

2012

# Οδηγός

## ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ για τον πολίτη



**ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΗΛΩΣΕΩΝ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ**

**ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ**

**ΑΡΧΙΚΕΣ ΕΓΓΡΑΦΕΣ**



**ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.**



# ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

<b>ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ</b> .....	5
----------------------------------	---

<b>ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ</b> .....	7
--	---

## ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

<b>ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΗΛΩΣΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ</b> .....	9
--	---

<b>1. Υποβολή δήλωσης και συνυποβαλλόμενων εγγράφων</b> .....	9
<b>α.</b> Ποιοι έχουν υποχρέωση να υποβάλουν δήλωση .....	9
<b>β.</b> Ορισμένες χαρακτηριστικές περιπτώσεις δηλώσεων .....	10
<b>γ.</b> Έντυπο δήλωσης .....	11
<b>δ.</b> Δικαιολογητικά που συνυποβάλλονται με τη δήλωση .....	12
<b>2. Εντοπισμός ακινήτων στους κτηματολογικούς χάρτες</b> .....	13
<b>3. Υπολογισμός και καταβολή του πάγιου τέλους κτηματογράφησης</b> .....	16
<b>4. Τόπος και προθεσμίες υποβολής δήλωσης</b> .....	18
<b>5. Διαδικασία υποβολής δήλωσης και εντοπισμός του ακινήτου στο Γραφείο Κτηματογράφησης</b> .....	19
<b>6. Διορθώσεις/συμπληρώσεις στη δήλωση ιδιοκτησίας μετά την υποβολή της - Έντυπα Αιτήσεις</b> .....	19
<b>7. Μετά το τέλος υποβολής δηλώσεων και μέχρι την Ανάρτηση</b> .....	20
<b>α.</b> Εκπρόθεσμη δήλωση .....	20
<b>β.</b> Απόκτηση νέου δικαιώματος κατά τη διάρκεια της κτηματογράφησης .....	21
<b>8. Επεξεργασία των δηλώσεων</b> .....	21

## ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

<b>ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΠΟΛΙΤΕΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΜΕΧΡΙ ΤΟ ΤΕΛΟΣ ΤΗΣ ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ</b> .....	23
---	----

<b>9. Τι είναι η Ανάρτηση</b> .....	23
<b>10. Ενημέρωση των δικαιούχων κατά την Ανάρτηση</b> .....	23
<b>α.</b> Ταχυδρομική αποστολή αποσπασμάτων .....	23
<b>β.</b> Περιγραφή αποσπασμάτων- Έντυπα .....	24
<b>11. Βασικές έννοιες για τη γεωμετρία των ακινήτων</b> .....	27
<b>α.</b> Αποδεκτή απόκλιση εμβαδού .....	28
<b>β.</b> Συμβατότητα σχήματος ακινήτου .....	28
<b>12. Τι πρέπει να κάνει ο πολίτης</b> .....	29

<b>13. Διορθώσεις κτηματολογικών στοιχείων</b> .....	33
<b>α.</b> Ποιοι μπορούν να υποβάλουν Αίτηση διόρθωσης/ένσταση.....	33
<b>β.</b> Τόπος και προθεσμίες υποβολής Αίτησης διόρθωσης/ένστασης.....	34
<b>γ.</b> Τύποι διορθώσεων.....	34
<b>14. Ενημέρωση του πολίτη για το αποτέλεσμα της αίτησης διόρθωσης/ένστασης</b> .....	36
<b>15. Μετά την Ανάρτηση και μέχρι τη λειτουργία Κτηματολογικού Γραφείου</b> .....	36
<b>α.</b> Συμβολαιογραφικές πράξεις (μεταβιβάσεις, δίκες, μεταγραφές στο Υποθηκοφυλακείο).....	36
<b>β.</b> Απόκτηση νέου δικαιώματος.....	37
<b>γ.</b> Αποδοχή κληρονομιάς ή κληρονομητήριο.....	37
<b>16. Ολοκλήρωση της κτηματογράφησης</b> .....	38

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

39

### **Συμπληρωμένα υποδείγματα δήλωσης ιδιοκτησίας**

- Πλήρης κυριότητα με ποσοστό 75% σε αγροτεμάχιο, με ένα κτίριο (που έχει χρήση αποθήκης) χωρίς σύσταση..... 40
- Επικαρπία σε διαμέρισμα..... 44
- Δουλεία διόδου σε οικόπεδο..... 48
- Χρησικτησία σε αγροτεμάχιο, πλήρης κυριότητα με ποσοστό 50%..... 52

### **Συμπληρωμένα υποδείγματα Αιτήσεων κατά την Ανάρτηση**

- Αίτηση διόρθωσης προδήλου σφάλματος, που αφορά στη διόρθωση αριθμού συμβολαίου..... 55
- Αίτηση διόρθωσης/ένσταση που αφορά αίτημα να συμπεριληφθούν ανοιχτή θέση στάθμευσης και αποθήκη που αποτελούν παρακολουθήματα του διαμερίσματος (σύμφωνα με τον τίτλο)..... 56
- Ένσταση που αφορά εκτοπισμό δικαιώματος άλλου..... 58
- Ένσταση που αφορά σε διαφορά εμβαδού κτηματογράφησης..... 60

# ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

**Μ**ε τον παρόντα **Οδηγό Κτηματογράφησης** αποσκοπούμε στην υπεύθυνη και ολοκληρωμένη ενημέρωση των πολιτών για την καταγραφή των ακινήτων τους στο Εθνικό Κτηματολόγιο.

Στόχος μας είναι, **πέρα από την απλή παράθεση οδηγιών** για τη συμπλήρωση της δήλωσης ιδιοκτησίας ή την υποβολή ενός εντύπου ένστασης, να εξηγήσουμε τη φιλοσοφία του έργου μέσα από απλά βήματα. Στην κατεύθυνση αυτή, **για πρώτη φορά** ο ενδιαφερόμενος θα βρει στον παρόντα Οδηγό, προτάσεις για το πώς μπορεί να εντοπιστεί ένα ακίνητο στους χάρτες του Κτηματολογίου, αλλά και συνοπτική περιγραφή των εργασιών που επιτελούνται στα ενδιάμεσα στάδια της κτηματογράφησης από εξειδικευμένο προσωπικό.

Εστιάζουμε ιδιαίτερα στα σημεία που πρέπει **να συμμετέχει ο πολίτης** και συγκεκριμένα στο πρώτο στάδιο της υποβολής δηλώσεων ιδιοκτησίας και στο στάδιο της Ανάρτησης των κτηματολογικών στοιχείων, όπου ελέγχεται η καταγραφή των ακινήτων και υποβάλλονται ενστάσεις.

