το χρησιμοποιούμενο λογισμικό πλοήγησης, θα πρέπει να υποστηρίζει πλήρως και να παρουσιάζει την ίδια λειτουργικότητα, τουλάχιστον σε browsers (φυλλομετρητές) έκδοσης Internet Explorer, Firefox, Opera κατ' ελάχιστο.

Δυνατότητα συνεργασίας και ανταλλαγής περιεχομένου με άλλες πηγές πληροφόρησης (π.χ. άλλο portal, ιστοχώρους).

Κρίνεται απαραίτητη η δυνατότητα συνεργασίας με ετερογενή συστήματα διαχείρισης δεδομένων και η δυνατότητα επικοινωνίας των διαδικασιών του συστήματος με τρίτα συστήματα, καθώς και η υποστήριξη τεχνολογιών ανάκτησης και πρόσβασης στοιχείων (XML, Web Services, RSS), που επιτρέπει την αξιοποίηση δεδομένων από διαφορετικές πηγές και/ή χώρους αποθήκευσης (database, e-mailsystems).

Η επέκταση, διαχείριση, παρακολούθηση και συντήρηση του συστήματος θα γίνονται μέσα από δομημένες και καταγραφόμενες εργασίες, ώστε να διασφαλίζεται η λειτουργικότητα και η ασφάλεια της πύλης σε όλα τα επίπεδα, όπως η μεταφορά της πύλης σε άλλο διαδικτυακό κόμβο και εξυπηρετητή ιστού.

Ευκολία διαχείρισης: Το σύστημα θα πρέπει να παρέχει εύχρηστο και αποτελεσματικό μηχανισμό διαχείρισης των υπηρεσιών & εφαρμογών του. Επίσης θα παρέχεται ευκολία ανανέωσης και γρήγορη και δυναμική παρουσίαση των πληροφοριών και δυναμική έκδοση και σύνθεση κάθε ιστοσελίδας.

Το σύστημα πρέπει να υποστηρίζει ένα κατανοητό σύστημα πλοήγησης και θεματολογίας με τη διάθεση χάρτη του δικτυακού τόπου (sitemap), ο οποίος παρουσιάζει τη δομή του portal, ώστε να μπορεί ο επισκέπτης να δει τι περιέχει κάθε ενότητα, και να πλοηγείται γρήγορα και εύκολα. Ο χάρτης ενημερώνεται δυναμικά κάθε φορά που εισάγεται νέο περιεχόμενο. Ο χρήστης πρέπει να κινείται άνετα ανάμεσα σε περιλήψεις του περιεχομένου και σε λεπτομερή και δομημένη ανάπτυξη αυτού,

Η ιστοσελίδα θα συνδέεται με τις επίσημες ιστοσελίδες των εταιρών.

ΛΟΙΠΑ ΘΕΜΑΤΑ

- α) Η συγκρότηση των συνεργείων διεξαγωγής της εργασίας γίνεται με ευθύνη του φορέα που αναλαμβάνει την εργασία, ο οποίος ευθύνεται απέναντι του Δήμου για την ακρίβεια των στοιχείων και την εν γένει καλή και σωστή εκτέλεση της εργασίας,
- β) Η χρονική διάρκεια διεκπεραίωσης της εργασίας ως ανωτέρω αναλυτικά περιγράφεται είναι 2 μήνες και αρχίζει από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου (με την εγκριτική απόφαση της Περιφέρειας) στον φορέα ανάληψης της εργασίας.
- γ) Οι επιμέρους δαπάνες αφορούν κυρίως τη διάθεση προσωπικού ή εξωτερικών συνεργατών από την πλευρά του αναδόχου για το χρονικό διάστημα των δύο μηνών, καθώς επίσης και τα τυχόν έξοδα αγοράς προγραμμάτων και τεχνογνωσίας.

<p>Δράση 4.1: Πρόταση – Μελέτη Εφοδιαστικής Αλυσίδας Παραδοσιακών προϊόντων</p>
--

2) 4.1.1: Μελέτη Εφοδιαστικής Αλυσίδας

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η μελέτη θα αφορά στην αναγνώριση της εφοδιαστικής αλυσίδας για τα τοπικά παραδοσιακά προϊόντα της διασυνοριακής περιοχής.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ

1) ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η εργασία αποσκοπεί στην αναγνώριση της υφιστάμενης εφοδιαστικής αλυσίδας του κλάδου στην διασυνοριακή περιοχή.

2) ΣΤΟΧΟΙ

Στόχος της προτεινόμενης εργασίας είναι η αναγνώριση της υφιστάμενης εφοδιαστικής αλυσίδας του κλάδου στη διασυνοριακή περιοχή του Δήμου Πωγωνίου, στα πλαίσια μιας ολοκληρωμένης προώθησης και προβολής των τοπικών παραδοσιακών προϊόντων της περιοχής του Δήμου Πωγωνίου.

3) ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η μελέτη θα παραδοθεί στην ελληνική γλώσσα πρέπει να χαρακτηρίζεται από τις εξής ενδεικτικές, προδιαγραφές:

- Αναγνώριση της υφιστάμενης εφοδιαστικής αλυσίδας του κλάδου στην διασυνοριακή περιοχή
- Δομή και Διαχείριση της εφοδιαστικής αλυσίδας
- Μεταφορά – Αποθήκευση προϊόντων
- Προβλήματα logistics στον κλάδο
- Εξυπηρέτηση πελατών
- Μέτρηση και απόδοση της εφοδιαστικής αλυσίδας
- Τάσεις
- Προτάσεις αποθήκευσης, διανομής, μεταφοράς
- Αντιμετώπιση κινδύνων
- Συστήματα Πληροφορικής.

Ο ανάδοχος θα παρουσιάσει και θα υποστηρίξει τους εταίρους του έργου στην εφαρμογή της μελέτης.

Δράση 5.2: Ανάπτυξη & Καινοτομία Ψηφιακού Κόμβου για Παραδοσιακά

Προϊόντα: Ψηφιακή Πλατφόρμα (με χρήση της ιστοσελίδας και της βάσης δεδομένων) για την διαδικτυακή προώθηση και πληροφόρηση

3) 5.2.1: Ανάπτυξη & Καινοτομία Ψηφιακού Κόμβου για Τοπικά/

Παραδοσιακά Προϊόντα: Ψηφιακή Πλατφόρμα

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η ανάθεση της εργασίας για ανάπτυξη Ψηφιακού Κόμβου για την προβολή Παραδοσιακών Προϊόντων του Δήμου Πωγωνίου. Περιλαμβάνει την ψηφιακή Πλατφόρμα με χρήση της ιστοσελίδας (που αφορά το υπόεργο 2.3) και της βάσης Δεδομένων για την διαδικτυακή προώθηση και πληροφόρηση προβολή του έργου "Promote Indigenous development by enhancing local Branding through primary, secondary and tertiary economic sector Cluster and innovation Nodes", το οποίο είναι ενταγμένο στο πρόγραμμα Διασυνοριακής συνεργασίας "ΕΛΛΑΔΑ – ΑΛΒΑΝΙΑ 2007-2013".

Ειδικότερα περιλαμβάνεται η υλοποίηση μίας ψηφιακής πλατφόρμας προβολής της Βάσης δεδομένων για τις πιστοποιημένες επιχειρήσεις και το Δίκτυο.

(Η υλοποίηση της βάσης δεδομένων δεν θα αποτελέσει παραδοτέο). Η ψηφιακή πλατφόρμα θα πρέπει να δια λειτουργεί τόσο με τον δικτυακό τόπο όσο και με την βάση δεδομένων.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ

1) ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η εργασία αποσκοπεί στην σχεδίαση της ψηφιακής πλατφόρμας προβολής της Βάσης δεδομένων ως μέσο διαδραστικής επικοινωνίας, πληροφόρησης, προβολής, ανάπτυξης συνεργασιών κλπ στα πλαίσια του προγράμματος "Promote Indigenous development by enhancing local Branding through primary, secondary and tertiary economic sector Cluster and innovation Nodes".

2) ΣΤΟΧΟΙ

Στόχος της προτεινόμενης εργασίας είναι μία συνολική και ολοκληρωμένη προώθηση των τοπικών προϊόντων της περιοχής του Δήμου Πωγωνίου, και η ανάπτυξη συνεργασιών. Για την επίτευξη του στόχου αυτού είναι επιβεβλημένη η δημιουργία μίας πλατφόρμας που θα προβάλλει την περιοχή και τα τοπικά προϊόντα.

3) ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η πλατφόρμα θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από τις εξής ενδεικτικές, λειτουργικές προδιαγραφές:

5. Δεν πρέπει να τίθεται περιορισμός στον αριθμό πληροφοριακών οντοτήτων που θα μπορούν να εισαχθούν στο σύστημα και δεν πρέπει να απαιτείται η αγορά άδειας χρήσης σχετιζόμενης με τον αριθμό οντοτήτων του συστήματος.
 6. Το σύστημα πρέπει να επιτρέπει τη δημιουργία πολλαπλών επίπεδων χρηστών και να ορίζονται τα δικαιώματα πρόσβασης για τον καθένα από αυτούς.
 7. Οι διεπαφές των εφαρμογών θα πρέπει να χρησιμοποιούν γραφικό περιβάλλον και να είναι προσβάσιμες από τους υπολογιστές του εσωτερικού δικτύου.
 8. Σύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου: Το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου πρέπει να διαχειρίζεται εύκολα και με τη μέγιστη δυνατή ασφάλεια το πληροφοριακό υλικό, αλλά και να είναι δυνατή η ελεγχόμενη και ασφαλής εμφάνιση στο διαδίκτυο επιλεγμένων οντοτήτων. Οι πληροφορίες αυτές θα μπορούν να ενημερωθούν δυναμικά από αρμόδια όργανα του Φορέα χωρίς να απαιτείται η γνώση τεχνολογιών - μέσω απλών και φιλικών διεπαφών του συστήματος. Συγκεκριμένα, οι εσωτερικοί χρήστες του Φορέα οι οποίοι θα έχουν την κατάλληλη πρόσβαση στην λειτουργική αυτή περιοχή, θα μπορούν να επικαιροποιήσουν τις υπάρχουσες πληροφορίες καθώς και να εμπλουτίσουν ανά πόσα στιγμή το σύστημα με περισσότερες πληροφορίες. Το εν λόγω σύστημα θα πρέπει να καλύπτει τα εξής κριτήρια.
 - Χρήση ώριμων και δοκιμασμένων τεχνολογιών, με εφαρμογή υπαρχόντων best practices,
 - Χρήση Βάσης Δεδομένων, προστατευμένης από τυχαιές ή και κακόβουλες,
 - αλλοιώσεις των δεδομένων, τόσο εσωτερικά όσο και από το διαδίκτυο ο ανεξαρτησία του τελικού συστήματος από συγκεκριμένα συστήματα (υλικό ή και λογισμικό), επεκτασιμότητα, μεταφερσιμότητα σε διαφορετικές πλατφόρμες,
 - Εύκολη χρήση (χωρίς απαίτηση ειδικών γνώσεων από τους κοινούς χρήστες),
 - Εύκολη συντήρηση και διαχείριση του υπό εφαρμογή συστήματος,
 - Δυνατότητα παραμετροποίησης σε μεγάλο βαθμό,
- ❖ Να μπορεί να χτίζεται δυναμικά η δομή του χωρίς εξειδικευμένες γνώσεις διαδικτυακών τεχνολογιών.
 - ❖ Να είναι δυνατή η διαβάθμιση της πρόσβασης με τη χρήση αντίστοιχων ισχυρών χαρακτηριστικών ασφαλείας, ώστε να εξασφαλίζεται η εγκυρότητα και ακεραιότητα των πληροφοριών που διατίθενται μέσω αυτής.
 - ❖ Αλληλεπιδραστικότητα: θα πρέπει μέσω των κατάλληλων διεπαφών (user interfaces) να δίνεται η δυνατότητα επικοινωνίας των χρηστών για διατύπωση ερωτήσεων και προτάσεων με τους διαχειριστές του δικτυακού τόπου και να λαμβάνουν όταν κρίνεται απαραίτητες απαντήσεις.
 - ❖ Συντηρησιμότητα: αφορά κυρίως στη πρόβλεψη και υλοποίηση των μέσων για την ανανέωση και επικαιροποίηση του περιεχομένου. Έτσι διασφαλίζεται η σχετικότητα και η ορθότητα του και η αφαίρεση των πληροφοριών που θεωρούνται ξεπερασμένες.
 - ❖ Διατηρησιμότητα: το λογισμικό θα πρέπει να σχεδιαστεί και να υλοποιηθεί με τρόπο ώστε να διασφαλίζεται η μακροπρόθεσμη διατήρηση του και του αντίστοιχου περιεχομένου. Η χρήση τυποποιημένων τεχνολογιών διαδικτύου θα συμβάλει στη μακροχρόνια διατηρησιμότητά του.

- ❖ Διαχείριση διαφορετικών μορφών και πηγών δεδομένων (αρχεία ήχου, εικόνες βίντεο, flash, αρχεία τύπου word, excel, acrobat) τα οποία θα είναι διαθέσιμα για χρήση από τους χρήστες του control panel.
- ❖ Κατηγοριοποίηση περιεχομένου, και δημιουργία ιεραρχικών ταξινομήσεων του περιεχομένου, θα πρέπει να υπάρχει επίσης η δυνατότητα ταξινόμησης του περιεχομένου ή η αλλαγή της διάταξης του.
- ❖ Διαχείριση πολύγλωσσου περιεχομένου.
- ❖ Εισαγωγή και διόρθωση περιεχομένου μέσω εύχρηστου κειμενογράφου (WYSIWYG).
- ❖ Δυνατότητα επικόλλησης από άλλα προγράμματα διαχείρισης κειμένου
- ❖ Προσομοίωση με εργαλεία (toolbars) κειμενογράφων παραθυρικού περιβάλλοντος.
- ❖ Δυνατότητα λειτουργίας ορθογράφου για έλεγχο του κειμένου.
- ❖ Δυνατότητα upload ηλεκτρονικών εγγράφων και αρχείων και σύνδεσης τους σε διάφορα σημεία της πύλης με την δημιουργία συνδέσμου που θα εμφανίζεται στον εξωτερικό επισκέπτη, ώστε να είναι δυνατή η μεταφορά και αποθήκευση του αρχείου στον Η/Υ του.
- ❖ Χρονοπρογραμματισμός για την εμφάνιση ή απόσυρση περιεχομένου από την Πύλη.
- ❖ Σύστημα ροής εργασιών (workflow).

ΛΟΙΠΑ ΘΕΜΑΤΑ

α) Η συγκρότηση των συνεργείων διεξαγωγής της εργασίας γίνεται με ευθύνη του φορέα που αναλαμβάνει την εργασία, ο οποίος ευθύνεται απέναντι του Δήμου για την ακρίβεια των στοιχείων και την εν γένει καλή και σωστή εκτέλεση της εργασίας.

β) Η χρονική διάρκεια διεκπεραίωσης της εργασίας ως ανωτέρω αναλυτικά περιγράφεται είναι 4 μήνες και αρχίζει από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου (με την εγκριτική απόφαση της Περιφέρειας) στον φορέα ανάληψης της εργασίας.

γ) Οι επιμέρους δαπάνες αφορούν κυρίως τη διάθεση προσωπικού ή εξωτερικών συνεργατών από την πλευρά του αναδόχου για το χρονικό διάστημα των τεσσάρων μηνών, καθώς επίσης και τα τυχόν έξοδα αγοράς προγραμμάτων και τεχνογνωσίας.

4) 5.2.2: Εγχειρίδιο Ψηφιακής Πλατφόρμας (στα αγγλικά)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η δημιουργία εγχειριδίου χρήστη της ψηφιακής πλατφόρμας στα ελληνικά και στα Αγγλικά.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ

1) ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Το αντικείμενο του Αναδόχου αφορά στη δημιουργία εγχειριδίου χρήστη της ψηφιακής πλατφόρμας προβολής της Βάσης δεδομένων ως μέσο διαδραστικής επικοινωνίας, πληροφόρησης, προβολής, ανάπτυξης συνεργασιών κλπ στα πλαίσια του προγράμματος "Promote Indigenous development by enhancing local Branding

through primary, secondary and tertiary economic sector Cluster and innovation Nodes”.

2) ΣΤΟΧΟΙ

Στόχος της προτεινόμενης εργασίας είναι η δημιουργία ενός ολοκληρωμένου εγχειριδίου χρήστη της ψηφιακής πλατφόρμας προβολής της βάσης δεδομένων για την προώθηση των τοπικών προϊόντων της περιοχής του Δήμου Πωγωνίου.

Για την επίτευξη του στόχου αυτού είναι επιβεβλημένη η δημιουργία ενός αναλυτικού και ολοκληρωμένου εγχειριδίου που θα καθιστά εύκολη και απλή την λειτουργία της ψηφιακής πλατφόρμας που θα προβάλλει την περιοχή και τα τοπικά προϊόντα.

3) ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Το εγχειρίδιο χρήσης θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από τις εξής ενδεικτικές, προδιαγραφές:

- Θα παραδοθεί σε έντυπη καθώς και σε ηλεκτρονική μορφή
- Θα περιγράφει βήμα προς βήμα τις λειτουργίες της, τις δυνατότητες, τους περιορισμούς και τα ανάλογα συμπεράσματα μετά την βελτιστοποίηση της εφαρμογής.
- Το εγχειρίδιο θα αναπτυχθεί με ένα φιλικό στο χρήστη, απλό και κατανοητό τρόπο ώστε να εξασφαλίζεται η εύκολη χρήση του.
- Η ομάδα εργασίας του Αναδόχου θα είναι υπεύθυνη για την προετοιμασία του εγχειριδίου χρήσης της Ψηφιακής Πλατφόρμας το οποίο θα είναι γραμμένο στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.
- Θα περιέχει παραδείγματα χρήσης.
- Θα πρέπει να δίνεται η δυνατότητα Live Update.
- Θα πρέπει να δίνεται η δυνατότητα επιλογής γλώσσας στα Ελληνικά και στα Αγγλικά.

<p>Δράση 5.1: Φυσικός κόμβος - Εσωτερικές αλλαγές σε υπάρχον κτήριο</p> <p>(εξοπλισμός)</p>

5.1.2 Εσωτερικές αλλαγές σε υπάρχον κτήριο (εξοπλισμός)

Γενικά.

Το έργο αφορά τον εξοπλισμό υφιστάμενου κτιρίου στο Χάνι Δελβινάκι του Δ. Πωγωνίου, ώστε αυτό να μπορέσει να λειτουργήσει ως χώρος έκθεσης τοπικών προϊόντων και διεξαγωγής σχετικών εκδηλώσεων προβολής, συναντήσεων κλπ. Το κτίριο είναι ήδη υφιστάμενο, έχει μόλις αποπερατωθεί η κατασκευή του και δεν έχει χρησιμοποιηθεί ως σήμερα. Αποτελεί ισόγεια κατασκευή με τμήμα υπογείου και τμήμα ορόφου. Το εμβαδόν του ισογείου χώρου, ο οποίος είναι το αντικείμενο διαπραγμάτευσης της αρχιτεκτονικής μελέτης είναι περίπου 370,00τ.μ.

Η δυσκολία του σχεδιασμού έγκειται στο ότι το κτίριο δεν σχεδιάστηκε εξ αρχής ως εκθεσιακός χώρος, με αποτέλεσμα να παρουσιάζονται δυσκολίες στην εκμετάλλευση

των χώρων. Η αρχιτεκτονική μελέτη, δεδομένου και του περιορισμένου προϋπολογισμού, επιδίωξε την προσαρμογή στα δεδομένα του κτιρίου, αποφεύγοντας επεμβάσεις καθαιρέσεων ή άλλων οικοδομικών εργασιών.

Περιγραφή της λειτουργίας.

Ο ισόγειος χώρος διακρίνεται λειτουργικά σε δύο τμήματα. Το πρώτο αποτελεί τον χώρο έκθεσης των προϊόντων και είναι, κατά μία έννοια, περισσότερο δημόσιο από το δεύτερο, το οποίο απευθύνεται σε διοικητικές λειτουργίες του χώρου και σε δραστηριότητες των εκθετών. Οι δραστηριότητες αυτές είναι είτε μικρής κλίμακας, από άποψη συμμετεχόντων, όπως διμερείς επιχειρηματικές συναντήσεις (b2b), είτε περισσότερο ανοικτές, όπως διαλέξεις, συγκεντρώσεις, προβολές, κλπ. Οι λειτουργίες αυτές συνεπικουρούνται από τους αντίστοιχους βοηθητικούς χώρους (χώροι υγιεινής, πλύσης και φύλαξης σκευών, κλπ).

Αναλυτικότερα, οι χώροι και τα καθαρά εμβαδά τους παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

α/α	Ονομασία χώρου	Καθαρό εμβαδόν σε τ.μ.
1.1	Διάδρομος	78,06
1.2	Αίθουσα συγκεντρώσεων	53,14
1.3	Κλιμακοστάσιο	7,31
1.4	Sink	4,95
1.5	Προθάλαμος WC γυναικών	9,84
1.6	WC γυναικών	2,19
1.7	WC γυναικών	1,71
1.8	WC γυναικών	1,90
1.9	WC ΑΜΕΑ	4,26
1.10	Προθάλαμος WC ανδρών	12,64
1.11	WC ανδρών	2,17
1.12	WC ανδρών	2,10
1.13	Γραφείο	18,19
1.14	Χώρος έκθεσης ψυχομένων	20,45
1.15	Χώρος πλύσης – αποθήκευσης σκευών	20,17
1.16	Χώρος έκθεσης ξηρών	71,43
1.17	Καθιστικό	23,10

Περιγραφή χώρων.

1.1 διάδρομος.

Ο χώρος αυτός αποτελεί τον χώρο της κυρίας εισόδου, επιτελώντας παράλληλα και την λειτουργία των κινήσεων μεταξύ των υπολοίπων χώρων. Σε αυτόν τοποθετείται γραφείο υποδοχής (γκισέ) και αυτοφερόμενο πανώ για την παροχή πληροφοριών από προσωπικό του κόμβου προς τους επισκέπτες και λοιπό έντυπο ή ηλεκτρονικό πληροφοριακό υλικό.

1.2 αίθουσα συγκεντρώσεων.

Στον χώρο αυτόν πραγματοποιούνται συναντήσεις μεταξύ των εκθετών, διαλέξεις σχετικά με το αντικείμενο είτε προς τους εκθέτες είτε προς το κοινό και ενημερωτικές

προβολές. Εξοπλίζεται με γραφείο έδρας ομιλητή και καθίσματα. Η συνολική του χωρητικότητα θα είναι 49 θέσεων.

1.3 Κλιμακοστάσιο, 1.4 sink, 1.5 προθάλαμος WC γυναικών, 1.6, 1.7, 1.8 WC γυναικών, 1.9 WC ΑΜΕΑ, 1.10 προθάλαμος WC ανδρών, 1.11, 1.12 WC ανδρών:

στους χώρους αυτούς δεν πραγματοποιείται καμία παρέμβαση.

1.13 γραφείο.

Ο χώρος αυτός διαμορφώνεται σε γραφείο υπευθύνου του κόμβου και σε χώρο επιχειρηματικών συναντήσεων των εκθετών (b2b).

1.14 χώρος έκθεσης ψυχομένων.

Στον χώρο αυτόν τοποθετείται κατακόρυφο ψυγείο 0/4 °C ψυγείο βιτρίνα για την τοποθέτηση τυροκομικών προϊόντων.

1.15 χώρος πλήσης – αποθήκευσης σκευών.

Ο χώρος αυτός είναι ήδη διαμορφωμένος και δεν πραγματοποιείται κάποια παρέμβαση.

1.16 χώρος έκθεσης ξηρών.

Αποτελεί τον κυρίως χώρο της έκθεσης, όπου τοποθετούνται χαμηλές προθήκες στο κέντρο, τράπεζα γευσιγνωσίας και περιμετρικά στους εξωτερικούς τοίχους ψηλές προθήκες. Οι χαμηλές (ύψους 1,20m) κεντρικές προθήκες φιλοξενούν τα προς πώληση προϊόντα στο πάνω μέρος τους, ενώ από κάτω από το επίπεδο προβολής υπάρχουν ερμάρια με κλειδαριά, στα οποία αποθηκεύονται προϊόντα προς αναπλήρωση των καταναλισκόμενων. Η τράπεζα γευσιγνωσίας χρησιμοποιείται για την εναπόθεση σκευών, την εξυπηρέτηση εκδηλώσεων και στο κάτω μέρος της διαθέτει κλειστά ερμάρια με πρόσβαση από το εσωτερικό, για την τοποθέτηση αντικειμένων. Η ψηλή προθήκη, φιλοξενεί προϊόντα σε ράφια από το ύψος των 0,50 ως το ύψος του 1,80m. Στο κάτω μέρος της διαθέτει ερμάρια για την φύλαξη προϊόντων, όμοια με τις χαμηλές.

1.17 καθιστικό.

Στο υπερυψωμένο επίπεδο εντός του χώρου έκθεσης ξηρών, χωροθετείται η προβολή ποτών, με την κατασκευή προθήκης τύπου κάβας και χώρου bar για το σερβίρισμα και την δοκιμή των προϊόντων. Τοποθετούνται επίσης, δύο τετραθέσια τραπεζοκαθίσματα.

1.18 στοά.

Στον εξωτερικό χώρο της στοάς της ανατολικής πλευράς του κτιρίου, σε άμεση γειτνίαση με τον χώρο έκθεσης ξηρών, τοποθετούνται τραπεζοκαθίσματα, προς χρήση των επισκεπτών του κόμβου.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

1. ΕΚΘΕΤΗΡΙΟ

ΞΥΛΙΝΟ ΚΙΓΚΛΙΔΩΜΑ

Θα κατασκευαστεί από σκελετό σουηδικής ξυλείας, γυαλισμένο και στιλβωμένο με κατάλληλο βερνίκι. Θα έχει ύψος 1,05m και η πλήρωση θα γίνει με κλωστρά (καφασωτό) με οπές 40x40mm, κατασκευασμένο από λεπτότοιχες ξύλινες λωρίδες, επίσης στιλβωμένες με κατάλληλο βερνίκι. Η στερέωσή του στο δάπεδο θα γίνει με χρήση κατάλληλων βυσμάτων (urpat) και μεταλλικά ειδικά τεμάχια.

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ.

1. Ψυγείο βιτρίνα με επάλληλες πόρτες αλουμινίου με διπλό τζάμι, έκθεσης τυροκομικών προϊόντων διάστασης 2,50x0,80 m και ύψους 2,10 μ, κατασκευασμένο από ανοξείδωτο χάλυβα & πλαστικοποιημένη λαμαρίνα λευκή και βάση. Η πρόσοψη θα καλύπτεται από συρόμενες επάλληλα πόρτες, με σκελετό από προφίλ PVC και διπλό τζάμι 6mm. Τα πόδια θα είναι ανοξείδωτα ρυθμιζόμενα ενώ ο μηχανισμός θα τοποθετηθεί εσωτερικά και επάνω. Ο μηχανισμός θα πλαισιώνεται από διακοσμητική επικάλυψη MDF 4 mm με επένδυση από καπλαμά δρυός. Στο εσωτερικό του θα υπάρχουν σχάρες πλαστικοποιημένες ρυθμιζόμενες καθ' ύψος για την τοποθέτηση των προϊόντων. Θα φέρει μόνωση με οικολογική πολυουρεθάνη πάχους 6cm και φρέον οικολογικό καθώς επίσης και αγωγό αέρα για ομοιόμορφη κατανομή της ψύξης. Η χωρητικότητα θα ανέρχεται στα 2.900,00lt όγκου ενώ η θερμοκρασία λειτουργίας θα είναι από 0 έως +5°C. Ο ψυκτικός μηχανισμός θα έχει Ισχύς 1100W και ο συμπιεστής ιπποδύναμη 1,5hp. Τέλος ο τύπος ψύξης θα είναι βεβιασμένη, με αυτόματη απόψυξη, θα φέρει θερμοστάτη ψηφιακό, εσωτερικό φωτισμό φθορίου και θα είναι πιστοποιημένο.
2. Προθήκες έκθεσης ξηρού, τύπου 1, από MDF πάχους 18 mm, με λακαρισμένη μπεζ κορνίζα και επένδυση καπλαμά δρυϊνης απόχρωσης για όλες τις εμφανείς πλευρές. Θα φέρουν εσωτερική διαμερισμάτωση δύο επιπέδων για αποθήκευση με την χρήση εξωτερικών πορτών. Οι ενδεικτικές διαστάσεις της προθήκης θα είναι 1,65μ x 0.90μ και ύψους 1,05μ. Το ανώτερο τμήμα ύψους 0,20μ θα καλύπτεται αντί MDF από γυαλί securit 6 mm με ακμές ροντέ, το οποίο θα επικάθεται του σκελετού MDF, με κατάλληλη εντορμία, ώστε η άνω πλευρά και των δύο (σκελετός και τζάμι) να είναι συνεπίπεδη.
3. Προθήκες έκθεσης ξηρού, τύπου 3, από MDF πάχους 18mm, με λακαρισμένη μπεζ κορνίζα και επένδυση καπλαμά δρυϊνης απόχρωσης για όλες τις εμφανείς πλευρές. Στο κάτω τμήμα θα φέρουν εσωτερική διαμερισμάτωση με δύο επίπεδα για αποθήκευση με την χρήση εξωτερικών πορτών. Το ανώτερο τμήμα ύψους 0,21μ θα ισομοιράζεται σε δύο ακραία ράφια και ένα μεσαίο τμήμα από γυαλί securit 6 mm με ακμές ροντέ. Οι διαστάσεις της προθήκης θα είναι 2,10μ x 0.90μ και ύψους 1,05μ.
4. Τράπεζα γευσιγνωσίας, από MDF πάχους 18mm, με λακαρισμένη μπεζ κορνίζα και επένδυση καπλαμά δρυϊνης απόχρωσης για όλες τις εμφανείς πλευρές. Θα φέρει στο κατώτερο τμήμα εσωτερική διαμερισμάτωση σε δύο επίπεδα για αποθήκευση με την χρήση εξωτερικών πορτών. Στο ανώτερο της τμήμα ύψους 0,25 μ, υπάρχει προβαλλόμενη επιφάνεια εξυπηρέτησης όπως και στα σχέδια της μελέτης φαίνεται. Οι συνολικές διαστάσεις της τράπεζας θα είναι 1,95μ x 0.90μ με ύψος 1,05μ.
5. Τετραγωνιόσχημη ψευδοροφή 4,43μ x4.43μ από μασίφ σκελετό σουηδικής ξυλείας, αναρτημένο με γαλβανιζέ συρματόσχοινο 8 mm από την υπάρχουσα

οροφή. Θα απαρτίζεται από μικρότερα τετράγωνα φατνώματα εσωτερικής διάστασης 0,585 μ x 0.585μ με οδηγό για πλήρωση με πλάκα ορυκτής ίνας σε όσα θα στερεωθούν φωτιστικά τύπου PL, ενώ τα υπόλοιπα θα αφεθούν κενά.

2. ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ

ΠΑΡΟΔΙΑ ΠΙΝΑΚΙΔΑ ΣΗΜΑΝΣΗΣ

Θα είναι διαστάσεων 1,90 ύψος x 1.52m μήκος και θα απαρτίζεται από ξύλινα μασίφ στοιχεία στήριξης, διατομής 80x80mm, στερεωμένα στο έδαφος με σκυρόδεμα, στα οποία θα αναρτηθεί η πληροφοριακή πινακίδα από σουηδική ξυλεία, διαστάσεων 1,35 μήκος x 0,90 ύψος. Το περιεχόμενο της πινακίδας θα είναι διαμορφωμένο με εγχάραξη (παντογράφο), με διάσταση αύλακος 5mm (βάθος) x 10mm (πλάτος) και χρωματισμένο με μαύρο ελαιόχρωμα.

ΕΠΙΤΟΙΧΙΑ ΠΙΝΑΚΙΔΑ

Θα αποτελείται από MDF πάχους 18 mm και λοιπών διαστάσεων 0,75μ x 0.90μ , η επιφάνεια θα φέρει χάραξη με παντογράφο με διαστάσεις αύλακος 4x4mm και στην οποία θα χαρακτούν χαρακτήρες (γράμματα) με το βάθος της χάραξης χρωματισμένο ασημί και με πλάτος 12mm. Θα τοποθετηθεί παρακείμενα της εισόδου (βόρεια όψη).

ΑΡΘΡΟ 3^ο ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ, ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Το συγκεκριμένο έργο έχει συνολικό προϋπολογισμό τριάντα έξι χιλιάδες πεντακόσια ογδόντα πέντε ευρώ και τριάντα επτά λεπτά (36.585,37 €), πλέον ΦΠΑ. Σε περίπτωση που η τιμή μίας οικονομικής προσφοράς, είναι ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τον προϋπολογισμό του έργου, η Οικονομική Επιτροπή θα ζητήσει εγγράφως διευκρινίσεις. Μετά την εξέταση των υποβληθέντων στοιχείων και διευκρινίσεων, η Οικονομική εισηγείται την αποδοχή ή αιτιολογημένη απόρριψη της προσφοράς αυτής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 52 του Π.Δ. 60/2007 (55 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ).