Έχει μεγάλη σημασία να κατανοήσουμε ότι με το Κτηματολόγιο **προσδιορίζουμε γεωγραφικά τα διάφορα δικαιώματα**, παράλληλα με τη νομική κατοχύρωση αυτών των δικαιωμάτων. Αυτό, πρακτικά σημαίνει ότι η κτηματογράφηση έχει δύο βασικά χαρακτηριστικά:

- α) την καταγραφή της νομικής πληροφορίας του ακινήτου με βάση τους τίτλους ιδιοκτησίας (π.χ. συμβόλαια)
- β) τον εντοπισμό του ακινήτου πάνω στους χάρτες του Κτηματολογίου.

Σήμερα, όλη η χώρα έχει κηρυχθεί υπό κτηματογράφηση και έχει εκπονηθεί Επιχειρησιακό Σχέδιο Ολοκλήρωσης του Κτηματολογίου, με ορίζοντα δεκαετίας. Έτσι, τα επόμενα χρόνια όλες οι υπόλοιπες περιοχές θα βρίσκονται σε κάποιο στάδιο κτηματογράφησης.

Εκδίδουμε, λοιπόν, Ενιαίο Οδηγό Κτηματογράφησης, έτσι ώστε καθένας να μπορεί να βρει συγκεντρωμένες όλες τις πληροφορίες που χρειάζεται, ανάλογα με το στάδιο που βρίσκεται η περιοχή που τον ενδιαφέρει και ταυτόχρονα να προετοιμάζεται για τυχόν επόμενες ή διορθωτικές ενέργειες.

Ευχόμαστε ο Οδηγός αυτός να ανταποκριθεί στις ανάγκες των πολιτών και των επαγγελματιών και να συμβάλει με τον τρόπο αυτό στην εμπέδωση του θεσμού του Εθνικού Κτηματολογίου.

Ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος  
**Καθ. Απόστολος Αρβανίτης**



Αθήνα, Νοέμβριος 2012



Ο **Οδηγός Κτηματογράφησης** διανέμεται από τα Γραφεία Κτηματογράφησης, ενώ βρίσκεται και σε ηλεκτρονική μορφή στον ιστότοπο της Κτηματολόγιο ΑΕ [www.ktimatologio.gr](http://www.ktimatologio.gr).

Για διευκρινίσεις ή παρατηρήσεις επί του περιεχομένου του, μπορείτε να αποστέλλετε μήνυμα μέσω της ενότητας «ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ» στο [www.ktimatologio.gr](http://www.ktimatologio.gr) με την ένδειξη «ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΟΔΗΓΟ ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ»

*Εάν δεν χρειάζεστε άλλο αυτό το έντυπο, δώστε το σε κάποιον που θα το χρειαστεί ή επιστρέψτε το με την πρώτη ευκαιρία στο Γραφείο Κτηματογράφησης*

## ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Το Εθνικό Κτηματολόγιο είναι ένα ενιαίο και διαρκώς ενημερωμένο σύστημα πληροφοριών που καταγράφει τις νομικές, τεχνικές και άλλες πρόσθετες πληροφορίες για τα ακίνητα, με την ευθύνη και την εγγύηση του δημοσίου.

Η σύνταξή του αποσκοπεί στη δημιουργία ενός σύγχρονου, πλήρως αυτοματοποιημένου αρχείου ακίνητης ιδιοκτησίας, όλα τα στοιχεία του οποίου έχουν αποδεικτικό χαρακτήρα, εξασφαλίζοντας τη μεγαλύτερη δυνατή δημοσιότητα και ασφάλεια των συναλλαγών.

Πρόκειται για ένα σύστημα πολύ πιο σύγχρονο και ολοκληρωμένο από το παλαιό σύστημα των Υποθηκών και Μεταγραφών που υποστηρίζουν τα Υποθηκοφυλακεία.

Το Κτηματολόγιο είναι **κτηματοκεντρικό σύστημα**. Δηλαδή, καταγράφει με βάση το ακίνητο όλες τις πράξεις που δημιουργούν, μεταβιβάζουν, αλλοιώνουν ή καταργούν δικαιώματα σε ακίνητα. Μπορούμε, συνεπώς, να πληροφορηθούμε άμεσα, εύκολα και αξιόπιστα το σύνολο των δικαιωμάτων που υπάρχουν σε κάθε ακίνητο. Έτσι, όλα γίνονται πιο απλά και ξεκάθαρα. Επίσης, το Εθνικό Κτηματολόγιο:

- **Εγγυάται τις νομικές πληροφορίες που καταγράφει**, καθώς η καταχώριση κάθε πράξης γίνεται μετά από ουσιαστικό έλεγχο νομιμότητας, δηλαδή καμία πράξη δεν καταχωρίζεται αν ο μεταβιβάζων δεν είναι ο εγγεγραμμένος στο κτηματολόγιο ως δικαιούχος.
- Καταγράφει τη **θέση του ακινήτου στο χώρο**, το **σχήμα** και τα **όριά του** (γεωγραφική περιγραφή).
- **Αποκαλύπτει και καταγράφει συστηματικά τη Δημόσια περιουσία**, για πρώτη φορά στη σύγχρονη Ελλάδα.
- **Καταγράφει τα δικαιώματα από χρησικτησία**, η οποία, ιδίως στις αγροτικές περιοχές, αποτελεί τον συνηθέστερο ίσως τρόπο κτήσης κυριότητας, μέσω άτυπων μεταβιβάσεων.

Το Εθνικό Κτηματολόγιο καταρτίζεται με τη διαδικασία της **κτηματογράφησης** και στη συνέχεια τίθεται σε **λειτουργία**.

Κατά την κτηματογράφηση αποτυπώνονται σε χάρτες τα ακίνητα και τα δικαιώματα πάνω σ' αυτά και δημιουργείται το ψηφιακό αρχείο ακίνητης περιουσίας στο οποίο στηρίζεται το επόμενο στάδιο της **λειτουργίας** του Κτηματολογίου. Το νομικό πλαίσιο για την κτηματογράφηση ρυθμίζεται στον Ν.2308/1995 και η οργάνωση και λειτουργία του Κτηματολογίου αντίστοιχα ρυθμίζεται με τον Ν.2664/1998 (με τις τροποποιήσεις τους).

## Στάδια κτηματογράφησης

Τα βασικά στάδια της κτηματογράφησης είναι:



Οι πολίτες συμμετέχουν στο στάδιο 1 (υποβολή δηλώσεων) και το στάδιο 3 (ανάρτηση κτηματολογικών στοιχείων). Ο παρών Οδηγός περιγράφει τι πρέπει να κάνουν οι πολίτες στα δύο αυτά στάδια.



## ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΗΛΩΣΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ

Η υποβολή δήλωσης ιδιοκτησίας στο Κτηματολόγιο είναι απλή και τα έγγραφα που χρειάζεται να υποβληθούν είναι λίγα. Πρέπει, όμως, κάθε ιδιοκτήτης να γνωρίζει **ΠΟΥ** βρίσκεται το ακίνητό του, ώστε να μπορεί να το εντοπίσει πάνω στους χάρτες. Κι αυτό γιατί, πολλές φορές, η περιγραφή του ακινήτου στον τίτλο ιδιοκτησίας δεν είναι επαρκής για τον εντοπισμό του. Για το λόγο αυτό, οτιδήποτε μπορεί να προσδιορίσει τη θέση, το σχήμα και τα όρια ενός ακινήτου, είναι πολύ σημαντικό στοιχείο για την κτηματογράφηση.

Συνεπώς, δύο βασικές ενέργειες, στις οποίες πρέπει να προβεί ο πολίτης για να υποβάλει σωστά τη δήλωση ιδιοκτησίας του, είναι:

- ✓ **Η συμπλήρωση και η υποβολή του εντύπου της δήλωσης και των συνυποβαλλόμενων εγγράφων** (για τη νομική περιγραφή της ιδιοκτησίας)
- ✓ **Ο εντοπισμός του ακινήτου πάνω στον κτηματολογικό χάρτη** (για την αποτύπωση των γεωμετρικών στοιχείων του ακινήτου σε ψηφιακό χάρτη)

## 1. ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΗΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

### α) Ποιοι έχουν υποχρέωση να υποβάλουν δήλωση

Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που έχουν εμπράγματο ή άλλο εγγραπτό δικαίωμα<sup>1</sup> σε ακίνητο υποχρεούνται να υποβάλουν δήλωση ιδιοκτησίας στο Κτηματολόγιο<sup>2</sup>. Τέτοια δικαιώματα είναι:

- Κυριότητα (πλήρης ή ψιλή κυριότητα)
- Δουλεία (π.χ. επικαρπίας από γονική παροχή, οίκησης, διόδου κ.λπ.)
- Υποθήκη/προσημείωση
- Αγωγή και ανακοπή
- Κατάσχεση
- Μακροχρόνια μίσθωση
- Χρονομεριστική μίσθωση (time sharing)
- Χρηματοδοτική μίσθωση ακινήτου (leasing)
- Μεταλλειοκτησία
- Μεταφορά συντελεστή δόμησης

<sup>1</sup> σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Ν.2664/1998

<sup>2</sup> Δήλωση του Ν.2308/1995

Υποχρέωση υποβολής δήλωσης έχουν και όσοι διαχειρίζονται ξένη περιουσία (π.χ. εκκαθαριστής διαθήκης, σύνδικος πτώχευσης, κηδεμόνας σχολάζουσας κληρονομίας, εκτελεστής διαθήκης, διαχειριστής ακινήτου κ.λπ.).

Όποιος αποκτά δικαίωμα κατά την περίοδο συλλογής δηλώσεων υποχρεούται να υποβάλει δήλωση, ανεξαρτήτως από το αν το δικαίωμα έχει ήδη δηλωθεί από τον προηγούμενο δικαιούχο.

Η δήλωση αφορά **δικαίωμα** και **όχι ακίνητο**. Αυτό σημαίνει ότι σε περίπτωση που ένα ακίνητο ανήκει σε παραπάνω από ένα άτομο, πρέπει όλοι όσοι έχουν δικαίωμα σ' αυτό, να το δηλώσουν (π.χ. αυτός που έχει την ψιλή κυριότητα και αυτός που έχει την επικαρπία του ακινήτου).

Επίσης, η δήλωση αφορά **όλα** τα ακίνητα των υπό κτηματογράφηση περιοχών, εντός και εκτός σχεδίου, είτε είναι αστικά, είτε είναι αγροτικά, είτε είναι οικοδομημένα, είτε όχι.

Η δήλωση ιδιοκτησίας στο κτηματολόγιο αποτελεί προϋπόθεση για οποιαδήποτε πράξη αφορά το ακίνητο στο μέλλον π.χ. μεταβίβαση, γονική παροχή, δωρεά, έκδοση οικοδομικής άδειας.

## β) Ορισμένες χαρακτηριστικές περιπτώσεις δηλώσεων

- Σε περίπτωση που έχει μεταβιβαστεί **μόνο η ψιλή κυριότητα** και έχει παρακρατηθεί η επικαρπία, υπόχρεοι προς υποβολή δήλωσης είναι τόσο ο ψιλός κύριος όσο και ο επικαρπωτής του ακινήτου, ο καθένας για το δικαίωμά του.
- **Συγκυριότητα**: κάθε συγκύριος δηλώνει το ποσοστό που του ανήκει (π.χ. αγροτεμάχιο που ανήκει σε δύο αδέρφια από 50%, δηλώνεται ξεχωριστά από καθέναν για το 50% που του ανήκει).
- **Κληρονόμοι**: κάθε κληρονόμος δηλώνει το μερίδιό του (ποσοστό δικαιώματος επί τοις εκατό ή σε κλάσμα) στο ακίνητο που έχει κληρονομήσει.
- **Κάθετη ή οριζόντια ιδιοκτησία**: κάθε ιδιοκτήτης δηλώνει το δικαίωμά του επί της οριζόντιας ή κάθετης ιδιοκτησίας (π.χ. το διαμέρισμά του σε μια πολυκατοικία).
- **Πραγματική Δουλεία** (π.χ. διόδου, άντλησης νερού, θέασης): Ο δικαιούχος της δουλείας υποβάλλει δήλωση για το δικαίωμα της δουλείας του επί του ξένου ακινήτου και για το δικαίωμα της κυριότητάς του στο δικό του ακίνητο. Ο κύριος του βεβαρημένου με τη δουλεία ακινήτου (δουλεύον ακίνητο) υποβάλλει δήλωση για την κυριότητα στο δικό του ακίνητο. Παράδειγμα: Έστω ότι ο Α είναι ιδιοκτήτης αγροτεμαχίου και έχει δικαίωμα να περνάει (με αυτοκίνητο, με κάρο, με τα πόδια κ.λπ.) μέσα από το

αγροτεμάχιο του γείτονά του (B) από συγκεκριμένη δίοδο. Ο Α θα δηλώσει τα εξής δικαιώματα: **α)** την κυριότητά του στο δικό του ακίνητο και **β)** την πραγματική δουλεία στο ακίνητο του Β (γείτονα). Ο Β θα δηλώσει μόνο την κυριότητά του.