Πακέτα Εργασίας	Δράσεις	Προϋπολογισμός (πλέον του αναλογούντος. ΦΠΑ)
ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2: Πληροφόρηση και Δημοσιότητα	Δράση 2.3: Website	3.658,54€

<p>ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 4: Εφοδιαστική Αλυσίδα (Logistics) & Αλυσίδα Αξίας σε παραδοσιακά προϊόντα με χρήση ψηφιακών εργαλείων</p>	<p>Δράση 4.1: Πρόταση – Μελέτη Εφοδιαστικής Αλυσίδας Παραδοσιακών προϊόντων</p>	<p>8.130,08€</p>
<p>ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 5: Πιλοτικές Δράσεις</p>	<p>Δράση 5.1: Φυσικός κόμβος - Εσωτερικές αλλαγές σε υπάρχον κτήριο (εξοπλισμός)</p>	<p>24.796,75€</p>
	<p>Δράση 5.2: Ανάπτυξη & Καινοτομία Ψηφιακού Κόμβου για Παραδοσιακά Προϊόντα: Ψηφιακή Πλατφόρμα (με χρήση της ιστοσελίδας και της βάσης δεδομένων) για την διαδικτυακή προώθηση και πληροφόρηση</p>	
<p>ΣΥΝΟΛΟ</p>		<p>36.585,37 €</p>
<p>Φ.Π.Α. 23%</p>		<p>8.414,63 €</p>
<p>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</p>		<p>45.000,00 €</p>

i. Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από τεchnοοικονομική άποψη προσφορά.

ii. Ο οικονομικός διακανονισμός όσον αφορά στις καταβολές των πληρωμών προς τον Ανάδοχο, ορίζεται ως εξής:

Το οικονομικό αντάλλαγμα για την πληρωμή όλων των υπηρεσιών του αναδόχου ορίζεται στο κατ' αποκοπή τίμημα των σαράντα πέντε χιλιάδων ευρώ (45.000,00 €), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. ή τριάντα έξι χιλιάδων πεντακόσιων ογδόντα πέντε ευρώ και τριάντα επτά λεπτών (36.585,37 €), όπως αυτό θα διαμορφωθεί με την προσφορά του αναδόχου.

Για την πληρωμή του αναδόχου κατά την διάρκεια υλοποίησης του έργου ορίζεται συμβατικός τρόπος πληρωμής ως κάτωθι:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΙΜΩΝ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ

A/A	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΤΙΜΗ (χωρίς ΦΠΑ)	ΚΑΤΑΒΑΛΛΟΜΕΝΕΣ ΔΟΣΕΙΣ-ΤΜΗΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ
1	2.3: Website	3.658,54	Το ποσό των 3.658,54€ καταβάλλεται με την ολοκλήρωση της υπηρεσίας «Website»
2	4.1.1: Μελέτη Εφοδιαστικής Αλυσίδας	8.130,08	Το ποσό των 8.130,08€ καταβάλλεται με την ολοκλήρωση της υπηρεσίας «: Μελέτη Εφοδιαστικής Αλυσίδας»
3	5.2.1: Ανάπτυξη & Καινοτομία Ψηφιακού Κόμβου για Τοπικά / Παραδοσιακά Προϊόντα: Ψηφιακή Πλατφόρμα	9.756,10	Το ποσό των 9.756,10€ καταβάλλεται με την ολοκλήρωση του έργου «Ανάπτυξη & Καινοτομία Ψηφιακού Κόμβου για Τοπικά / Παραδοσιακά Προϊόντα: Ψηφιακή Πλατφόρμα»
4	5.2.2: Εγχειρίδιο Ψηφιακής Πλατφόρμας (στα αγγλικά)	2.032,52	Το ποσό των 9.756,10€ καταβάλλεται με την ολοκλήρωση του έργου «Ανάπτυξη & Καινοτομία Ψηφιακού Κόμβου για Τοπικά / Παραδοσιακά Προϊόντα: Ψηφιακή Πλατφόρμα»
5	5.1.2 Προθήκες τύπου 1	2.032,52	Το ποσό των 2.032,52€ καταβάλλεται μετά την ολοκλήρωση του έργου: «Προμήθεια, μεταφορά και τοποθέτηση προθηκών τύπου 1»
6	5.1.2.Προθήκες τύπου3	2.036,02	Το ποσό των 2.036,02€ καταβάλλεται μετά την ολοκλήρωση του έργου «Προμήθεια, μεταφορά και τοποθέτηση προθηκών τύπου 3»
7	5.1.2. Τράπεζα γευσιγνωσίας	2.195,12	Το ποσό των 2.195,12€ καταβάλλεται με την ολοκλήρωση του έργου «Προμήθεια, μεταφορά και τοποθέτηση τράπεζας γευσιγνωσίας»
8	5.1.2 Ψευδοροφή	1.253,39	Το ποσό των 1.253,39€ καταβάλλεται με την ολοκλήρωση του έργου «Προμήθεια, μεταφορά

			και τοποθέτηση ψευδοροφής»
9	5.1.2 Ξύλινο κάγκελο	348,80	Το ποσό των 348,80€ καταβάλλεται με την ολοκλήρωση του έργου «Προμήθεια, μεταφορά και τοποθέτηση ξύλινου κάγκελου»
10	5.1.2 Ψυγείο βιτρίνα	4.000,00	Το ποσό των 4.000,00€ καταβάλλεται με την ολοκλήρωση του έργου «Προμήθεια, μεταφορά και τοποθέτηση ψυγείου βιτρίνας»
11	5.1.2 Παρόδια πινακίδα σήμανσης	975,61	Το ποσό των 975,61€ καταβάλλεται με την ολοκλήρωση του έργου «Προμήθεια, μεταφορά και τοποθέτηση παρόδιας πινακίδας σήμανσης»
12	5.1.2 Επιτοίχια πινακίδα σήμανσης	166,67	Το ποσό των 166,67€ καταβάλλεται με την ολοκλήρωση του έργου «Προμήθεια, μεταφορά και τοποθέτηση επιτοίχιας πινακίδας σήμανσης»
	Σύνολο	36.585,37 €	

Τα ανωτέρω ποσά θα διαμορφωθούν σε αναλογία με το συνολικό τίμημα της προσφοράς του αναδόχου.

Ο ανωτέρω συμβατικός τρόπος πληρωμής λαμβάνεται υπ' όψη και σε όλες τις πράξεις που έχουν σχέση με την παραλαβή του έργου.

Ο συμβατικός τρόπος πληρωμής δεν αναφέρεται σε ποσά που αντιστοιχούν σε πραγματικό κόστος παρεχόμενων υπηρεσιών, αλλά σε συμβατικό διακανονισμό αντιστοίχισης του κατ' αποκοπή οικονομικού ανταλλάγματος έναντι της παροχής πλήρων υπηρεσιών εκ μέρους του αναδόχου ανά πακέτο εργασίας του γενικού έργου, που εμπεριέχει υποχρεώσεις ετοιμότητας, ταχύτητας και δέσμευσης προσωπικού, και εξυπηρετεί ταυτόχρονα την τμηματική καταβολή του οικονομικού ανταλλάγματος σε συνάρτηση με την πορεία υλοποίησης του παρόντος έργου.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ΕΥΡΩ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Για όλες τις πληρωμές θα υποβάλλεται απολογισμός από τον ανάδοχο και θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά/ δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Ο τρόπος καταβολής των πληρωμών μπορεί να αλλάξει ύστερα από πρόταση του υποψήφιου αναδόχου και σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει τις υπηρεσίες του έργου σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και τα στοιχεία που έχει περιγράψει στην προσφορά του και σύμφωνα με την τιμή που έχει προσδιοριστεί σ' αυτήν. Άλλως, σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να

παρακρατήσει μέρος της αμοιβής του ή και να μην προβεί στην πληρωμή του Αναδόχου, λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του.

Η δαπάνη του εν λόγω έργου παροχής υπηρεσιών συγχρηματοδοτείται κατά 75% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και κατά 25% από Εθνικούς Πόρους Ελλάδας και Αλβανίας. Το έργο υλοποιείται στο πλαίσιο του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας Ελλάδα – Αλβανία 2007–2013.

ΑΡΘΡΟ 4° -ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ-ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

1.Οι προσφορές στο σύνολό τους, ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη της ημέρας της κατάθεσης των προσφορών.

2. Αν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απευθύνει ερώτημα προς τους συμμετέχοντες διαγωνιζόμενους, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες. Αν δεν απαντήσουν θεωρείται ότι δεν αποδέχονται την παράταση και δεν συμμετέχουν πλέον στον διαγωνισμό.

3. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά την λήξη της ισχύος της προσφοράς.

4. Δεν επιτρέπεται η απόσυρση προσφοράς υποψηφίου ή μέρος της μετά την κατάθεσή της και ανεξάρτητα από την κατακύρωση. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί κάποιος από τους υποψηφίους Αναδόχους η Αναθέτουσα Αρχή δύναται με απόφασή της να του επιβάλει κυρώσεις και ειδικότερα: Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

5. Η διάρκεια υλοποίησης του Έργου ορίζεται σε εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. Κατ' εξαίρεση, το έργο - και κατ' αντιστοιχία η παράδοσή του από τον ανάδοχο - μπορεί να παραταθεί μετά από απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής του έργου, σε περίπτωση τροποποίησης του συνολικού χρονοδιαγράμματος του έργου. Μέσα στα πλαίσια αυτά και όσων προβλέπονται ειδικότερα στο **Παράρτημα Ι (Δ.-Χρόνος και τόπος παράδοσης)** είναι δυνατόν μετά από πρόταση του αναδόχου, που θα γίνει δεκτή από την Αναθέτουσα Αρχή, να τροποποιηθεί η οριζόμενη προθεσμία ετοιμότητας για την υλοποίηση των παραδοτέων.

6. Για ερωτήματα που ενδεχόμενα προκύπτουν σχετικά με το παρόν τεύχος της Προκήρυξης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνουν τα ερωτήματά τους, έως επτά εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, γραπτώς στην Αναθέτουσα Αρχή ή με τηλεομοιοτυπία (fax) στον αριθμό 2653360103 με την ένδειξη «Ερωτήματα σχετικά με τον Πρόχειρο Διαγωνισμό» για το έργο «Παροχή υπηρεσιών για την υλοποίηση του έργου: "Promote Indigenous development by enhancing local Branding through primary, secondary and tertiary economic sector Clusters and Innovation Nodes"», με το ακρωνύμιο "BrandINode" στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Greece – Albania" IPA Cross-Border Programme 2007 – 2013". Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να απαντήσει μέσα σε χρονικό διάστημα 3 ημερών εργάσιμων και το αργότερο 4 εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 5^ο –ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ -

ΥΠΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

5.1. Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν:

α) Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες, που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (ΠΟΕ), η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997, που δραστηριοποιείται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό στον τομέα της παροχής υπηρεσιών σχετικών με το αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού.

β) Ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων ή Κοινοπραξίες, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει την Σ.Δ.Σ. του ΠΟΕ, που ασχολούνται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό με την παροχή υπηρεσιών σχετικών με το αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού.

Στην περίπτωση ενώσεων ισχύουν τα ακόλουθα:

- Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση κατακύρωσης -ανάθεσης της Σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.
- Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν Πρόταση. Υποχρεούνται όμως να το πράξουν σε περίπτωση ανάδειξης τους ως Ανάδοχος, πριν από την υπογραφή της Σύμβασης, εάν και εφόσον αυτό τους ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Στην περίπτωση των ενώσεων ή κοινοπραξιών, όλα τα μέλη αυτών θα πρέπει να διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία και τις προϋποθέσεις, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 5 της παρούσας.

Κάθε συμμετέχων, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορές. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα που συμμετέχουν, αυτόνομα ή σε κοινοπραξία ή ένωση σε παραπάνω από μία προσφορές, αποκλείονται από το διαγωνισμό και μαζί με αυτούς και οι προσφορές στις οποίες συμμετείχαν.

5.2 Αποκλεισμός Συμμετοχής

Αποκλείονται από τη διαδικασία ανάθεσης παροχής υπηρεσιών όσοι δεν ανταποκρίνονται στα κριτήρια του άρθρου 43 του Π.Δ.60/2007. Ειδικότερα:

1. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε δημόσια σύμβαση, ο υποψήφιος ή προσφέρων, εις βάρος του οποίου υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην αναθέτουσα αρχή, για έναν ή περισσότερους από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).

β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).

δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για

την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α` 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α` 305).

2. Επίσης αποκλείεται από τη συμμετοχή στη σύμβαση, ο υποψήφιος ή προσφέρων, όταν:

α) Τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή τελεί σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του.

β) Έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του.

γ) Έχει καταδικασθεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.

δ) Έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα που αποδεδειγμένα διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η αναθέτουσα αρχή.

ε) Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασης του όσο και του ελληνικού δικαίου.

στ) Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασης του όσο και του ελληνικού δικαίου.

ζ) Είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ` εφαρμογή του παρόντος ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

Επίσης αποκλείονται από τη διαδικασία ανάθεσης παροχής υπηρεσιών:

α) Οι υποψήφιοι που δεν θα υποβάλουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 6 παράγραφος 8 της παρούσας διακήρυξης,

β) Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής, τα οποία δεν θα υποβάλλουν όλα τα έγγραφα των προσφορών επισήμως μεταφρασμένα στην Ελληνική Γλώσσα.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

5.3. Ελάχιστες προϋποθέσεις τεχνικής επάρκειας

Οι προσφέροντες θα πρέπει να πληρούν και να τεκμηριώνουν επαρκώς, με ποινή αποκλεισμού, τις κατωτέρω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό:

I. Ότι διαθέτουν την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, ώστε να ανταπεξέλθουν επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να

αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

- i) Αναλυτική παρουσίαση των κάτωθι χαρακτηριστικών του υποψήφιου αναδόχου:
 - (1) επιχειρηματική δομή
 - (2) τομείς δραστηριότητας
 - (3) εγκαταστάσεις και εξοπλισμό
 - (4) αποδεδειγμένη εμπειρία στα αντικείμενα του έργου μέσω της περιγραφής άλλων σχετικών έργων,
 - (5) αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα στελεχών και να δηλωθεί οποίοι απ' αυτούς θα είναι υπεύθυνοι για την παροχή των υπηρεσιών (σύσταση ομάδας έργου)

II. Ότι έχει συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων μεγαλύτερο του 200% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο συνολικός κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το 200% του προϋπολογισμού του Έργου. Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

- (1) Αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων (ή αν δραστηριοποιείται λιγότερα χρόνια για όσα δραστηριοποιείται), σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών ή δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών.
- (2) Αναφορά του ύψους του συνολικού κύκλου εργασιών.
- (3) Αναφορά του ύψους του κύκλου εργασιών, που αφορά στην εκτέλεση έργων συναφών προς το αντικείμενο της παρούσας προκήρυξης.

III. Ότι διαθέτει επαγγελματική εμπειρία κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη, στην υλοποίηση παρόμοιων έργων (ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών – προμήθειες)

Η εμπειρία θα αποδεικνύεται με την υποβολή πίνακα έργων με τα παρακάτω στοιχεία: Ειδικότερα θα πρέπει να διαθέτουν :

- (1) Τίτλος έργου & Φορέας ανάθεσης
- (2) Εργοδότης (αν είναι διαφορετικός από τον Φορέα ανάθεσης)
- (3) Ημερομηνίες έναρξης και λήξης έργου
- (4) Συνολικός προϋπολογισμός έργου

Για όλα τα έργα του πίνακα απαιτείται πιστοποιητικό ή βεβαίωση της αναθέτουσας αρχής, εφόσον οι παραλήπτες των έργων είναι φορείς του Δημοσίου. Εάν οι αποδέκτες του έργου είναι ιδιωτικοί φορείς τότε αρκεί η βεβαίωση καλής εκτέλεσης του εργοδότη ή, αν αυτό δεν είναι εφικτό, η υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου αναδόχου για την επιτυχή ολοκλήρωση του έργου.

Η εμπειρία μπορεί να αποδεικνύεται κατά σειρά προτίμησης με έναν ή περισσότερους από τους παρακάτω τρόπους:

- Μέσω της εμπειρίας του υποψηφίου (όλων των μελών σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας)
- Μέσω συνεργαζόμενου υπεργολάβου ή μέλους της προτεινόμενης ομάδας έργου.

Οι Προσφέροντες οφείλουν να αποδείξουν την πλήρωση των ανωτέρω ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά τους (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών), ως στοιχεία τεκμηρίωσης, συναφείς δραστηριότητες, καθώς και οποιοδήποτε άλλο πιστοποιητικό ή βεβαίωση που θεμελιώνει τις ελάχιστες απαιτούμενες τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες.

Είναι προφανές ότι η ανωτέρω ζητούμενη ελάχιστη ικανότητα πρέπει να μεταφέρεται μέσω της κατάλληλης συγκρότησης στην Ομάδα Έργου του αναδόχου που θα απασχοληθεί με το έργο.