- **Στεγαστικό δάνειο με υποθήκη:** ο ιδιοκτήτης του ακινήτου δηλώνει το δικαίωμα της κυριότητάς του και η δανείστρια τράπεζα δηλώνει το δικαίωμα της εμπράγματης ασφάλειας (υποθήκη, προσημείωση).
- **Βοηθητικοί χώροι σε πολυκατοικίες** (αποθήκες, γκαράζ): όταν οι βοηθητικοί χώροι έχουν χιλιοστά στο οικόπεδο (αποτελούν δηλαδή αυτοτελείς ιδιοκτησίες) δηλώνονται ξεχωριστά από το κτίριο (σε ξεχωριστό έντυπο δήλωσης), ενώ όταν **δεν** έχουν χιλιοστά στο οικόπεδο (είναι δηλαδή «παρακολούθημα» ενός διαμερίσματος) καταγράφονται στο πεδίο «Βοηθητικοί χώροι χωρίς χιλιοστά» της δήλωσης του διαμερίσματος.
- **Βοηθητικά κτίσματα** (αποθήκες, αντλιοστάσια κ.λπ.): οι βοηθητικές κατασκευές σε ακίνητα δεν αποτελούν αυτοτελείς ιδιοκτησίες, γι' αυτό καταγράφονται στο πεδίο «κτίρια για τα οποία δεν έχει συσταθεί οριζόντια ή κάθετη ιδιοκτησία» της δήλωσης του ακινήτου (δεν χρησιμοποιείται, δηλαδή, ξεχωριστό έντυπο).

## γ) Έντυπο δήλωσης

Για την υποβολή της δήλωσης ιδιοκτησίας στο Κτηματολόγιο διατίθενται ειδικά έντυπα δήλωσης ιδιοκτησίας από τα Γραφεία Κτηματογράφησης και το [www.ktimatologio.gr](http://www.ktimatologio.gr). Τα έντυπα αυτά έχουν τέσσερις ενότητες:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ» (συμπληρώνεται μία φορά)

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ»

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ»

«ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ»

} (συμπληρώνονται τόσες φορές όσες και τα δικαιώματα που δηλώνονται).

Κάθε δικαιούχος συμπληρώνει τα πεδία του εντύπου που αφορούν τα προσωπικά στοιχεία και τα στοιχεία επικοινωνίας του και στη συνέχεια μόνο τα πεδία που αφορούν το ακίνητο ή και το δικαίωμά του.

## δ) Δικαιολογητικά που συνοποβάλλονται με τη δήλωση

Εκτός από το έντυπο της δήλωσης, τα απαραίτητα δικαιολογητικά που υποβάλλονται είναι:

- **Απλό φωτοαντίγραφο του τίτλου ιδιοκτησίας**, που τεκμηριώνει το δικαίωμα σε ακίνητο (π.χ. συμβόλαιο).
- **Απλό φωτοαντίγραφο του πιστοποιητικού μεταγραφής** στο Υποθηκοφυλακείο.
- **Τυχόν τοπογραφικό διάγραμμα** του ακινήτου ή οποιοδήποτε άλλο στοιχείο, έγγραφο (σκαρίφημα, οδοιπορικό κ.λπ.) από το οποίο προκύπτει η θέση του ακινήτου.  
(Βλ. σελ. 13 - Εντοπισμός ακινήτου)
- **Αποδεικτικό καταβολής πάγιου τέλους κτηματογράφησης.**

Κατά την υποβολή της δήλωσης επιδεικνύεται

**α)** δελτίο ταυτότητας ή διαβατήριο

**β)** έγγραφο από το οποίο να προκύπτει το ΑΦΜ του δηλούντος (π.χ. εκκαθαριστικό εφορίας, λογαριασμός ΔΕΗ κ.λπ.)

### Σημαντικές διευκρινίσεις:

**Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ:** Η συμπλήρωση του ΑΦΜ είναι υποχρεωτική. Επομένως, όσοι δεν διαθέτουν ΑΦΜ πρέπει να εκδώσουν αριθμό φορολογικού μητρώου πριν από την υποβολή της δήλωσης, όπως άλλωστε είναι επιβεβλημένο για όλους τους δικαιούχους ακίνητης περιουσίας στην Ελλάδα.

**Εάν δεν είναι διαθέσιμο πιστοποιητικό μεταγραφής:** είτε ζητείται η χορήγησή του από το Υποθηκοφυλακείο με αίτηση, είτε εφόσον τα στοιχεία της μεταγραφής (τόμος, αριθμός, ημερομηνία μεταγραφής κ.λπ.) είναι γνωστά, απλώς συμπληρώνονται στο σχετικό πεδίο της δήλωσης (σημ.: τα στοιχεία μπορούν να ερευνηθούν από δικηγόρο στο Υποθηκοφυλακείο) και στη συνέχεια προσκομίζεται το πιστοποιητικό για τη συμπλήρωση της δήλωσης.

Για την πληρέστερη και ορθότερη καταχώριση της δήλωσης, μπορεί επίσης, να υποβληθεί απλό φωτοαντίγραφο της **σύστασης διηρημένης ιδιοκτησίας** (εφόσον πρόκειται για οριζόντια ή κάθετη ιδιοκτησία).

### Συνοποβάλλόμενα έγγραφα σε ειδικές περιπτώσεις

- Εάν κάποιος έχει αποκτήσει δικαίωμα (π.χ. κυριότητα) σε **ένα ακίνητο με διαφορετικούς τίτλους** (π.χ. το 25% με δωρεά, το 30% με γονική παροχή και το

45% με αγορά), τότε θα πρέπει να καταθέσει όλους τους τίτλους και να συμπληρώσει τα σχετικά πεδία στην ενότητα «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ».

- Εάν ένας **ιδιοκτήτης έχει γειτονικά ακίνητα**, τότε θα τα δηλώσει ως ενιαίο ακίνητο **μόνον** εάν η συνένωση προκύπτει από πράξη (π.χ. συμβολαιογραφική), η οποία έχει μεταγραφεί. Διαφορετικά, θα υποβάλει δήλωση για κάθε ακίνητο ξεχωριστά και θα επισυνάψει τον αντίστοιχο τίτλο για κάθε ακίνητο.
- **Κληρονομιά:** Δικαίωμα που έχει αποκτηθεί με κληρονομιά, μπορεί να δηλωθεί ακόμα και αν **δεν** έχει γίνει αποδοχή κληρονομιάς (ή άλλη ισοδύναμη πράξη π.χ. κληρονομητήριο). Σε αυτή την περίπτωση, όμως, θα πρέπει να προσκομισθούν τα απαραίτητα δικαιολογητικά, ανάλογα με την ύπαρξη ή όχι διαθήκης. Συγκεκριμένα:
  - > **Κληρονομιά με διαθήκη:** υποβάλλονται υποχρεωτικά: **α)** ο τίτλος του κληρονομούμενου (εφόσον υπάρχει) **β)** ληξιαρχική πράξη θανάτου **γ)** αντίγραφο της δημοσιευμένης διαθήκης **δ)** πιστοποιητικό περί μη δημοσιεύσεως άλλης διαθήκης και **ε)** πιστοποιητικό περί μη αποποιήσεως κληρονομιάς.
  - > **Κληρονομιά χωρίς διαθήκη:** υποβάλλονται υποχρεωτικά: **α)** ο τίτλος του κληρονομούμενου (εφόσον υπάρχει) **β)** ληξιαρχική πράξη θανάτου **γ)** πιστοποιητικό εγγυτέρων συγγενών **δ)** πιστοποιητικό περί μη δημοσιεύσεως διαθήκης και **ε)** πιστοποιητικό περί μη αποποιήσεως κληρονομιάς.
- **Έκτακτη χρησικτησία:** Σε περίπτωση που κάποιος έχει αποκτήσει δικαίωμα με έκτακτη χρησικτησία, θα πρέπει να καταθέσει τη σχετική τελεσίδικη δικαστική απόφαση (εφόσον υπάρχει) ή θα πρέπει να υποβάλει έγγραφο από το συνδυασμό των οποίων αποδεικνύεται η 20ετής νομή και κατοχή του ακινήτου (π.χ. λογαριασμοί ΔΕΗ, ΟΤΕ, κ.λπ., μισθωτήρια, αποδεικτικά επιδότησης, πράξη αναγνώρισης ορίων κ.λπ.). Επίσης, είναι υποχρεωτική η επισύναψη τοπογραφικού διαγράμματος.

(Βλ. σελ. 13 - Εντοπισμός ακινήτου)

## 2. ΕΝΤΟΠΙΣΜΟΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΣΤΟΥΣ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟΥΣ ΧΑΡΤΕΣ

### *Για πρώτη φορά εντοπίζουμε τις ιδιοκτησίες μας σε χάρτη*

Ο εντοπισμός ενός ακινήτου πάνω σε χάρτη είναι εύκολη διαδικασία, όταν πρόκειται για περιοχές δομημένες, όπου υπάρχει οδός και αριθμός. Στις αγροτικές περιοχές, όμως, τα πράγματα είναι πιο σύνθετα.

Τα σύγχρονα τοπογραφικά διαγράμματα («εξαρτημένα τοπογραφικά») διαθέτουν

συντεταγμένες **χ** και **ψ** στο Εθνικό Σύστημα συντεταγμένων που χρησιμοποιεί και το Κτηματολόγιο. Γι' αυτό και πρόκειται για τον πλέον αξιόπιστο τρόπο εντοπισμού, καθώς μοναδικοποιούν το ακίνητο στο χώρο.

Εφόσον, λοιπόν, υπάρχει τέτοιου τύπου τοπογραφικό η προσκόμισή του είναι υποχρεωτική.

Σε κάθε περίπτωση, είναι **υποχρεωτική** η επισύναψη οποιουδήποτε τύπου τοπογραφικού διαγράμματος (έστω και παλαιάς χρονολογίας), εφόσον:

### ✓ **το αναφέρει το συμβόλαιο**

- ✓ κάποιος επικαλείται **χρησικτησία** με τη δήλωσή του στο Κτηματολόγιο (ελλείψει συμβολαιογραφικής πράξης θα πρέπει να υποδείξει ακριβώς το ακίνητο στο οποίο ασκεί το δικαίωμα της χρησικτησίας)
- ✓ έχει εκδοθεί **οικοδομική άδεια** (συνεπώς υπάρχει τοπογραφικό διάγραμμα)
- ✓ έχει ήδη συνταχθεί για οποιαδήποτε **άλλη χρήση** (π.χ. για αγοραπωλησία)

Εάν δεν υπάρχει τοπογραφικό διάγραμμα, απαιτείται στενή συνεργασία με το προσωπικό του Γραφείου Κτηματογράφησης για να εντοπιστεί σωστά το ακίνητο. Μερικοί ανέξοδοι τρόποι με τους οποίους μπορεί κάποιος να εντοπίσει (κατά προσέγγιση) το ακίνητό του είναι:

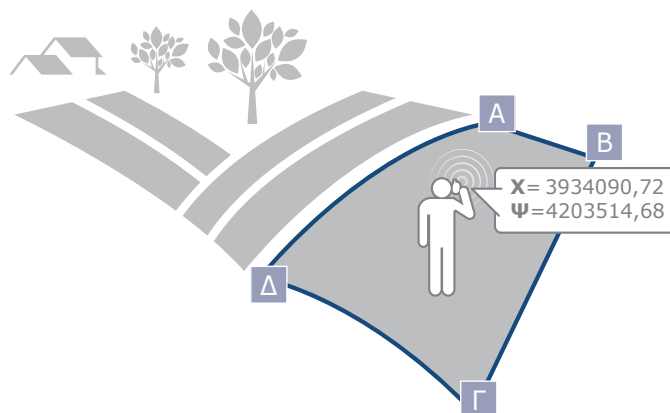
**α)** Μέσω της «**Υπηρεσίας Θέασης Ορθοφωτογραφιών**», που παρέχει **δωρεάν** η Κτηματολόγιο ΑΕ από τον ιστότοπο [www.ktimatologio.gr](http://www.ktimatologio.gr). Από την εφαρμογή αυτή μπορεί κάποιος, επιλέγοντας Νομό και ΟΤΑ, να περιηγηθεί στον έγχρωμο ψηφιακό χάρτη της περιοχής που τον ενδιαφέρει και:

- να εντοπίσει το ακίνητό του
- να τοποθετήσει στο χάρτη τα όριά του (να σχεδιάσει ένα σκαρίφημα)
- να μετρήσει τις διαστάσεις και το εμβαδόν του και
- να εκτυπώσει την εικόνα για να την υποβάλει μαζί με τη δήλωσή του

Η εφαρμογή διαθέτει ειδικό εργαλείο **info**, με το πάτημα του οποίου εμφανίζονται στον χάρτη οδοί, οικισμοί και σημεία ενδιαφέροντος της ευρύτερης περιοχής (π.χ. όνομα εκκλησίας, δημαρχείου, σχολείου), κάνοντας με τον τρόπο αυτό την περιήγηση και την αναζήτηση περιοχών ευκολότερη.