5.4. Υποβολή και περιεχόμενο προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται αυτοπροσώπως, με εκπρόσωπο ή ταχυδρομικά από τους ενδιαφερόμενους, και θεωρούνται εμπρόθεσμες εφόσον παραληφθούν από την Αναθέτουσα Αρχή έως και την **04-12-2013, ώρα 10:00 π.μ.** Οι προσφορές θα πρέπει να είναι στην Ελληνική γλώσσα (ή με επίσημη μετάφραση), υποβάλλονται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιέχει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα Προκήρυξη, ταξινομημένα σε τρεις (3) υποφακέλους, έκαστος των οποίων περιλαμβάνει αντίστοιχα, δύο (2) αντίγραφα των κάτωθι στοιχείων :

- **Δικαιολογητικά Συμμετοχής και στοιχεία τεχνικής επάρκειας.**
- **Τεχνική Προσφορά.**
- **Οικονομική Προσφορά.**

Σε όλους τους φακέλους (ενιαίο και επί μέρους) των προσφορών θα πρέπει απαραίτητα να αναγράφονται ευκρινώς, σύμφωνα με το υπόδειγμα του δίδεται στο Παράρτημα IV, τα κάτωθι στοιχεία :

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ όταν πρόκειται για τον ενιαίο φάκελο
- Η λέξη ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ή ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ή ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ αντίστοιχα, όταν πρόκειται για τους επιμέρους φακέλους.
- Ο πλήρης τίτλος της προκήρυξης.
- Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί το διαγωνισμό.
- Η ημερομηνία λήξης κατάθεσης των προσφορών.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ (την επωνυμία και τα στοιχεία επικοινωνίας : διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου)

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Η κάθε σελίδα των υποβαλλομένων στοιχείων φέρει την πρωτότυπη μονογραφή του νομίμου και εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου του υποψηφίου αναδόχου.

Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες, χωρίς ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κ.λ.π. Εάν υπάρχει οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι ευκρινώς γραμμένη και πρωτότυπα μονογραμμένη από τον νόμιμο και εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του υποψηφίου αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 6° . ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Ο Φάκελος "ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ" θα πρέπει να περιλαμβάνει τα παρακάτω δικαιολογητικά με την σειρά που παραθέτονται και έχοντας ευκρινή διαχωριστικά μεταξύ τους.

1. **Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο διαγωνισμό**, ποσού ίσου με το 5% του προϋπολογισμού του έργου, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., δηλαδή ποσού **δύο χιλιάδων διακοσίων πενήντα ευρώ και μηδέν λεπτών (2.250,00 €)**.
2. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον δύο (2) μήνες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς. Σχέδιο εγγυητικής επιστολής συμμετοχής επισυνάπτεται στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσας. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της ΕΕ και του ΕΟΧ, και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα. Οι εγγυήσεις μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα-μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την ΕΕ ή χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει την Συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις και έχει το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω εκτός της Ελλάδος, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
Σε περίπτωση Ένωσης Εταιρειών ή Οργανισμών η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να είναι ενιαία στο όνομα όλων των μελών της Ένωσης.
3. **Τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος** καθώς και έγκρισης συμμετοχής και ορισμού νομίμου εκπρόσωπου σε περίπτωση νομικού προσώπου. Ειδικότερα:
 - α) Εφόσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο/ ατομική επιχείρηση/ επιτηδευματία, απόφαση του δεσμεύοντος φυσικού προσώπου ή οργάνου κάθε προσφέροντος και βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Δημόσια Αρχή ή/και οιοδήποτε στοιχείο από το οποίο να προκύπτει το κύριο αντικείμενο δραστηριότητας του προσφέροντα.
 - β) Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, για τη σύσταση του νομικού προσώπου: Αντίγραφο του καταστατικού ή άλλου αντίστοιχου εγγράφου του που να αποδεικνύει τη σύσταση του νομικού προσώπου του προσφέροντος και τυχόν τροποποιήσεις του, μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης. Απαιτείται η προσκόμιση του πιο πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού με πρωτότυπη θεώρηση από την αρμόδια περί αυτού αρχή.
Για την έγκριση συμμετοχής και για τον ορισμό του νομίμου εκπροσώπου: Πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.) ή απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε.), για την έγκριση συμμετοχής του στο Διαγωνισμό, για τον ορισμό του νομίμου εκπροσώπου (εκτός εάν η εξουσία προς εκπροσώπηση του υπογράφοντος απορρέει από το Καταστατικό ή άλλη πράξη που έχει δημοσιευθεί κατά τις κείμενες διατάξεις, οπότε απαιτείται το ΦΕΚ της ισχύουσας εκπροσώπησης του νομικού προσώπου).
 - γ) Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης, συμφωνητικό συνεργασίας με το οποίο ορίζεται και ο εκπρόσωπος της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας κατά το στάδιο συμμετοχής στο διαγωνισμό, ο οποίος θα εξουσιοδοτείται να υπογράφει για λογαριασμό της κοινοπραξίας ή της ένωσης τα έγγραφα της προσφοράς, καθώς και κάθε άλλο, σχετικό με το διαγωνισμό, έγγραφο. Στο συμφωνητικό αυτό θα πρέπει να ορίζονται τα κύρια χαρακτηριστικά της ένωσης, οι σχέσεις των μελών της, το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους, καθώς και το μέλος που θα είναι επικεφαλής αυτών. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει να κατατίθενται για όλα τα μέλη της κοινοπραξίας ή ένωσης.
4. **Υπεύθυνες δηλώσεις Ν.1599/1986 :**

α. Υπεύθυνες δηλώσεις Ν.1599/1986 με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στις οποίες να αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού, στις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος¹, θα δηλώνει ότι μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς του²

1. Δεν συντρέχει κανένας λόγος αποκλεισμού στο πρόσωπο του υποψηφίου από τους αναφερόμενους στην παράγραφο 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007 (σημεία 1α έως 1δ της παραγράφου 5.2 της παρούσας), οι οποίοι πρέπει να αναγράφονται ρητά και αναλυτικά.

2. Δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

3. Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του, και δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη επίσης από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του.

4. Είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.¹

5. Δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

6. Είναι εγγεγραμμένος σε οικείο Επιμελητήριο ή Επαγγελματικό ή Εμπορικό Μητρώο καθώς και ότι ασκεί το ειδικό επάγγελμά του, που αφορά στον παρόντα διαγωνισμό.

β. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στις οποίες να αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού, στις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος³ θα αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών **του άρθρου 11 της παρούσας.**

γ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στις οποίες να αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού, στις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος⁴ θα δηλώνει :

- Ότι τα στοιχεία παρουσίασης και εμπειρίας (γενικές και ειδικές πληροφορίες υποψηφίου, υλοποιηθέντα συναφή και αντίστοιχα έργα με συμμετοχή του υποψηφίου, κλπ) τόσο για τον υποψήφιο, όσο και για την συγκεκριμένη ομάδα έργου είναι απολύτως ακριβή.
- Ότι αποδέχεται όλους ανεξαιρέτως τους όρους του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία αντικλήτου που θα έχει την έδρα του στην Ελλάδα (μόνο για φυσικά και νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής ή ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλουν κοινή προσφορά).

Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω δηλώσεις πρέπει να κατατεθούν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά.

5. **Αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών** των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών ή δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών, σύμφωνα με την παράγραφο 5.3.II της παρούσης.

6. **Υπεύθυνη δήλωση Ν.1599/1986** ⁽¹⁾ του προσφέροντος, σύμφωνα με την παράγραφο 5.3.II της παρούσης, για το ύψος του συνολικού κύκλου εργασιών

της τελευταίας Ζετίας καθώς και του ύψους του κύκλου εργασιών που αφορά στην εκτέλεση έργων συναφών προς το αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης.

7. **Γενικές πληροφορίες του υποψηφίου** που θα απαντούν και θα τεκμηριώνουν τις ελάχιστες απαιτήσεις της παραγράφου 5.3.I της παρούσας.
8. **Στοιχεία τεκμηρίωσης της επαγγελματικής εμπειρίας και πίνακα των κυριότερων έργων και δράσεων**, αντίστοιχων με αυτές του παρόντος έργου, τα οποία υλοποίησε ο προσφέρων κατά την προηγούμενη τριετία, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του άρθρου 5.3.III της παρούσας.
9. Συμπληρωμένο τον **Πίνακα της Ομάδας έργου** που βρίσκεται στο Παράρτημα V της παρούσης. (Από την συγκρότηση της ομάδας έργου πρέπει να προκύπτει ότι η ζητούμενη ελάχιστη ικανότητα για τον ανάδοχο μεταφέρεται στην ομάδα έργου. Το στέλεχος του Αναδόχου που θα αναλάβει το ρόλο του Υπεύθυνου Έργου (Project Manager) θα χειρίζεται την απευθείας επικοινωνία του Αναδόχου με τον Κύριο του Έργου, το συντονισμό των εργασιών και την διευθέτηση ζητημάτων που άπτονται της παρακολούθησης, παραλαβής και πληρωμής του Έργου. Ο Υπεύθυνος Έργου μπορεί να είναι επίσης και στέλεχος αποκλειστικής απασχόλησης με την παραγωγή των παραδοτέων του έργου ή να είναι επικεφαλής ομάδας στελεχών που θα απασχοληθούν με το αντικείμενο του έργου).
10. **Αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα** των προτεινόμενων στελεχών, από τα οποία να προκύπτει η επαγγελματική εμπειρία και οι εξειδικευμένες γνώσεις των Στελεχών της Ομάδας Έργου σε σχέση με το αντικείμενο της παρούσας, συνοδευόμενα από τις σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/1986 για κάθε μέλος της Ομάδας έργου που δεν ανήκει στο μόνιμο προσωπικό του προσφέροντος. Στη συγκεκριμένη Υπεύθυνη δήλωση ⁽¹⁾ ο εξωτερικός συνεργάτης δηλώνει ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου και ότι αποδέχονται τους όρους του παρόντος διαγωνισμού
11. Σε περίπτωση ενώσεων, **έγγραφο συμφωνία συνεργασίας μεταξύ των μελών** με την οποία ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της ένωσης, αναφέρεται το ποσοστό συμμετοχής του κάθε μέλους και οριοθετείτε με σαφήνεια το μέρος του έργου που αναλαμβάνει το κάθε μέλος της ένωσης.
12. Επικαιροποιημένο **Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435** από διαπιστευμένο προς τούτο φορέα, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του ΠΔ 261/1997 (ΦΕΚ Α'186/1997) και όπως αυτό τροποποιήθηκε από το άρ.12 του Ν.3688/2008 (ΦΕΚ 163/Α/5-8-2008).

Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου εκείνου του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή.

¹ **α) σε περίπτωση υποψηφίου φυσικού προσώπου η δήλωση αφορά στο ίδιο το φυσικό πρόσωπο β)σε περίπτωση νομικού προσώπου την δήλωση υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο (ι) για το εκπροσωπούμενο από αυτόν νομικό πρόσωπο και (ii) για τον εαυτό του ατομικά όσον αφορά το σημείο α2 της άνω δηλώσεως. Σε περίπτωση που ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο είναι διαφορετικό πρόσωπο από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν πρόκειται περί ανώνυμης εταιρίας η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο ή τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, και όταν υπάρχουν επιπλέον ομόρρυθμοι εταίροι ή/και άλλοι διαχειριστές, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και για κάθε έναν από αυτούς ξεχωριστά.**

² επισημαίνεται ότι οι εν λόγω υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει με ποινή αποκλεισμού να φέρουν ημερομηνία θεώρησης γνησίου της υπογραφής ίδια με την ημερομηνία υπογραφής της υπεύθυνης δήλωσης.

³ α) σε περίπτωση υποψηφίου φυσικού προσώπου η δήλωση αφορά στο ίδιο το φυσικό πρόσωπο β)σε περίπτωση νομικού προσώπου την δήλωση υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο για το εκπροσωπούμενο από αυτόν νομικό πρόσωπο. Σε περίπτωση που ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο είναι διαφορετικό πρόσωπο από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν πρόκειται περί ανώνυμης εταιρίας η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο ή τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, και όταν υπάρχουν επιπλέον ομόρρυθμοι εταίροι ή/και άλλοι διαχειριστές, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και για κάθε έναν από αυτούς ξεχωριστά.

⁴ α) σε περίπτωση υποψηφίου φυσικού προσώπου η δήλωση αφορά στο ίδιο το φυσικό πρόσωπο β)σε περίπτωση νομικού προσώπου την δήλωση υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο. Σε περίπτωση που ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο είναι διαφορετικό πρόσωπο από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν πρόκειται περί ανώνυμης εταιρίας η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο ή τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, και όταν υπάρχουν επιπλέον ομόρρυθμοι εταίροι ή/και άλλοι διαχειριστές, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και για κάθε έναν από αυτούς ξεχωριστά.

ΑΡΘΡΟ 7^ο -ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώνει στην Τεχνική του Προσφορά τον τρόπο ικανοποίησης όλων των προϋποθέσεων και απαιτήσεων του έργου που περιγράφονται στην παρούσα και παρατίθενται επίσης και στο **Παράρτημα Ι – Ε. Περιεχόμενα Φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** και να είναι μονογραμμένη σε όλα τα φύλλα και υπογεγραμμένη στο τέλος, με ποινή αποκλεισμού.

ΑΡΘΡΟ 8^ο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

1. Η Οικονομική Προσφορά θα πρέπει να αναφέρει το καθαρό ποσό αμοιβής, το αναλογούν ποσό ΦΠΑ και το συνολικό κόστος (καθαρή αμοιβή πλέον ΦΠΑ).

2. Οι προσφορές θα πρέπει να δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ.

3. Το περιεχόμενο της Οικονομικής Προσφοράς θα πρέπει να ακολουθεί τις οδηγίες και τον τύπο που δίνεται στο **Παράρτημα Ι – ΣΤ. Περιεχόμενα Φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**.

4. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ σε ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

5. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

7. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

8. Για τις προσφορές που κρίνονται από την Επιτροπή ως ασυνήθιστα χαμηλές θα ζητείται από τον υποψήφιο ανάδοχο έγγραφη παροχή διευκρινίσεων για την αιτιολόγηση και ανάλυση της Οικονομικής Προσφοράς. Αν η Επιτροπή κρίνει πως οι παρασχεθείσες διευκρινίσεις δεν είναι επαρκείς και δε διασφαλίζουν την ομαλή,

ποιοτική και έγκαιρη υλοποίηση του έργου, τότε μπορεί να τις απορρίψει και η συνολική Προσφορά θα απορρίπτεται.

ΑΡΘΡΟ 9^ο ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. Για την παρακολούθηση των προσφερόμενων υπηρεσιών θα οριστεί αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης/ Παραλαβής (ΕΠΠΕ).
2. Οι διαδικασίες παράδοσης και παραλαβής του Έργου γίνονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία που εφαρμόζει η Αναθέτουσα Αρχή από την αρμόδια ΕΠΠΕ.
3. Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο του έργου του, θα υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή και θα κοινοποιεί στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής τα παραδοτέα του έργου, έτσι όπως αυτά ορίζονται στην παρούσα και την σχετική σύμβαση.
4. Στην περίπτωση διαπίστωσης παρεκκλίσεων κάθε παραδοτέου από τους όρους της Σύμβασης, η ΕΠΠΕ διαβιβάζει εγγράφως στον Ανάδοχο – το αργότερο εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ημερομηνίας παράδοσής του – τις παρατηρήσεις της επί του παραδοτέου, προκειμένου ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί με αυτές και να το επανυποβάλλει κατάλληλα διορθωμένο και συμπληρωμένο εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων.
5. Η διαδικασία επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές και σε καμία περίπτωση ο χρόνος των παρατηρήσεων ή της επανυποβολής παραδοτέου δεν επηρεάζει το συνολικό χρόνο του Έργου.
6. Η παράδοση του Έργου από τον Ανάδοχο και η παραλαβή του Έργου από την ΕΠΠΕ, γίνονται υποχρεωτικά μέσα στις προθεσμίες που ορίζονται στον παρόντα διαγωνισμό. Αρμόδιο όργανο για την παρακολούθηση της υλοποίησης του έργου και την παραλαβή του, καθώς και των εκάστοτε παραδοτέων του, είναι η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου, όπως έχει ορισθεί με σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής (ΕΠΠΕ).
7. Σε περίπτωση που υλικό, άυλο ή μη αποκαθιστώμενο παραδοτέο, δεν ανταποκρίνεται τελικά στις υποχρεώσεις της σύμβασης, η επιτροπή στα πλαίσια της ανωτέρω διαδικασίας, όπως αυτή δύναται να εφαρμοσθεί σε κάθε περίπτωση, μπορεί να απορρίψει το παραδοτέο ή να το αποδεχθεί μερικά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, περιλαμβάνοντας σχετική αιτιολογία στο αντίστοιχο πρωτόκολλο. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80.
8. Το έργο παραλαμβάνεται τμηματικά σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα των παραδοτέων και οριστικά, μετά την πλήρη και προσήκουσα ολοκλήρωσή του από τον Ανάδοχο και την έκδοση Πρωτοκόλλου Παραλαβής του έργου από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου.

ΑΡΘΡΟ 10^ο - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

10.1 Παραλαβή και αποσφράγιση των προσφορών

Η διαδικασία του διαγωνισμού θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80».

Τον διαγωνισμό θα διεξάγει η Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία θα εκτελέσει τα καθήκοντα

- (α) του οργάνου παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών,
- (β) του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών,
- (γ) του οργάνου αξιολόγησης ενστάσεων.

Την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, η Επιτροπή Διαγωνισμού αφού παραλάβει από την υπηρεσία τους φακέλους των κατατεθέντων προσφορών, θα συνέλθει σε δημόσια συνεδρίαση και θα αποσφραγίσει με την σειρά που υποβλήθηκαν, τον γενικό φάκελο καθώς και τον φάκελο της αντίστοιχης τεχνικής προσφοράς, κάθε προσφοράς που υποβλήθηκε εμπρόθεσμα. Η επιτροπή θα μονογράψει και θα σφραγίσει με όλα τα μέλη της, όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την τεχνική προσφορά σε κάθε της φύλλο. Στη συνέχεια θα μονογράψει και θα σφραγίσει και τον κλειστό φάκελο της αντίστοιχης οικονομικής προσφοράς χωρίς να προβεί στην αποσφράγιση αυτού. Μετά τον έλεγχο των στοιχείων των προσφορών και των δικαιολογητικών συμμετοχής, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ανακοινώσει στους διαγωνιζόμενους ποιοι εξ' αυτών γίνονται δεκτοί για την συνέχεια του διαγωνισμού και ποιοι όχι, και θα καταχωρήσει την διαδικασία σε πρακτικό (1^ο πρακτικό). Η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ανακοινώσει επίσης στους διαγωνιζόμενους ότι με πρόσκλησή της θα κάνει γνωστή, προς τους υποψηφίους αναδόχους των οποίων τα Δικαιολογητικά και η Τεχνική Προσφορά έγιναν αποδεκτά, την επόμενη δημόσια συνεδρίαση κατά την οποία θα λάβει χώρα η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών.

Τα στοιχεία των προσφορών και οι κλειστοί φάκελοι των οικονομικών προσφορών φυλάσσονται από την επιτροπή διαγωνισμού μέχρι να ολοκληρωθεί η βαθμολόγηση των τεχνικών στοιχείων και η αξιολόγηση των προσφορών.

10.2 Τεχνική αξιολόγηση προσφορών

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει επίσης από την Επιτροπή Διαγωνισμού. Στη φάση αυτή του διαγωνισμού η επιτροπή έχει την ευθύνη του ελέγχου και αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης και της τελικής κατάταξής τους.

Η τεχνική αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει βάσει κριτηρίων τα οποία έχουν ορισθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Τα κριτήρια έχουν καταταχθεί σε δύο ομάδες.

- (1) Ανταπόκριση στις τεχνικές απαιτήσεις, απόδοση και ποιότητα
- (2) Τεχνική υποστήριξη και κάλυψη

Για τις παραπάνω δύο ομάδες ορίζεται συντελεστής βαρύτητας σε ποσοστό επί τοις εκατόν 70 και 30 για κάθε ομάδα αντίστοιχα. Το άθροισμα των ποσοστών αυτών ανέρχεται σε 100.

Για κάθε στοιχείο των ομάδων, έχει καθοριστεί επίσης ο επί μέρους συντελεστής βαρύτητας (συντελεστής στάθμισης), ώστε το άθροισμά τους, για κάθε ομάδα, να ισούται με τον καθορισθέντα συντελεστή βαρύτητας της ομάδας.

Όλα τα επί μέρους στοιχεία των ομάδων βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς.

Η βαθμολόγηση των επί μέρους στοιχείων των προσφορών είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλοι οι απαραίσιμοι όροι. Η βαθμολόγηση αυτή αυξάνεται έως 110 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Επίσης, μειώνεται μέχρι 80 βαθμούς για τις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται πλήρως οι προδιαγραφές, υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις των προδιαγραφών έχουν κριθεί ως επουσιώδεις και η προσφορά ως αποδεκτή.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου των ομάδων είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου επί τη βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων και των δύο ομάδων.

Η τελική βαθμολογία με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 80 έως 110 βαθμούς. Προσφορές που κρίνονται ως τεχνικά απαράδεκτες και μη σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της Διακήρυξης δεν αξιολογούνται.

Οι ομάδες κριτηρίων, τα επί κριτήρια και οι συντελεστές βαρύτητας φαίνονται στον παρακάτω πίνακα:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
A	ΟΜΑΔΑ Ανταπόκριση στις τεχνικές απαιτήσεις, απόδοση και ποιότητα	70%
A.1	Εξασφάλιση του κατάλληλου δυναμικού (σε προσωπικό, εργαλεία και τεχνικές) ανά φάση υλοποίησης και ανά παραδοτέο	20%
A.2	Διασφάλιση της ποιότητας του έργου ανά φάση υλοποίησης και ανά παραδοτέο.	30%
A.3	Το χρονοδιάγραμμα παράδοσης	20%
B	ΟΜΑΔΑ Τεχνική υποστήριξη και κάλυψη	30%
B.1	Ευελιξία ανταπόκρισης στις δυναμικές συνθήκες υλοποίησης του έργου και ειδικότερα στην δυνατότητα αυξημένης χρονικής ετοιμότητας ανταπόκρισης και την δυνατότητα ταυτόχρονης (παράλληλης) υποστήριξης διαφορετικών δράσεων	30%
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		100%

Η βαθμολόγηση των τεχνικών στοιχείων και η αξιολόγηση των προσφορών καταγράφονται σε σχετικό πρακτικό (2^ο πρακτικό).

10.3 Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά

Μετά την διαδικασία της αξιολόγησης και για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, σε ημερομηνία και ώρα που ορίζεται με σχετική πρόσκληση, αποσφραγίζονται από την επιτροπή διαγωνισμού σε δημόσια συνεδρίαση οι κλειστοί φάκελοι των οικονομικών προσφορών, ανακοινώνονται οι τιμές κάθε προσφοράς και καταγράφονται σε σχετικό πρακτικό (3^ο πρακτικό). Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών όσων προσφορών δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την τεχνική αξιολόγηση, δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται.

Συμπεριότερη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο τελικό βαθμό αξιολόγησης (Ti) όπως υπολογίζεται από τον τύπο:

$$T_i = 85 \chi (T_{ai} / T_{amax}) + 15 \chi (O_{Pmin} / O_{Pi})$$

όπου :

Ti = Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης της προσφοράς i (με στρογγυλοποίηση στα δύο δεκαδικά ψηφία)

Tai = Ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς i

Tamax = Ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της καλύτερης προσφοράς

O_{Pmin} = Το κόστος της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς

O_{Pi} = Το κόστος της προσφοράς i

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης, ή υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές, εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις, οπότε θεωρούνται αποδεκτές.

Αποκλίσεις από όρους της διακήρυξης, ή από σημεία των τεχνικών προδιαγραφών που έχουν χαρακτηριστεί στη διακήρυξη ως απαράβατοι όροι είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνιστούν απόρριψη των προσφορών.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει από την Επιτροπή Αξιολόγησης και θα ανακοινωθεί εγγράφως στον προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 11. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Α. Μετά την ανάδειξη της οικονομικά συμφερότερης προσφοράς, ο υποψήφιος ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, καλείται και οφείλει εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το Ν.2672/1998, να υποβάλλει, σε σφραγισμένο φάκελο, όλα τα επί μέρους δικαιολογητικά και έγγραφα (δικαιολογητικά κατακύρωσης) έναντι των οποίων υποβλήθηκαν οι υπεύθυνες δηλώσεις του άρθρου 6 της παρούσας.

Αν περάσει η παραπάνω προθεσμία των είκοσι (20) ημερών, χωρίς ο υποψήφιος ανάδοχος να υποβάλει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά ή αν το περιεχόμενο των δικαιολογητικών που προσκομίζονται από τον υποψήφιο ανάδοχο δεν αντιστοιχεί στο περιεχόμενο των υποβληθεισών υπεύθυνων δηλώσεων του άρθρου 6, ο υποψήφιος ανάδοχος αποκλείεται από την συνέχιση της διαδικασίας και η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να εξετάσει την ανάθεση του έργου στους επόμενους κατά σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενους με την ίδια διαδικασία ή να αποφασίσει την επανάληψη του διαγωνισμού.

Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση που υποβάλλονται αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, αυτά θα πρέπει να εκδίδονται από τα κατά νόμο αρμόδια πρόσωπα, τα οποία θα βεβαιώνουν επ' αυτών ότι είναι ακριβή αντίγραφα από το πρωτότυπο ή από τα νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα εκ του πρωτοτύπου.

Στις περιπτώσεις αποκλεισμού υποψηφίων αναδόχων για τους ανωτέρω λόγους εκπίπτει η Εγγύηση Συμμετοχής στο Διαγωνισμό, η οποία έχει κατατεθεί με την Προσφορά .

Τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά για την κατακύρωση του διαγωνισμού είναι τα ακόλουθα:

Α1. Οι Έλληνες Πολίτες

Α/ Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗ ΣΗ	ΑΠΑΝΤΗ ΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜ ΠΗ
1	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματος του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
2	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγραφος 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/ΑΥ16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις(3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο			

	υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
7	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
8	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
9	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
10	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
11	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με άρθρο 3 του Ν. 3414/2005	NAI		
12	Επικαιροποιημένο Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 από	NAI		

	διαπιστευμένο προς τούτο φορέα, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του ΠΔ 261/1997 (ΦΕΚ Α' 186/1997) και όπως αυτό τροποποιήθηκε από το άρ.12 του Ν.3688/2008 (ΦΕΚ 163/Α/5-8-2008).			
--	--	--	--	--

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

A2.Οι Αλλοδαποί Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
2	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγραφος 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΛ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		

4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
7	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
8	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
9	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης	NAI		

	παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.			
10	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
11	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με άρθρο 3 του Ν. 3414/2005.	ΝΑΙ		
12	Επικαιροποιημένο Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 από διαπιστευμένο προς τούτο φορέα, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του ΠΔ 261/1997 (ΦΕΚ Α' 186/1997) και όπως αυτό τροποποιήθηκε από το αρ.12 του Ν.3688/2008 (ΦΕΚ 163/Α/5-8-2008).	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται **Ένορκη Βεβαίωση**, με **Υπεύθυνη Δήλωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών». Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

A3. Τα ημεδαπά ή αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
2	Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του υποψήφιου Αναδόχου και η τήρηση των σχετικών διατυπώσεων δημοσιότητας.	ΝΑΙ		

3	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή σε περίπτωση αλλοδαπού νομικού προσώπου ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού, όπου θα πρέπει να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για:</p> <p>α) Αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και β) Αδικήματα που αναφέρονται στην παρ.1, του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΛ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/EK καθώς και γ) Για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.</p> <p>Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. • Διαχειριστές Ε.Π.Ε. • Πρόεδρος, Δ/νων Σύμβουλος και μέλη Δ.Σ. για Α.Ε. • Αν ο νόμιμος εκπρόσωπος είναι διαφορετικό φυσικό πρόσωπο από τα ανωτέρω, και ο εκάστοτε νόμιμος εκπρόσωπος. • Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι του. <p>Το απόσπασμα αυτό θα πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.</p>	NAI		
4	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.</p>	NAI		
5	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.</p>	NAI		
6	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης</p>	NAI		

	της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.			
7	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
8	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ2190/1920 όπως ισχύει ή υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των άνω νομοθετημάτων. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης	NAI		
9	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
10	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
11	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
12	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
13	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με άρθρο 3 του Ν. 3414/2005.	NAI		

14	Επικαιροποιημένο Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 από διαπιστευμένο προς τούτο φορέα, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του ΠΔ 261/1997 (ΦΕΚ Α'186/1997) και όπως αυτό τροποποιήθηκε από το άρ.12 του Ν.3688/2008 (ΦΕΚ 163/Α/5-8-2008).	ΝΑΙ		
----	--	-----	--	--

Για τα **ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα**, σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Για τα **αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα**, σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **ένορκη βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται **Ένορκη Βεβαίωση**, με **υπεύθυνη δήλωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης». Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

A4. Τα συνεργατικά σχήματα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του υποψήφιου Αναδόχου. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται σε επίσημα αντίγραφα.	ΝΑΙ		
2	Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.	ΝΑΙ		
3	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου και οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγραφος 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΛ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να	ΝΑΙ		

	έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.			
4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	NAI		
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	NAI		
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	NAI		
7	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	NAI		
8	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ 2190/1920 όπως ισχύει ή υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των άνω νομοθετημάτων. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	NAI		
9	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
10	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής			

	ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
11	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
12	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	NAI		
13	Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 20977/2007, ότι δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με άρθρο 3 του Ν. 3414/2005.	NAI		
14	Επικαιροποιημένο Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 από διαπιστευμένο προς τούτο φορέα, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του ΠΔ 261/1997 (ΦΕΚ Α' 186/1997) και όπως αυτό τροποποιήθηκε από το άρ.12 του Ν.3688/2008 (ΦΕΚ 163/Α/5-8-2008).	NAI		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Προκειμένου για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς ισχύει η υποχρέωση που αναφέρεται στο σημείο 8 του πίνακα δικαιολογητικών που υποχρεούται να προσκομίσει ο υποψήφιος ανάδοχος, ο οποίος είναι (ημεδαπό ή αλλοδαπό) νομικό πρόσωπο.

Για τα **αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα**, σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **ένορκη βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται **Ένορκη Βεβαίωση**, με **υπεύθυνη δήλωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης». Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Β. Κατόπιν της προσήκουσας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, η επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή, την ανάθεση του έργου στον επικρατήσαντα υποψήφιο σύμφωνα με την ανωτέρω διαδικασία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφαινεται για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, εκδίδει απόφαση κατακύρωσης και καλεί τον ανάδοχο να προσέλθει εντός δέκα (10) ημερών να υπογράψει τη σχετική σύμβαση. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί και η ίδια σύμβαση που θα υπογραφεί στη συνέχεια έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Στις περιπτώσεις όμως που ο ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 23 του Π.Δ.28/80.

Γ. Με την απόφαση ανάθεσης και πριν την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος καλείται επίσης να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης (βλέπε Παράρτημα ΙΙ), η οποία θα καλύπτει σε ευρώ ποσοστό 5% του συνολικού τιμήματος του Έργου, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και

με την οριστική παραλαβή των προμηθευομένων ειδών καλείται επίσης να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας (βλέπε Παράρτημα ΙΙ), η οποία θα καλύπτει σε ευρώ ποσοστό 5% του συνολικού τιμήματος των προμηθευομένων ειδών, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα έχει ισχύ για τουλάχιστον δύο (2) έτη μετά την οριστική παραλαβή των προμηθευομένων ειδών.

Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης και λειτουργίας της σύμβασης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα Νομικά Πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα. Σχέδιο εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης παρατίθεται στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσας.

Δ. Τα πρακτικά του διαγωνισμού, το σύνολο των προσφορών, οι τυχόν ενστάσεις που θα υποβληθούν και η γνώμη της αρμόδιας επιτροπής πάνω στις ενστάσεις, καθώς και η αιτιολογημένη έκθεση της επιτροπής διαγωνισμού για το αποτέλεσμα του διαγωνισμού υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ε. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να κρίνει το αποτέλεσμα ασύμφορο και να επαναλάβει τον διαγωνισμό με τους ίδιους όρους ή νέους, χωρίς να προκύπτει οποιοδήποτε δικαίωμα ή αξίωση αυτών που πήραν μέρος στον διαγωνισμό.

ΣΤ. Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός ματαιωθεί, είτε γιατί δεν υπάρχει καμία συμμετοχή ή γιατί δεν θα μετέχει ικανός αριθμός μειοδοτών ή γιατί οι προσφορές απορριφθούν, επειδή είναι απαράδεκτες ή ασύμφωρες, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται ή να επαναλάβει τον διαγωνισμό ή να προχωρήσει σε άλλους τρόπους υλοποίησης της προμήθειας όπως ορίζει ο νόμος.

ΑΡΘΡΟ 12° –ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ / ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προσφέροντος σε αυτόν και κατά της διενέργειάς του έως και την κατακυρωτική απόφαση επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 20 του Π.Δ. 28/80, οι οποίες εφαρμόζονται αναλόγως. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους από τους προαναφερόμενους δεν γίνονται δεκτές.

Ειδικότερα πριν την υπογραφή της σύμβασης μπορούν να υποβληθούν προς το αρμόδιο όργανο διεξαγωγής του διαγωνισμού (Επιτροπή Διαγωνισμού) διά του πρωτοκόλλου της Αναθέτουσας Αρχής) οι παρακάτω ενστάσεις :

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού

Υποβάλλεται μέσα στο ήμισυ του χρόνου από την τελευταία δημοσίευση και την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2. Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε προμηθευτή στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών

Υποβάλλεται κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε από αυτόν. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού. Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

3. Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού

Υποβάλλεται έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργασίμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της αναθέτουσας αρχής. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφαση του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

Επί των ενστάσεων αποφασίζει το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής μετά από γνώμη της αρμόδιας επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων. Η σχετική απόφαση επί ενστάσεων κοινοποιείται στους ενισταμένους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματος της σε αυτούς, από την Αναθέτουσα Αρχή, με φροντίδα τους.

ΑΡΘΡΟ 13^ο – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. **Ευθύνη των μελών της ένωσης.** Σε περίπτωση που ο ανάδοχος αποτελέσει ένωση εταιρειών, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση του παρόντος έργου.