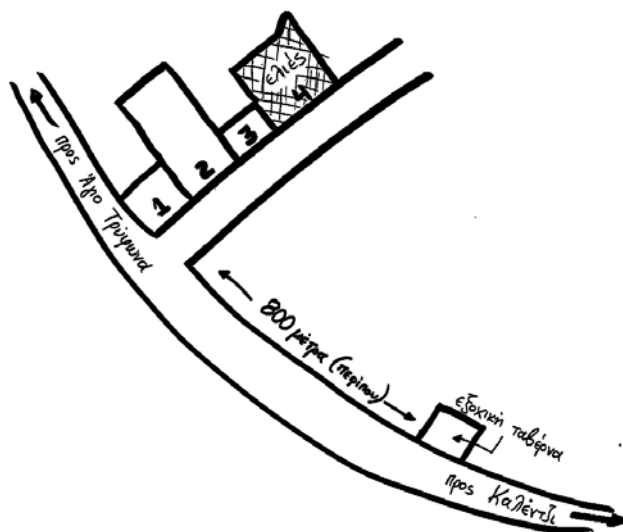


**β)** Με οποιαδήποτε μετρητική μέθοδο, ακόμα και μικρότερης ακρίβειας, όπως είναι η μέτρηση ενός απλού GPS χειρός, που μπορεί να κάνει κάποιος ακόμα και μόνος του για να εντοπίσει περίπου τη θέση του ακινήτου του (αρκεί ένα σημείο στο κέντρο της ιδιοκτησίας ή αν είναι εφικτό στις κορυφές Α,Β,Γ,Δ,... του ακινήτου)



**γ)** Μέσω της σύνταξης ενός απλού **οδοιοπορικού**, που μπορεί να σχεδιάσει κανείς μόνος του σε ένα φύλλο χαρτί. Απαραίτητα στοιχεία, που πρέπει να περιλαμβάνει ένα τέτοιο σχέδιο, είναι: ο κύριος δρόμος που οδηγεί στην ιδιοκτησία και που οδηγεί, σε ποιο σημείο αφήνουμε τον κύριο δρόμο και μία απόσταση από ένα χαρακτηριστικό σημείο (π.χ. μια εκκλησία, μια εξοχική ταβέρνα) που μπορεί να μετρηθεί π.χ. με βήματα ή με τον κοντέρ του αυτοκινήτου.

#### Παράδειγμα υπόδειξης ακινήτου με οδοιοπορικό



#### **ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ:**

- Τα στοιχεία που προσδιορίζουν ένα ακίνητο επακριβώς στο χώρο είναι η **ΘΕΣΗ**, το **ΣΧΗΜΑ** και το **ΕΜΒΑΔΟΝ**
- Οι παραπάνω μετρήσεις δεν μπορούν να υποκαταστήσουν ένα τοπογραφικό διάγραμμα, αρκούν όμως για τον εντοπισμό στον κτηματολογικό χάρτη.

### **3. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΟΥ ΠΑΓΙΟΥ ΤΕΛΟΥΣ ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ**

Για την υποβολή της δήλωσης ιδιοκτησίας καταβάλλεται **πάγιο τέλος κτηματογράφησης**. Στις αστικές περιοχές το πάγιο τέλος κτηματογράφησης είναι **35€** για κάθε δικαίωμα. Για τους βοηθητικούς χώρους (αποθήκες, γκαράζ), που αποτελούν αυτοτελείς ιδιοκτησίες, δηλαδή έχουν χιλιοστά στο οικόπεδο, το τέλος κτηματογράφησης είναι **20€** για κάθε δικαίωμα.



Στις αγροτικές περιοχές τα **φυσικά πρόσωπα**, που δηλώνουν περισσότερα από δύο (2) δικαιώματα κυριότητας ή δουλείας, καταβάλλουν πάγιο τέλος για **δύο μόνο** δικαιώματα, ανεξάρτητα από τον συνολικό αριθμό δικαιωμάτων, που δηλώνουν στον συγκεκριμένο ΟΤΑ.

Ως αγροτική ορίζεται η περιοχή, η οποία βρίσκεται εκτός σχεδίου πόλης ή εκτός ορίου οικισμού προϋφισταμένου του 1923 ή εκτός ορίου οικισμού κάτω των 2.000 κατοίκων που έχει οριοθετηθεί και δεν παρουσιάζει χαρακτηριστικά συστηματικής δόμησης.

Στην περίπτωση που υπάρχει αμφιβολία για το αν ένα ακίνητο είναι σε αστική ή αγροτική περιοχή, ο δικαιούχος μπορεί να απευθυνθεί στο Γραφείο Κτηματογράφησης.

### Παραδείγματα υπολογισμού του τέλους

#### ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΣΕ ΑΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΧΗ

1. Έστω ότι δηλώνετε δικαιώματα κυριότητας ή δουλείας σε τρία διαμερίσματα (π.χ. δύο διαμερίσματα με δικαίωμα κυριότητας και ένα διαμέρισμα με δικαίωμα επικαρπίας). Τότε, θα πρέπει να καταβάλετε  $35\text{€} \times 3 = \mathbf{105\text{€}}$ .
2. Έστω ότι δηλώνετε ένα δικαίωμα κυριότητας σε διαμέρισμα και ένα δικαίωμα κυριότητας σε χώρο στάθμευσης με χιλιοστά στο οικόπεδο. Τότε, θα πρέπει να καταβάλετε  $(35\text{€} \times 1) + (20\text{€} \times 1) = \mathbf{55\text{€}}$
3. Έστω ότι δηλώνετε ένα δικαίωμα κυριότητας σε διαμέρισμα και ένα δικαίωμα κυριότητας σε χώρο στάθμευσης χωρίς χιλιοστά στο οικόπεδο. Τότε, θα πληρώσετε μόνο για το δικαίωμα κυριότητας στο διαμέρισμα. Δηλαδή, θα πρέπει να καταβάλετε  $(35\text{€} \times 1) + 0 = \mathbf{35\text{€}}$

#### ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΣΕ ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΧΗ

1. Έστω ότι δηλώνετε δύο δικαιώματα σε ακίνητα που αφορούν κυριότητα ή δουλεία (π.χ. επικαρπία). Τότε, θα πρέπει να καταβάλετε  $35\text{€} \times 2 = \mathbf{70\text{€}}$
2. Έστω ότι δηλώνετε τρία (ή τέσσερα ή πέντε κ.ο.κ.) δικαιώματα που αφορούν κυριότητα ή δουλεία (επικαρπία). Τότε, θα πρέπει να καταβάλετε και πάλι  $35\text{€} \times 2 = \mathbf{70\text{€}}$

#### ΜΙΚΤΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ : ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΣΕ ΑΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΧΗ

Έστω ότι δηλώνετε ένα δικαίωμα που αφορά κυριότητα και είναι σε αστική περιοχή (εντός των ορίων του ίδιου ΟΤΑ) και τρία δικαιώματα σε ακίνητα που βρίσκονται σε αγροτική περιοχή του ίδιου ΟΤΑ. Τότε, θα πρέπει να καταβάλετε:  $(35\text{€} \times 1) + (35\text{€} \times 2) = \mathbf{105\text{€}}$

## Διαδικασία καταβολής πάγιου τέλους κτηματογράφησης

Το τέλος καταβάλλεται σε όλες σχεδόν τις τράπεζες<sup>3</sup> ή στα αυτοματοποιημένα καταστήματα του δικτύου των ΕΛΤΑ.