2. **Εμπιστευτικότητα.** Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, που θα συναφθεί, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιεί σε τρίτους, συμπεριλαμβανομένων και των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες περιέλθουν σε γνώση του, κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

3. **Γλώσσα επικοινωνίας.** Η σύμβαση με τον ανάδοχο θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα και όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα.

4. **Τόπος παροχής υπηρεσιών.** Η παροχή των υπηρεσιών εκ μέρους του αναδόχου θα γίνεται στην έδρα και τα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, στα γραφεία του αναδόχου, στην έδρα της Ομάδας έργου της Αναθέτουσας Αρχής στο Δήμο Πωγωνίου, στην έδρα του επικεφαλής εταιρού του έργου, στις θέσεις και τους χώρους όπου θα αναπτυχθούν οι δράσεις του έργου (σε εγκαταστάσεις στην χωρική

αρμοδιότητα του Δήμου Πωγωνίου στην Ελλάδα και της αντίστοιχης περιοχής στην Αλβανία), καθώς και επίσης σε κάθε άλλο σημείο που θα απαιτηθεί, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα προκήρυξη και τη σύμβαση που θα ακολουθήσει. Συμπληρωματικά, σε οποιαδήποτε περίπτωση απαιτηθεί, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρίσταται με έξοδά του (μετακίνησης και διαμονής) για να παρέχει τις προβλεπόμενες από την παρούσα και τις ανάγκες του έργου υπηρεσίες του, σε συναντήσεις ή σε δράσεις του έργου ή κατόπιν κλήσεως από την ομάδα έργου της Αναθέτουσας Αρχής.

5. **Ισχύουσα νομοθεσία - Επίλυση διαφορών.** Η παρούσα προκήρυξη και η σύμβαση που θα καταρτισθεί με βάση αυτή, θα διέπεται αποκλειστικά από το ελληνικό δίκαιο.

6. **Η Αναθέτουσα Αρχή, εφόσον συντρέχει λόγος διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της διαδικασίας** σ' οποιοδήποτε χρονικό σημείο μέχρι την κατακύρωση, χωρίς αυτό να γεννά οποιοδήποτε δικαίωμα στους συμμετέχοντες.

7. **Η Σύμβαση τροποποιείται** ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 20/80, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν εγγράφως προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο.

ΑΡΘΡΟ 14° ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η παρούσα προκήρυξη δημοσιοποιείται στους δικτυακούς τόπους www.pogoni.gr στον δικτυακό τόπο του Προγράμματος Διαύγεια <http://et.diaugeia.gov.gr/> (φορέας: ΔΗΜΟΣ ΠΩΓΩΝΙΟΥ) και τοιχοκολλείται με αποδεικτικό στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου

Περίληψη αυτής δημοσιοποιείται σε 1 ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα του Νομού. Το κόστος δημοσίευσης στις εφημερίδες βαρύνει τον ανάδοχο (Ν.3801/2009).

ΑΡΘΡΟ 15° ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητούν το πλήρες κείμενο της διακήρυξης του διαγωνισμού χωρίς χρέωση: α) στα γραφεία του Δήμου Πωγωνίου, Καλπάκι, Τ.Κ. 44004, και β) στον δικτυακό τόπο του Δήμου Πωγωνίου www.pogoni.gr

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να αποστέλλουν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email) στην ηλεκτρονική διεύθυνση Email: dimospogoniou@pogoni.gr τα στοιχεία τους (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στην διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινήσεις επ' αυτής. Οι παραλήπτες της διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στο Δήμο Πωγωνίου και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ο Δήμαρχος

Κωνσταντίνος Καψάλης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το έργο εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Greece – Albania" IPA Cross-Border Programme 2007 – 2013" του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» και ειδικότερα στο Μέτρο 1.1. «Προώθηση της επιχειρηματικότητας».

Το έργο αναφέρεται στην Προτεραιότητα 1 του προγράμματος «Ενίσχυση της διασυνοριακής οικονομικής ανάπτυξης», που σκοπό έχει την προώθηση της αειφόρου οικονομικής ανάπτυξης μέσω κοινών παρεμβάσεων και τη διευκόλυνση των διασυνοριακών σχέσεων και ειδικότερο στόχο να στηρίξει τις παρεμβάσεις διευκόλυνση της ανάπτυξης των διασυνοριακών οικονομικών δραστηριοτήτων, μέσω της αξιοποίησης του υπάρχοντος δυναμικού και τις αναδυόμενες ευκαιρίες.

Το αντικείμενο του Αναδόχου αφορά στην υλοποίηση των παρακάτω παραδοτέων των Πακέτων Εργασίας (Work Packages-WP) που συνθέτουν το συγκεκριμένου τμήμα του έργου και ο Ανάδοχος καλείται να παρουσιάσει αναλυτική μεθοδολογία, εργαλεία-μέσα και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης για κάθε ένα από αυτά.

Ειδικότερα, το αντικείμενο που θα κληθεί να υλοποιήσει ο ανάδοχος του έργου αφορά στην υλοποίηση των Πακέτων Εργασίας 1, 3 και 4 του έργου **"Προώθηση της εγχώριας ανάπτυξης με την ενίσχυση ενός τοπικού διακριτού σήματος μέσω της οικονομικής Δικτύωσης του πρωτογενούς, δευτερογενούς και τριτογενούς τομέα και Κόμβων Καινοτομίας"**, με το ακρωνύμιο **"BrandINode"**, όπως αυτά προδιαγράφηκαν και εγκρίθηκαν από τους συμμετέχοντες εταίρους.

Σημειώνεται πως σε περίπτωση που προκύψουν επιμέρους διευκρινιστικές οδηγίες από τον Επικεφαλής Εταίρο του έργου επί των παραδοτέων, ο ανάδοχος υποχρεούται να ενσωματώσει τις παραπάνω αλλαγές στα παραδοτέα του.

Αναλυτικά, το αντικείμενο του αναδόχου αφορά στην υλοποίηση των παρακάτω δράσεων:

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2: Πληροφόρηση και Δημοσιότητα

Δράση 2.3: Website

Παραδοτέο 2.3.1: Website

Το αντικείμενο του Αναδόχου αφορά στο σχεδιασμό της ιστοσελίδας και ανανέωσή της ως μέσο διαδραστικής επικοινωνίας, πληροφόρησης, προβολής, ανάπτυξης συνεργασιών κ.λ.π.

Συγκεκριμένα το αντικείμενο περιλαμβάνει το σχεδιασμό και παραγωγή των παρακάτω:

- Σχεδίαση ιστοσελίδας του έργου

- Συνεχή διαμόρφωσή της κατά τη διάρκεια του έργου εφόσον απαιτείται σύμφωνα με τις ανάγκες που προκύπτουν από την υλοποίησή του

Οι γενικές αρχές που θα πρέπει να διέπουν το σύνολο του διαδικτυακού τόπου σε λειτουργικό και τεχνολογικό επίπεδο περιλαμβάνουν:

- ⇒ Καλαίσθητη εικαστική παρουσίαση: Η διεπαφή του συστήματος θα πρέπει να σχεδιαστεί και υλοποιηθεί με τρόπο τέτοιο που να συμβαδίζει με το προφίλ και τις δραστηριότητες του Έργου, ακολουθώντας συγκεκριμένες γραφιστικές φόρμες (προσχεδιασμένες φόρμες, templates, style sheets), σύμφωνα με την συντακτική πολιτική που θα υιοθετηθεί. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμετάσχει δια της φυσικής παρουσίας στελεχών του σε προκαθορισμένη συνάντηση με τους εταίρους του έργου όπου θα πρέπει να προτείνει (μεταξύ άλλων) τις αναλυτικές προδιαγραφές του συστήματος διεπαφής χρήστη (user interface), τα σενάρια χρήσης-χρηστών καθώς και τα επίπεδα της αλληλεπίδρασης (interactivity) συστήματος-χρήστη και πλοήγησης (navigation), προκειμένου να επιτυγχάνεται η βέλτιστη προσαρμοστικότητα στις ανάγκες κάθε ομάδας χρηστών με ταυτόχρονη διατήρηση της φιλικότητας και της ευχρηστίας.
- ⇒ Ανεξαρτησία από browsers: Ο σχεδιασμός και η ανάπτυξη του συστήματος θα γίνει με σύγχρονα εργαλεία και η πλατφόρμα υλοποίησης θα είναι συμβατή με ανοικτά Διαδικτυακά Πρότυπα, έτσι ώστε να υπάρχει η δυνατότητα μελλοντικής αναβάθμισης (επεκτασιμότητα). Επίσης η εμφάνιση της πύλης θα πρέπει να μην εξαρτάται από το χρησιμοποιούμενο λογισμικό πλοήγησης. Θα πρέπει να υποστηρίζει πλήρως και να παρουσιάζει την ίδια λειτουργικότητα, τουλάχιστον σε browsers (φυλλομετρητές) έκδοσης Internet Explorer, Firefox, Opera κατ' ελάχιστο.
- ⇒ Δυνατότητα συνεργασίας και ανταλλαγής περιεχομένου με άλλες πηγές πληροφόρησης (π.χ. άλλα portals, ιστοχώρους): Κρίνεται απαραίτητη η δυνατότητα συνεργασίας με ετερογενή συστήματα διαχείρισης δεδομένων και η δυνατότητα επικοινωνίας των διαδικασιών του συστήματος με τρίτα συστήματα, καθώς και η υποστήριξη τεχνολογιών ανάκτησης και πρόσβασης στοιχείων (XML, Web Services, RSS), που επιτρέπει την αξιοποίηση δεδομένων από διαφορετικές πηγές και/ή χώρους αποθήκευσης (database, e-mail systems).
- ⇒ Η επέκταση, διαχείριση, παρακολούθηση και συντήρηση του συστήματος θα γίνονται μέσα από δομημένες και καταγραφόμενες εργασίες, ώστε να διασφαλίζεται η λειτουργικότητα και η ασφάλεια της πύλης σε όλα τα επίπεδα, όπως η μεταφορά της πύλης σε άλλο διαδικτυακό κόμβο και εξυπηρετητή ιστού.
- ⇒ Ευκολία διαχείρισης: Το σύστημα θα πρέπει να παρέχει εύχρηστο και αποτελεσματικό μηχανισμό διαχείρισης των υπηρεσιών & εφαρμογών του. Επίσης θα παρέχεται ευκολία ανανέωσης και γρήγορη και δυναμική παρουσίαση των πληροφοριών και δυναμική έκδοση και σύνθεση κάθε ιστοσελίδας.
- ⇒ Το σύστημα πρέπει να υποστηρίζει ένα κατανοητό σύστημα πλοήγησης και θεματολογίας με τη διάθεση χάρτη του δικτυακού τόπου (sitemap), ο οποίος παρουσιάζει τη δομή του portal, ώστε να μπορεί ο επισκέπτης να δει τι περιέχει κάθε ενότητα, και να πλοηγηθεί γρήγορα και εύκολα. Ο χάρτης ενημερώνεται δυναμικά κάθε φορά που εισάγεται νέο περιεχόμενο. Ο χρήστης πρέπει να κινείται άνετα ανάμεσα σε περιλήψεις του περιεχομένου και σε λεπτομερή και δομημένη ανάπτυξη αυτού.

Η ιστοσελίδα θα συνδέεται με τις επίσημες ιστοσελίδες των εταιρών.

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 4: Εφοδιαστική Αλυσίδα (Logistics) & Αλυσίδα Αξίας σε παραδοσιακά προϊόντα με χρήση ψηφιακών εργαλείων

Δράση 4.1: Πρόταση – Μελέτη Εφοδιαστικής Αλυσίδας Παραδοσιακών Προϊόντων

Παραδοτέο 4.1.1: Μελέτη Εφοδιαστικής Αλυσίδας

Η μελέτη θα αφορά στην αναγνώριση της εφοδιαστικής αλυσίδας για τα τοπικά παραδοσιακά προϊόντα της διασυνοριακής περιοχής.

Η μελέτη θα παραδοθεί στην ελληνική γλώσσα και θα περιλαμβάνει κατ'ελάχιστο:

- Αναγνώριση της υφιστάμενης εφοδιαστικής αλυσίδας του κλάδου στην διασυνοριακή περιοχή
- Δομή και Διαχείριση της εφοδιαστικής αλυσίδας
- Μεταφορά – Αποθήκευση προϊόντων
- Προβλήματα logistics στον κλάδο
- Εξυπηρέτηση πελατών
- Μέτρηση και απόδοση της εφοδιαστικής αλυσίδας
- Τάσεις
- Προτάσεις αποθήκευσης, διανομής, μεταφοράς
- Αντιμετώπιση κινδύνων
- Συστήματα Πληροφορικής.

Ο ανάδοχος θα παρουσιάσει και θα υποστηρίξει τους εταίρους του έργου στην εφαρμογή της μελέτης.

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 5: Πιλοτικές Δράσεις

Δράση 5.2: Ανάπτυξη & Καινοτομία Ψηφιακού Κόμβου για Παραδοσιακά Προϊόντα: Ψηφιακή Πλατφόρμα (με χρήση της ιστοσελίδας και της βάσης δεδομένων) για την διαδικτυακή προώθηση και πληροφόρηση

Παραδοτέο 5.2.1: Ανάπτυξη & Καινοτομία Ψηφιακού Κόμβου για Τοπικά /

Παραδοσιακά Προϊόντα: Ψηφιακή Πλατφόρμα

Το αντικείμενο του Αναδόχου αφορά στην υλοποίηση μίας ψηφιακής πλατφόρμας προβολής της βάσης δεδομένων για τις πιστοποιημένες επιχειρήσεις και το Δίκτυο. Η υλοποίηση της βάσης δεδομένων δεν αποτελεί παραδοτέο του παρόντος διαγωνισμού.

Η ψηφιακή πλατφόρμα θα πρέπει να διαλειτουργεί τόσο με τον δικτυακό τόπο όσο και με την βάση δεδομένων.

Δεν πρέπει να τίθεται περιορισμός στον αριθμό πληροφοριακών οντοτήτων που θα μπορούν να εισαχθούν στο σύστημα και δεν πρέπει να απαιτείται η αγορά άδειας χρήσης σχετιζόμενης με τον αριθμό οντοτήτων του συστήματος.

Το σύστημα πρέπει να επιτρέπει τη δημιουργία πολλαπλών επίπεδων χρηστών και να ορίζονται τα δικαιώματα πρόσβασης για τον καθένα από αυτούς.

Οι διεπαφές των εφαρμογών θα πρέπει να χρησιμοποιούν γραφικό περιβάλλον και να είναι προσβάσιμες από τους υπολογιστές του εσωτερικού δικτύου.