Ο υπολογισμός του τέλους γίνεται από το προσωπικό του Γραφείου Κτηματογράφησης με βάση τη δήλωση που έχει συμπληρώσει ο πολίτης και εκδίδεται το «Έντυπο πληρωμής πάγιου τέλους κτηματογράφησης».

Στη συνέχεια, ο δικαιούχος πληρώνει το τέλος και **επισυνάπτει** το αποδεικτικό καταβολής στο έντυπο της δήλωσης.

**Έλεγχος καταβολής πάγιου τέλους κτηματογράφησης:** Εάν κατά την επεξεργασία της δήλωσης προκύψει ότι το οφειλόμενο πάγιο τέλος είναι διαφορετικό από αυτό που έχει ήδη καταβληθεί, τότε ο δηλών θα λάβει σχετική ειδοποίηση από το Γραφείο Κτηματογράφησης και θα ακολουθήσει διαδικασία διόρθωσης.

## 4. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

### Προθεσμίες υποβολής δήλωσης

Η προθεσμία υποβολής δηλώσεων για τους **κατοίκους εσωτερικού** είναι **τρεις μήνες** από την ημερομηνία της τελευταίας σχετικής δημοσίευσης στον Τύπο. Η αντίστοιχη προθεσμία για τους **κατοίκους εξωτερικού** είναι **έξι μήνες**.

### Πού και πώς υποβάλλεται η δήλωση

**α) Κατάθεση της δήλωσης στα κατά τόπους Γραφεία Κτηματογράφησης,** που συστήνονται για το σκοπό αυτό.

Στην περίπτωση που τρίτος καταθέτει τη δήλωση απαιτείται απλή εξουσιοδότηση (χωρίς θεώρηση του γνησίου της υπογραφής). Στην περίπτωση που τρίτος συμπληρώνει, υπογράφει και καταθέτει τη δήλωση απαιτείται συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

**β) Συστημένη ταχυδρομική αποστολή μέσω ΕΛΤΑ ή courier** στο αρμόδιο Γραφείο Κτηματογράφησης. Στην περίπτωση αυτή, έβραν του εντύπου της δήλωσης και των συνυποβαλλομένων κατά περίπτωση, επισυνάπτονται υποχρεωτικά: **α)** απλό φωτοαντίγραφο δελτίου ταυτότητας ή διαβατηρίου **β)** απλό φωτοαντίγραφο εγγράφου από το οποίο να προκύπτει το ΑΦΜ του δηλούντος (π.χ. εκκαθαριστικό εφορίας, λογαριασμός ΔΕΗ κ.λπ.) **γ)** το πρωτότυπο αποδεικτικό καταβολής του πάγιου τέλους κτηματογράφησης.

<sup>3</sup> Πληροφορίες σχετικά με τις τράπεζες που συμμετέχουν στο πρόγραμμα και τους διαφορετικούς τρόπους πληρωμής δίνονται στο [www.ktimatologio.gr](http://www.ktimatologio.gr). Γενικότερα, η Κτηματολόγιο ΑΕ επεξεργάζεται νέους τρόπους υπολογισμού και πληρωμής του τέλους, με σκοπό την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών. Για τους τρόπους αυτούς είναι καλό κάποιος να συμβουλευτεί το [www.ktimatologio.gr](http://www.ktimatologio.gr).

**γ) Ηλεκτρονική υποβολή δήλωσης μέσω του Διαδικτύου.** Εάν ο δικαιούχος επιλέξει να υποβάλει τη δήλωσή του μέσω internet βασική προϋπόθεση είναι να έχει ένα λογαριασμό e-mail για να αποκτήσει πρόσβαση στην εφαρμογή. Στην περίπτωση αυτή, τα συνυποβαλλόμενα έγγραφα είτε σαρώνονται και στέλνονται ηλεκτρονικά, είτε αποστέλλονται ταχυδρομικά. Επίσης, επισυνάπτονται υποχρεωτικά: **α)** απλό φωτοαντίγραφο δελτίου ταυτότητας ή διαβατηρίου **β)** απλό φωτοαντίγραφο εγγράφου από το οποίο να προκύπτει το ΑΦΜ του δηλούντος (π.χ. εκκαθαριστικό εφορίας, λογαριασμός ΔΕΗ κ.λπ.) Αναλυτικές οδηγίες για την ηλεκτρονική υποβολή δήλωσης δίνονται στην ιστοσελίδα της Κτηματολόγιο ΑΕ [www.ktimatologio.gr](http://www.ktimatologio.gr).

## **5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΟΠΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΣΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ**

Στο Γραφείο Κτηματογράφησης παραλαμβάνεται συμπληρωμένη η δήλωση και τα απαραίτητα δικαιολογητικά και γίνονται οι εξής εργασίες:

### **α) Ελέγχονται:**

- Η πληρότητα των υποχρεωτικών πεδίων της δήλωσης
- Η ορθότητα της συμπλήρωσης των προσωπικών στοιχείων του δηλούντα σε σχέση με τα επιδεικνυόμενα έγγραφα (δελτίο ταυτότητας, έγγραφο στο οποίο αναγράφεται το ΑΦΜ κ.λπ.)
- Η συνυποβολή των απαραίτητων εγγράφων για την τεκμηρίωση του δικαιώματος που δηλώνεται (π.χ. συμβόλαιο)
- Η καταβολή του πάγιου τέλους κτηματογράφησης

**β) Εντοπίζεται το ακίνητο στους ψηφιακούς χάρτες** με την υπόδειξη του ενδιαφερόμενου και τη βοήθεια των στοιχείων που έχουν προσκομιστεί. Στη περίπτωση που, παρόλα αυτά, δεν καταστεί δυνατός ο εντοπισμός του ακινήτου στους χάρτες **καθορίζεται ημέρα και ώρα επί τόπου επίσκεψης στο ακίνητο.**

**γ) Εκδίδεται Αποδεικτικό Υποβολής Δήλωσης,** το οποίο έχει θέση Βεβαίωσης Υποβολής Δήλωσης για κάθε χρήση. Στο Αποδεικτικό εμφανίζονται ο αριθμός πρωτοκόλλου, ο κωδικός προσώπου και ο κωδικός ιδιοκτησίας που έλαβε κάθε ακίνητο.