Η πλατφόρμα θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από τις εξής ενδεικτικές, λειτουργικές προδιαγραφές:

⇒ Σύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου: Το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου πρέπει να διαχειρίζεται εύκολα και με τη μέγιστη δυνατή ασφάλεια το πληροφοριακό υλικό, αλλά και να είναι δυνατή η ελεγχόμενη και ασφαλής εμφάνιση στο διαδίκτυο επιλεγμένων οντοτήτων. Οι πληροφορίες αυτές θα μπορούν να ενημερωθούν δυναμικά από αρμόδια όργανα του Φορέα- χωρίς να απαιτείται η γνώση τεχνολογιών - μέσω απλών και φιλικών διεπαφών του συστήματος. Συγκεκριμένα, οι εσωτερικοί χρήστες του Φορέα οι οποίοι θα έχουν την κατάλληλη πρόσβαση στην λειτουργική αυτή περιοχή, θα μπορούν να επικαιροποιήσουν τις υπάρχουσες πληροφορίες καθώς και να εμπλουτίσουν ανά πάσα στιγμή το σύστημα με περισσότερες πληροφορίες. Το εν λόγω σύστημα θα πρέπει να καλύπτει τα εξής κριτήρια:

- χρήση ώριμων και δοκιμασμένων τεχνολογιών, με εφαρμογή υπάρχοντων best practices
- χρήση Βάσης Δεδομένων, προστατευμένης από τυχαίες ή και κακόβουλες αλλοιώσεις των δεδομένων, τόσο εσωτερικά όσο και από το διαδίκτυο
- ανεξαρτησία του τελικού συστήματος από συγκεκριμένα συστήματα (υλικό ή και λογισμικό), επεκτασιμότητα, μεταφερσιμότητα σε διαφορετικές πλατφόρμες,
- εύκολη χρήση (χωρίς απαίτηση ειδικών γνώσεων από τους κοινούς χρήστες),
- εύκολη συντήρηση και διαχείριση του υπό εφαρμογή συστήματος,
- δυνατότητα παραμετροποίησης σε μεγάλο βαθμό,

⇒ Να μπορεί να χτίζεται δυναμικά η δομή του χωρίς εξειδικευμένες γνώσεις διαδικτυακών τεχνολογιών

⇒ Να είναι δυνατή η διαβάθμιση της πρόσβασης με τη χρήση αντίστοιχων ισχυρών χαρακτηριστικών ασφαλείας, ώστε να εξασφαλίζεται η εγκυρότητα και ακεραιότητα των πληροφοριών που διατίθενται μέσω αυτής

⇒ Αλληλεπιδραστικότητα: θα πρέπει μέσω των κατάλληλων διεπαφών (user interfaces) να δίνεται η δυνατότητα επικοινωνίας των χρηστών για διατύπωση ερωτήσεων και προτάσεων με τους διαχειριστές του δικτυακού τόπου και να λαμβάνουν όταν κρίνεται απαραίτητο απαντήσεις

- ⇒ Συντηρησιμότητα: αφορά κυρίως στη πρόβλεψη και υλοποίηση των μέσων για την ανανέωση και επικαιροποίηση του περιεχομένου. Έτσι διασφαλίζεται η σχετικότητα και η ορθότητά του και η αφαίρεση των πληροφοριών που θεωρούνται ξεπερασμένες
- ⇒ Διατηρησιμότητα: το λογισμικό θα πρέπει να σχεδιαστεί και να υλοποιηθεί με τρόπο ώστε να διασφαλίζεται η μακροπρόθεσμη διατήρησή του και του αντίστοιχου περιεχομένου. Η χρήση τυποποιημένων τεχνολογιών διαδικτύου θα συμβάλει στη μακροχρόνια διατηρησιμότητά του
- ⇒ Διαχείριση διαφορετικών μορφών και πηγών δεδομένων (αρχεία ήχου, εικόνες, βίντεο, flash, αρχεία τύπου word, excel, acrobat) τα οποία θα είναι διαθέσιμα για χρήση από τους χρήστες του control panel
- ⇒ Κατηγοριοποίηση περιεχομένου, και δημιουργία ιεραρχικών ταξινομήσεων του περιεχομένου. Θα πρέπει να υπάρχει επίσης η δυνατότητα ταξινόμησης του περιεχομένου ή η αλλαγή της διάταξης του
- ⇒ Διαχείριση πολύγλωσσου περιεχομένου
- ⇒ Εισαγωγή και διόρθωση περιεχομένου μέσω εύχρηστου κειμενογράφου (WYSIWYG).
- ⇒ Δυνατότητα επικόλλησης από άλλα προγράμματα διαχείρισης κειμένου
- ⇒ Προσομοίωση με εργαλεία (toolbars) κειμενογράφων παραθυρικού περιβάλλοντος
- ⇒ Δυνατότητα λειτουργίας ορθογράφου για έλεγχο του κειμένου
- ⇒ Δυνατότητα upload ηλεκτρονικών εγγράφων και αρχείων και σύνδεσης τους σε διάφορα σημεία της πύλης με την δημιουργία συνδέσμου που θα εμφανίζεται στον εξωτερικό επισκέπτη, ώστε να είναι δυνατή η μεταφορά και αποθήκευση του αρχείου στον Η/Υ του
- ⇒ Χρονοπρογραμματισμός για την εμφάνιση ή απόσυρση περιεχομένου από την Πύλη
- ⇒ Σύστημα ροής εργασιών (workflow).

Παραδοτέο 5.2.2: Εγχειρίδιο Ψηφιακής Πλατφόρμας (στα αγγλικά)

Το αντικείμενο του Αναδόχου αφορά στη δημιουργία εγχειριδίου χρήστη της ψηφιακής πλατφόρμας.

Για να επιτευχθεί η μεγαλύτερη εξοικείωση στην λειτουργία και χρήση της ψηφιακής πλατφόρμας θα δημιουργηθεί ένα εγχειρίδιο χρήσης το οποίο θα περιγράφει βήμα προς βήμα τις λειτουργίες της, τις δυνατότητες, τους περιορισμούς και τα ανάλογα συμπεράσματα μετά την βελτιστοποίηση της εφαρμογής. Το εγχειρίδιο θα αναπτυχθεί με ένα φιλικό στο χρήστη, απλό και κατανοητό τρόπο ώστε να εξασφαλίζεται η εύκολη χρήση του. Η ομάδα εργασίας του Αναδόχου θα είναι υπεύθυνη για την προετοιμασία του εγχειριδίου χρήσης της Ψηφιακής Πλατφόρμας το οποίο θα είναι γραμμένο στην ελληνική γλώσσα.

Δράση 5.1: Φυσικός κόμβος - Εσωτερικές αλλαγές σε υπάρχον κτήριο (εξοπλισμός)

Παραδοτέο 5.1.2: Εσωτερικές αλλαγές σε υπάρχον κτήριο (εξοπλισμός)

- 1. Ξύλινο Κιγκλίδωμα,** το οποίο θα κατασκευαστεί από σκελετό σουηδικής ξυλείας, γυαλισμένο και στιλβωμένο με κατάλληλο βερνίκι. Θα έχει ύψος 1,05m και η πλήρωση θα γίνει με κλωστρά (καφασωτό) με οπές 40x40mm, κατασκευασμένο από λεπτότοιχες ξύλινες λωρίδες, επίσης στιλβωμένες με κατάλληλο βερνίκι. Η στερέωσή του στο δάπεδο θα γίνει με χρήση κατάλληλων βυσμάτων (uraf) και μεταλλικά ειδικά τεμάχια, όπως φαίνεται αναλυτικά στα σχέδια της αρχιτεκτονικής μελέτης
- 2. Ψυγείο Βιτρίνα,** με επάλληλες πόρτες αλουμινίου με διπλό τζάμι, έκθεσης τυροκομικών προϊόντων διάστασης 2,50x0,80 m και ύψους 2,10 μ, κατασκευασμένο από ανοξείδωτο χάλυβα & πλαστικοποιημένη λαμαρίνα λευκή και βάση. Η πρόσοψη θα καλύπτεται από συρόμενες επάλληλα πόρτες, με σκελετό από προφίλ PVC και διπλό τζάμι 6mm. Τα πόδια θα είναι ανοξείδωτα ρυθμιζόμενα ενώ ο μηχανισμός θα τοποθετηθεί εσωτερικά και επάνω. Ο μηχανισμός θα πλαισιώνεται από διακοσμητική επικάλυψη MDF 4 mm με επένδυση από καπλαμά δρυός. Στο εσωτερικό του θα υπάρχουν σχάρες πλαστικοποιημένες ρυθμιζόμενες καθ' ύψος για την τοποθέτηση των προϊόντων. Θα φέρει μόνωση με οικολογική πολυουρεθάνη πάχους 6cm και φρέον οικολογικό καθώς επίσης και αγωγό αέρα για ομοιόμορφη κατανομή της ψύξης. Η χωρητικότητα θα ανέρχεται στα 2.900,00lt όγκου ενώ η θερμοκρασία λειτουργίας θα είναι από 0 έως +5°C. Ο ψυκτικός μηχανισμός θα έχει Ισχύς 1100W και ο συμπιεστής ιπποδύναμη 1,5hp. Τέλος ο τύπος ψύξης θα είναι βεβιασμένη, με αυτόματη απόψυξη, θα φέρει θερμοστάτη ψηφιακό, εσωτερικό φωτισμό φθορίου και θα είναι πιστοποιημένο, όπως φαίνεται αναλυτικά στα σχέδια της αρχιτεκτονικής μελέτης
- 3. Προθήκες έκθεσης ξηρού, τύπου 1,** από MDF πάχους 18 mm, με λακαρισμένη μπεζ κορνίζα και επένδυση καπλαμά δρυϊνής απόχρωσης για όλες τις εμφανείς πλευρές. Θα φέρουν εσωτερική διαμερισμάτωση δύο επιπέδων για αποθήκευση με την χρήση εξωτερικών πορτών. Οι ενδεικτικές διαστάσεις της προθήκης θα είναι 1,65μ x 0.90μ και ύψους 1,05μ. Το ανώτερο τμήμα ύψους 0,20μ θα καλύπτεται αντί MDF από γυαλί securit 6 mm με ακμές ροντέ, το οποίο θα επικάθεται του σκελετού MDF, με κατάλληλη εντορμία, ώστε η άνω πλευρά και των δύο (σκελετός και τζάμι) να είναι συνεπίπεδη, όπως φαίνεται αναλυτικά στα σχέδια της αρχιτεκτονικής μελέτης.
- 4. Προθήκες έκθεσης ξηρού, τύπου 3,** από MDF πάχους 18mm, με λακαρισμένη μπεζ κορνίζα και επένδυση καπλαμά δρυϊνής απόχρωσης για όλες τις εμφανείς πλευρές. Στο κάτω τμήμα θα φέρουν εσωτερική διαμερισμάτωση με δύο επίπεδα για αποθήκευση με την χρήση εξωτερικών πορτών. Το ανώτερο τμήμα ύψους 0,21μ θα ισομοιράζεται σε δύο ακραία ράφια και ένα μεσαίο τμήμα από γυαλί securit 6 mm με ακμές ροντέ. Οι διαστάσεις της προθήκης θα είναι 2,10μ x 0.90μ και ύψους 1,05μ, όπως φαίνεται αναλυτικά στα σχέδια της αρχιτεκτονικής μελέτης.
- 5. Τράπεζα γευσιγνωσίας,** από MDF πάχους 18mm, με λακαρισμένη μπεζ κορνίζα και επένδυση καπλαμά δρυϊνής απόχρωσης για όλες τις εμφανείς πλευρές. Θα φέρει στο κατώτερο τμήμα εσωτερική διαμερισμάτωση σε δύο επίπεδα για αποθήκευση με την χρήση εξωτερικών πορτών. Στο ανώτερο τμήμα ύψους 0,25 μ, υπάρχει προβαλλόμενη επιφάνεια εξυπηρέτησης όπως και στα σχέδια της μελέτης φαίνεται. Οι συνολικές διαστάσεις της τράπεζας θα

είναι 1,95μ x 0.90μ με ύψος 1,05μ, όπως φαίνεται αναλυτικά στα σχέδια της αρχιτεκτονικής μελέτης.

- 6. Τετραγωνιόσχημη ψευδοροφή**, 4,43μ x 4.43μ από μασίφ σκελετό σουηδικής ξυλείας, αναρτημένο με γαλβανιζέ συρματοσχοίνο 8 mm από την υπάρχουσα οροφή. Θα απαρτίζεται από μικρότερα τετράγωνα φατνώματα εσωτερικής διάστασης 0,585 μ x 0.585μ με οδηγό για πλήρωση με πλάκα ορυκτής ίνας σε όσα θα στερεωθούν φωτιστικά τύπου PL, ενώ τα υπόλοιπα θα αφεθούν κενά, όπως φαίνεται αναλυτικά στα σχέδια της αρχιτεκτονικής μελέτης.
- 7. Παρόδια Πινακίδα Σήμανσης**, η οποία θα είναι διαστάσεων 1,90 ύψος x 1.52m μήκος και θα απαρτίζεται από ξύλινα μασίφ στοιχεία στήριξης, διατομής 80x80mm, στερεωμένα στο έδαφος με σκυρόδεμα, στα οποία θα αναρτηθεί η πληροφοριακή πινακίδα από σουηδική ξυλεία, διαστάσεων 1,35 μήκος x 0,90 ύψος. Το περιεχόμενο της πινακίδας θα είναι διαμορφωμένο με εγχάραξη (παντογράφο), με διάσταση αύλακος 5mm (βάθος) x 10mm (πλάτος) και χρωματισμένο με μαύρο ελαιόχρωμα, όπως φαίνεται αναλυτικά στα σχέδια της αρχιτεκτονικής μελέτης.
- 8. Επιτοίχια Πινακίδα Σήμανσης** η οποία θα αποτελείται από MDF πάχους 18 mm και λοιπών διαστάσεων 0,75μ x 0.90μ, η επιφάνεια θα φέρει χάραξη με παντογράφο με διαστάσεις αύλακος 4x4mm και στην οποία **θα χαρακτητούν χαρακτήρες (γράμματα) με το βάθος της χάραξης χρωματισμένο ασημί και με πλάτος 12mm**. Θα τοποθετηθεί παρακείμενα της εισόδου (βόρεια όψη), όπως φαίνεται αναλυτικά στα σχέδια της αρχιτεκτονικής μελέτης.

Δ. Χρόνος και τόπος παράδοσης

Ο χρόνος υποβολής των παραδοτέων υπηρεσιών και προμηθειών ορίζεται σε εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

Η παράδοση, η τοποθέτηση και η εγκατάσταση των ειδών θα γίνει στο Δήμο σε χώρο που θα υποδειχθεί από την Υπηρεσία.

Το ανωτέρω χρονικό περιθώριο μπορεί να παραταθεί μετά από αιτιολογημένο αίτημα του αναδόχου και έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, εφόσον δεν επηρεάζεται αρνητικά η πορεία υλοποίησης του γενικού έργου.

Ε. Περιεχόμενα Φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα περιέχει τα χαρακτηριστικά και τα στοιχεία εκείνα που διασφαλίζουν την ποιότητα των εργασιών και αποδεικνύουν την τεχνική ικανότητα του υποψηφίου.

Η τεχνική προσφορά του αναδόχου πρέπει να απαντά στα κριτήρια του πίνακα αξιολόγησης περιγράφοντας αναλυτικά τον τρόπο με τον οποίο ο υποψήφιος ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο και να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις του, οργανωτικά, ποιοτικά, ποσοτικά και χρονικά.

Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, πρέπει να αναφέρεται:

Α. Στον βαθμό ανταπόκρισης στις τεχνικές απαιτήσεις, στην αποδοτικότητα της οργανωτικής διάταξης και στην διασφάλιση της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών μέσω της εξασφάλισης και διαθεσιμότητας του κατάλληλου δυναμικού, σε προσωπικό (με αναφορά στο σχήμα διοίκησης έργου, την εξειδίκευση ρόλων και καθηκόντων, τον βαθμό απασχόλησης και την καταλληλότητα

της ομάδας έργου), σε εργαλεία και τεχνικές σε όλες τις φάσεις υλοποίησης του έργου και της χρήσης κατάλληλων μεθόδων διασφάλισης ποιότητας του έργου ανά φάση υλοποίησης και ανά παραδοτέο.

Β. Στο επίπεδο τεχνικής υποστήριξης και βαθμό κάλυψης της αναγκαιότητας ευελιξίας για δυνατότητα άμεσης εξασφάλισης ανταπόκρισης στις δυναμικές και ειδικές συνθήκες υλοποίησης του έργου και ειδικότερα στην δυνατότητα αυξημένης χρονικής ετοιμότητας ανταπόκρισης και την δυνατότητα ταυτόχρονης (παράλληλης) υποστήριξης διαφορετικών δράσεων.

Ειδικότερα, ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς θα διαιρείται σε 2 ενότητες και θα πρέπει να απαντά κατ' ελάχιστο στα αναφερόμενα στον πίνακα που ακολουθεί.

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ
A	ΟΜΑΔΑ Α Ανταπόκριση στις τεχνικές απαιτήσεις, απόδοση και ποιότητα
A.1	Εξασφάλιση του κατάλληλου δυναμικού (σε προσωπικό, εργαλεία και τεχνικές) ανά φάση υλοποίησης και ανά παραδοτέο
A.2	Διασφάλιση της ποιότητας του έργου ανά φάση υλοποίησης και ανά παραδοτέο
A.3	Το χρονοδιάγραμμα παράδοσης
B	ΟΜΑΔΑ Β Τεχνική υποστήριξη και κάλυψη
B.1	Ευελιξία ανταπόκρισης στις δυναμικές συνθήκες υλοποίησης του έργου και ειδικότερα στην δυνατότητα αυξημένης χρονικής ετοιμότητας ανταπόκρισης και την δυνατότητα ταυτόχρονης (παράλληλης) υποστήριξης διαφορετικών δράσεων.

Τονίζεται ότι στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να εμφανίζονται τιμές. Τυχόν εμφάνιση τιμών επιφέρει αποκλεισμό της προσφοράς.

Γενικά, ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» πρέπει να περιέχει οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την προσφορά του υποψήφιου αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Προκήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.

ΣΤ. Περιεχόμενα φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιλαμβάνει τη συνολική οικονομική προσφορά για την εκτέλεση του Έργου, η οποία διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς, σε ΕΥΡΩ, χωρίς ΦΠΑ και με ΦΠΑ, και φέρει την υπογραφή του Προσφέροντα. Σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ των δύο αναγραφών, υπερισχύει η τιμή που έχει αναγραφεί ολογράφως.

Ο ΦΠΑ αναγράφεται χωριστά ως ποσοστό και ως ποσό. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος ΦΠΑ, αυτός διορθώνεται από την υπηρεσία.

Θα δίνεται η τελική τιμή για το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου μετά από πιθανές εκπτώσεις. Στις τιμές θα συμπεριλαμβάνονται φόροι, τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, όπως και κάθε άλλη δαπάνη ή επιβάρυνση εκτός από τον ΦΠΑ.

Σε καμία περίπτωση δεν πρέπει η προσφορά να περιλαμβάνει ασάφειες ως προς το κόστος, κρυφά κόστη, κ.λπ.

Οικονομική προσφορά που υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου ή θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές ή προσφορές για μέρος των αντικειμένων της υπηρεσίας, που αποτελεί αντικείμενο της παρούσας, δεν γίνονται δεκτές.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να τα παρέχουν.

Η Οικονομική Προσφορά θα δίνεται με την συμπλήρωση του κατωτέρω Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς :

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΙΜΗΣ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
		Ολογράφως	Αριθμητικώς
<u>2.3.1: Website</u>	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		
	ΦΠΑ 23%		
	ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ		

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΙΜΗΣ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
		Ολογράφως	Αριθμητικώς
<u>4.1.1: Μελέτη Εφοδιαστικής Αλυσίδας</u>	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		
	ΦΠΑ 23%		
	ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ		

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΙΜΗΣ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
		Ολογράφως	Αριθμητικώς
<u>5.2.1: Ανάπτυξη & Καινοτομία Ψηφιακού Κόμβου για Τοπικά / Παραδοσιακά Προϊόντα: Ψηφιακή Πλατφόρμα</u>	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		
	ΦΠΑ 23%		
	ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ		

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΙΜΗΣ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
		Ολογράφως	Αριθμητικώς
<u>5.2.2: Εγχειρίδιο Ψηφιακής Πλατφόρμας (στα αγγλικά)</u>	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		
	ΦΠΑ 23%		
	ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ		

	ΑΝΑΛΥΣΗ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
--	---------	----------------

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΤΙΜΗΣ	Ολογράφως	Αριθμητικώς
<u>5.1.2 Προθήκες τύπου 1</u>	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		
	ΦΠΑ 23%		
	ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ		

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΙΜΗΣ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
		Ολογράφως	Αριθμητικώς
<u>5.1.2 Προθήκες τύπου 3</u>	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		
	ΦΠΑ 23%		
	ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ		

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΙΜΗΣ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
		Ολογράφως	Αριθμητικώς
<u>5.1.2. Τράπεζα γευσιγνωσίας</u>	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		
	ΦΠΑ 23%		
	ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ		

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΙΜΗΣ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
		Ολογράφως	Αριθμητικώς
<u>5.1.2 Ψευδοροφή</u>	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		
	ΦΠΑ 23%		
	ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ		

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΙΜΗΣ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
		Ολογράφως	Αριθμητικώς
<u>5.1.2 Ξύλινο κάγκελο</u>	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		
	ΦΠΑ 23%		
	ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ		

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΙΜΗΣ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
		Ολογράφως	Αριθμητικώς
<u>5.1.2 Ψυγείο βιτρίνα</u>	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		
	ΦΠΑ 23%		
	ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ		

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΙΜΗΣ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
		Ολογράφως	Αριθμητικώς
<u>5.1.2 Παρόδια πινακίδα σήμανσης</u>	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		
	ΦΠΑ 23%		
	ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ		

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΙΜΗΣ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
		Ολογράφως	Αριθμητικώς
<u>5.1.2 Επιτοίχια πινακίδα σήμανσης</u>	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		
	ΦΠΑ 23%		
	ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ.
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης

Προς:

ΔΗΜΟ ΠΩΓΩΝΙΟΥ
ΚΑΛΠΑΚΙ, ΤΚ 40004
ΙΩΑΝΝΙΝΑ

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ. για ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ΤΚ,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός αριθμόςΤΚ.....

β)..... οδός αριθμόςΤΚ.....

γ)..... οδός αριθμόςΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} και μέχρι του ποσού των ευρώ, για

τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της.....για εκτέλεση του έργου συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας. }

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης

Προς:

ΔΗΜΟ ΠΩΓΩΝΙΟΥ
ΚΑΛΠΑΚΙ, ΤΚ 40004
ΙΩΑΝΝΙΝΑ

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ. για ευρώ
Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ, για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της με αντικείμενο συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΟΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης

Προς:

ΔΗΜΟ ΠΩΓΩΝΙΟΥ
ΚΑΛΠΑΚΙ, ΤΚ 40004
ΙΩΑΝΝΙΝΑ

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ. για ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ, για την καλή λειτουργία των προμηθευομένων ειδών της σύμβασης με αριθμό που αφορά στο διαγωνισμό της με αντικείμενο συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ ΔΗΜΟΣ ΠΩΓΩΝΙΟΥ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Στο Καλπάκι, σήμερα την/...../2013, μεταξύ αφ' ενός του «**Δήμου Πωγωνίου**», το οποίο εκπροσωπείται νόμιμα από τον Δήμαρχο, κ. Κωνσταντίνο Καψάλη και αφ' ετέρου του/της, κατοίκου.....οδός αριθμός, με αριθμό ταυτότητας, με αριθμό φορολογικού μητρώου, υπαγόμενος/η στη ΔΟΥ, καλούμενος/η στο εξής «**ΑΝΑΔΟΧΟΣ**», Ή Ηεταιρεία με την επωνυμία.....που έχει την έδρα της στην, οδόςκαι εκπροσωπείται νόμιμα από τονδιαχειριστή της εταιρείας (επισυν. Καταστατικό) με αριθμό φορολογικού μητρώου, υπαγόμενος/η στη ΔΟΥ, καλούμενη στο εξής «**ΑΝΑΔΟΧΟΣ**»,

συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

1. Ο Δήμος Πωγωνίου, μετά την από εισήγηση της Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, κατακύρωσε στον/ην «**Ανάδοχο**» τον διενεργηθέντα Πρόχειρο διαγωνισμό, για την «**Παροχή υπηρεσιών για την υλοποίηση του έργου: "Promote Indigenous development by enhancing local Branding through primary, secondary and tertiary economic sector Clusters and Innovation Nodes"**», με το ακρωνύμιο "BrandINode" στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Greece – Albania" IPA Cross-Border Programme 2007 – 2013"

2. Ο Δήμος Πωγωνίου με την με αριθμ. απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής κατακυρώνει τον ως άνω διαγωνισμό και αναθέτει στον «**Ανάδοχο**», ο οποίος αποδέχεται και αναλαμβάνει την ενέργεια «**Παροχή υπηρεσιών για την υλοποίηση του έργου: "Promote Indigenous development by enhancing local Branding through primary, secondary and tertiary economic sector Clusters and Innovation Nodes"**», με το ακρωνύμιο "BrandINode" στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Greece – Albania" IPA Cross-Border Programme 2007 – 2013", με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από τεchnοοικονομική άποψη προσφορά, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας σύμβασης συμπεριλαμβανομένων και των στην παρούσα αναφερομένων συμβατικών εγγράφων (προσφορά κ.λ.π).

3. Το συνολικό τίμημα για την εκτέλεση των όρων της παρούσας ανέρχεται στο ποσό των και θα καταβληθεί από το Δήμο Πωγωνίου στον «**Ανάδοχο**», σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Διακήρυξης και όπως περιγράφεται σε αυτήν.

Το τίμημα κάθε είδους εκ των προαναφερόμενων υπηρεσιών αναφέρεται στην προσφορά του «**Αναδόχου**» στο συγκεκριμένο διαγωνισμό. Ο «**Ανάδοχος**» βαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις, τέλη, φόρους, κλπ,. Στην παραπάνω τιμή συμπεριλαμβάνονται ενδεικτικά όλες οι περιγραφόμενες στις τεχνικές προδιαγραφές του/ της «**Αναδόχου**» για την εκπλήρωση των όρων της παρούσας, όλες οι νόμιμες κρατήσεις και ασφαλιστικές εισφορές.

4. Ο «**Ανάδοχος**» αναλαμβάνει να υλοποιήσει το έργο που αναφέρεται στις εξής δράσεις:

Δράση 2.3: Website

Παραδοτέο 2.3.1: Website

Δράση 4.1: Πρόταση – Μελέτη Εφοδιαστικής Αλυσίδας Παραδοσιακών προϊόντων

Παραδοτέο 4.1.1: Μελέτη Εφοδιαστικής Αλυσίδας

Δράση 5.2: Ανάπτυξη & Καινοτομία Ψηφιακού Κόμβου για Παραδοσιακά Προϊόντα:

Ψηφιακή Πλατφόρμα (με χρήση της ιστοσελίδας και της βάσης δεδομένων) για την διαδικτυακή προώθηση και πληροφόρηση

Παραδοτέο 5.2.1: Ανάπτυξη & Καινοτομία Ψηφιακού Κόμβου για Τοπικά/ Παραδοσιακά Προϊόντα: Ψηφιακή Πλατφόρμα.

Παραδοτέο 5.2.2: Εγχειρίδιο Ψηφιακής Πλατφόρμας (στα αγγλικά).

Δράση 5.1: Φυσικός κόμβος - Εσωτερικές αλλαγές σε υπάρχον κτήριο (εξοπλισμός)

Παραδοτέα 5.1.2: Εσωτερικές αλλαγές σε υπάρχον κτήριο (εξοπλισμός)

όπως ορίζεται ειδικότερα και αναλυτικά στην προκήρυξη του διαγωνισμού και στα αναπόσπαστα αυτής παραρτήματα.

5. Ο «Ανάδοχος» ρητώς αναλαμβάνει την υποχρέωση και εγγυάται ότι οι παραπάνω υπηρεσίες που θα παραδώσει στο Δήμο Πωγωνίου, είναι σε άριστη κατάσταση και άριστης ποιότητας, κατάλληλες για τη χρήση που προορίζονται, απαλλαγμένες από υλικά και νομικά ελαττώματα και προσαρμοσμένες σε υψηλής ποιότητας πρότυπα. Επίσης δε ότι θα είναι πλήρως προσαρμοσμένες με τις τεχνικές προδιαγραφές, τις συνομολογηθείσες ιδιότητες και τα τεχνικά χαρακτηριστικά που απαιτούνται από την κοινοτική και εθνική νομοθεσία.

6. Ο «Ανάδοχος» υποχρεούται να διασφαλίσει την ποιότητα των υπηρεσιών πριν την παράδοσή τους στο Δήμο Πωγωνίου.

7. Ο «Ανάδοχος» κατέθεσε, ως εγγύηση για την καλή εκτέλεση του έργου στον διαγωνισμό την με αριθμό εγγυητική επιστολή ποσού ευρώ εκδόσεως της τράπεζας Η παροχή της Εγγύησης αυτής δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι περιορίζει καθ' οιονδήποτε τρόπο την από το νόμο και τη σύμβαση ευθύνη του «Αναδόχου» απέναντι του Δήμου Πωγωνίου. Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης θα επιστραφεί με την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της προμήθειας. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης καλύπτει στο σύνολό της και χωρίς καμία διάκριση την πιστή εφαρμογή των όρων της παρούσας, που αποτελεί ενιαίο κείμενο με τα λοιπά συμβατικά έγγραφα.

Με την οριστική παραλαβή των προμηθευομένων ειδών ο «Ανάδοχος» είναι υποχρεωμένος στην κατάθεση Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας ποσού ευρώ εκδόσεως της τράπεζας Η παροχή της Εγγύησης αυτής δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι περιορίζει καθ' οιονδήποτε τρόπο την από το νόμο και τη σύμβαση ευθύνη του «Αναδόχου» απέναντι του Δήμου Πωγωνίου. Η Εγγύηση καλής λειτουργίας θα επιστραφεί μετά δύο (2) έτη από την οριστική παραλαβή της προμήθειας. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας καλύπτει στο σύνολό της και χωρίς καμία διάκριση την πιστή εφαρμογή των όρων της παρούσας, που αποτελεί ενιαίο κείμενο με τα λοιπά συμβατικά έγγραφα.

8. Στην περίπτωση διαπίστωσης παρεκκλίσεων κάθε παραδοτέου από τους όρους της Σύμβασης, η ΕΠΠΕ διαβιβάζει εγγράφως στον Ανάδοχο – το αργότερο εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ημερομηνίας παράδοσής του – τις παρατηρήσεις της επί του παραδοτέου, προκειμένου ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί με αυτές και να το επανυποβάλλει κατάλληλα διορθωμένο και συμπληρωμένο εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων, εφόσον είναι δυνατή η διόρθωση, άλλως ή σε περίπτωση που ανάδοχος δεν ανταποκρίνεται, επιβάλλονται περικοπές του οικονομικού ανταλλάγματος.

9. Ο «Ανάδοχος» είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για την ασφάλεια όλων όσων απασχοληθούν στην εκτέλεση της παρούσας σύμβασης καθώς και στην καταβολή ασφαλιστικών εισφορών σε οποιονδήποτε κατά νόμο ασφαλιστικό φορέα κύριας ή επικουρικής ασφάλισης.

10. Ο «Ανάδοχος» είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για την αποζημίωση οποιουδήποτε για κάθε φύσεως και είδους ζημιές, που τυχόν υποστεί ο Δήμος Πωγωνίου, το προσωπικό του ή κάθε τρίτος, από πράξεις ή παραλείψεις του ή των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των όρων της παρούσας. Στις περιπτώσεις αυτές αν υποχρεωθεί ο Δήμος Πωγωνίου να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση ο «Ανάδοχος» υποχρεούται να καταβάλλει σε αυτό το αντίστοιχο ποσό, συμπεριλαμβανομένων τυχόν τόκων και εξόδων.

11. Στην παρούσα σύμβαση, εκτός από το Παράρτημα Ι της Προκήρυξης , επισυνάπτονται ως αναπόσπαστα στοιχεία αυτής, αποτελώντας ενιαίο κείμενο με αυτή, δεσμεύοντας εξίσου τα συμβαλλόμενα μέρη και με την αναφερόμενη σειρά ισχύος τα εξής, αρχής γενομένης από την παρούσα σύμβαση, ως επέχουσας πρωταρχική ισχύ, έναντι των υπολοίπων συμβατικών εγγράφων, τα οποία την συμπληρώνουν και την επεξηγούν :

- Η Προκήρυξη του Διαγωνισμού και τα αναπόσπαστα παραρτήματά της
- Η Τεχνική προσφορά του Αναδόχου
- Η Οικονομική προσφορά του Αναδόχου
- Το πρακτικό κατακύρωσης,
- Όλες οι Δηλώσεις του «Αναδόχου» που προβλέπονται από τα άρθρα της Προκήρυξης.

12. Για τον αποκλεισμό οποιουδήποτε ερμηνευτικού προβλήματος ως προς τη δηλωμένη βούληση των μερών από την τυχόν εκ παραδρομής μη υπογραφή και μη επισύναψη οποιασδήποτε δήλωσης προβλεπομένης από τη Διακήρυξη, ο «Ανάδοχος» συνομολογεί ρητά ότι με την υπογραφή της παρούσας θεωρείται κατά αμάχητο τεκμήριο ότι υπέβαλε όλες αυτές τις δηλώσεις και ότι σε κάθε περίπτωση αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως το ουσιαστικό περιεχόμενο όλων αυτών των δηλώσεων, όπως αυτό προκύπτει από την αντίστοιχη ρήτρα της Διακήρυξης.

13. Αρμόδια Δικαστήρια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς προκύψει από την εκτέλεση των όρων της παρούσας, συνομολογείται μεταξύ των μερών ότι είναι τα αρμόδια Δικαστήρια.

14. Συμφωνείται ότι οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων του παρόντος γίνεται μόνο έπειτα από γραπτή συμφωνία των συμβαλλομένων μερών.

15. Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε τρία (3) αντίγραφα, από τα οποία έλαβαν από ένα ο κάθε συμβαλλόμενος .

Ο/Η Ανάδοχος

Τα Συμβαλλόμενα Μέρη

Ο Δήμαρχος

Κωνσταντίνος Καψάλης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΤΙΚΕΤΑΣ ΦΑΚΕΛΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ή ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ή ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Αναθέτουσα Αρχή	Δήμος Πωγωνίου
Διεύθυνση	Καλπάκι Ιωαννίνων, 440 04
Τηλέφωνο	2653360115
Fax	2653360103
E-mail	dimosrogoniou@rogoni.gr
Πληροφορίες	Επιτροπή Διαγωνισμού Υπηρεσιών
Ημερομηνία και ώρα λήξης προθεσμίας κατάθεσης προσφορών	04/12/2013 μέχρι ώρα 10:00 π.μ.
Ημερομηνία Διαγωνισμού	04/12/2013
<p>Πρόχειρος Διαγωνισμός για την Επιλογή Αναδόχου για την</p> <p>«Παροχή υπηρεσιών για την υλοποίηση του έργου: “Promote Indigenous development by enhancing local Branding through primary, secondary and tertiary economic sector Clusters and Innovation Nodes”», με το ακρωνύμιο “BrandINode” στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος “Greece – Albania” IPA Cross-Border Programme 2007 – 2013”</p> <p>«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»</p>	
Στοιχεία Υποψηφίου	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ

ΕΡΓΟ : «Παροχή υπηρεσιών για την υλοποίηση του έργου: “Promote Indigenous development by enhancing local Branding through primary, secondary and tertiary economic sector Clusters and Innovation Nodes”», με το ακρωνύμιο “BrandINode” στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος “Greece – Albania” IPA Cross-Border Programme 2007 – 2013”

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ

Φυσικό / Νομικό πρόσωπο:

Όνοματεπώνυμο στελέχους	Θέση στην Ομάδα	Καθήκοντα

Εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ.: 170/2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Κωνσταντίνος Καψάλης

Καλπάκι /11/2013

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ευμορφία Σίδερη
Πολιτικός Μηχανικός

Νικόλαος Τζιμογιάννης
Πολιτικός Μηχανικός