## **6. ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ - ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΕΙΣ ΣΤΗ ΔΗΛΩΣΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ – ΕΝΤΥΠΑ ΑΙΤΗΣΕΩΝ**

### **α) Διόρθωση στοιχείων της δήλωσης**

Είναι δυνατή η διόρθωση στοιχείων της δήλωσης που υποβλήθηκε. Το σχετικό αίτημα

υποβάλλεται αυτοπροσώπως στο αρμόδιο Γραφείο Κτηματογράφησης ή αποστέλλεται στο γραφείο με συστημένη επιστολή.

Υποβάλλεται το έντυπο: **Αίτηση Διόρθωσης Στοιχείων Δήλωσης**, στην οποία επισυνάπτεται έντυπο δήλωσης με συμπληρωμένα μόνο τα πεδία που πρέπει να διορθωθούν.

### **β) Διόρθωση στοιχείων επικοινωνίας**

Για οποιαδήποτε αλλαγή στα στοιχεία επικοινωνίας, που έχουν δοθεί κατά την υποβολή της δήλωσης, είναι απαραίτητο να ενημερώνεται το αρμόδιο Γραφείο Κτηματογράφησης. Στη διεύθυνση που έχει δηλωθεί, θα αποστέλλεται όλη η σχετική αλληλογραφία κατά τη διάρκεια της κτηματογράφησης, όπως π.χ. τα αποσπάσματα κτηματολογικών στοιχείων κατά την Ανάρτηση, ενώ τα τηλέφωνα επικοινωνίας είναι απαραίτητα στην περίπτωση που χρειαστούν διευκρινίσεις.

Υποβάλλεται το έντυπο: **Αίτηση Γνωστοποίησης Αλλαγής Στοιχείων Επικοινωνίας**

### **γ) Μη μεταγεγραμμένο στο Υποθηκοφυλακείο συμβόλαιο ή Εκκρεμότητα στο φάκελο της δήλωσης**

Η μεταγραφή ενός συμβολαίου στο Υποθηκοφυλακείο είναι υποχρεωτική και αποτελεί προϋπόθεση για την κατοχύρωση του τίτλου ιδιοκτησίας (δηλαδή μόνο το συμβόλαιο, χωρίς τη μεταγραφή του, δεν οδηγεί στην απόκτηση του δικαιώματος που περιγράφεται σ' αυτό). Για το λόγο αυτό, μέχρι την ολοκλήρωση της κτηματογράφησης, θα πρέπει να προσκομιστεί στο αρμόδιο Γραφείο Κτηματογράφησης.

Υποβάλλεται το έντυπο: **Αίτηση Κατάθεσης Συμπληρωματικών Στοιχείων**, στην οποία επισυνάπτεται το Πιστοποιητικό Μεταγραφής.

### **Άλλα έντυπα Αιτήσεων**

**Αίτηση Χορήγησης Αντιγράφων**

**Αίτηση Χορήγησης Βεβαίωσης (υποβολής δήλωσης)**

Όλα τα έντυπα Αιτήσεων είναι διαθέσιμα στα Γραφεία Κτηματογράφησης και στον επίσημο ιστότοπο της Κτηματολόγιο ΑΕ [www.ktimatologio.gr](http://www.ktimatologio.gr).

## **7. ΜΕΤΑ ΤΟ ΤΕΛΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΗΛΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΜΕΧΡΙ ΤΗΝ ΑΝΑΡΤΗΣΗ**

### **α) Εκπρόθεσμη δήλωση**

Υπάρχει η δυνατότητα υποβολής εκπρόθεσμης δήλωσης καθόλη τη διάρκεια της κτηματογράφησης και μέχρι την ημερομηνία που ορίζεται με απόφαση του

Οργανισμού Κτηματολογίου και Χαρτογραφήσεων Ελλάδας (ΟΚΧΕ). Στην περίπτωση αυτή, όμως, προβλέπεται η επιβολή **προστίμου** ανάλογα με το είδος και την αξία του ακινήτου.

### Πίνακας προστίμων

ΥΑ 131/17-11-2008

ΦΕΚ 2345/Β/18-11-2008

Δικαίωμα εντός αστικής περιοχής	
Επί αδόμητου γεωτεμαχίου μικρότερου των 400 τ.μ.	70 €
Επί αδόμητου γεωτεμαχίου μεγαλύτερου των 400 τ.μ.	120 €
Επί γεωτεμαχίου με κτίσμα εμβαδού μικρότερου των 200 τ.μ.	150 €
Επί γεωτεμαχίου με κτίσμα εμβαδού μεγαλύτερου των 200 τ.μ.	250 €
Επί διηρημένης ιδιοκτησίας μικρότερης των 200 τ.μ.	100 €
Επί διηρημένης ιδιοκτησίας μεγαλύτερης των 200 τ.μ.	250 €
Επί βοηθητικού χώρου (αυτοτελούς ιδιοκτησίας)	50 €
Δικαίωμα σε αγροτική περιοχή	
Επί γεωτεμαχίου μικρότερο από 4 στρέμματα σε αγροτική περιοχή	70 €
Επί αδόμητου γεωτεμαχίου μεγαλύτερο από 4 στρέμματα σε αγροτική περιοχή	100 €
Επί γεωτεμαχίου μεγαλύτερο από 4 στρέμματα με κτίσμα σε αγροτική περιοχή	200 €
Επί οιοδήποτε άλλου εγγραπτέου δικαιώματος	70 €

### β) Απόκτηση νέου δικαιώματος κατά τη διάρκεια της κτηματογράφησης

Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής δηλώσεων, κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που αποκτά νέο δικαίωμα σε ακίνητο (π.χ. από κληρονομιά) πρέπει να υποβάλει δήλωση στο Κτηματολόγιο. Η διαδικασία αυτή προβλέπεται από το νόμο με σκοπό την ενημέρωση της κτηματολογικής βάσης κατά το μεταβατικό στάδιο της κτηματογράφησης. Η δήλωση υποβάλλεται στο αρμόδιο Γραφείο Κτηματογράφησης μέσα σε ένα μήνα από την ημέρα που αποκτήθηκε το δικαίωμα, δηλαδή από τη μεταγραφή του στο Υποθηκοφυλακείο. Πέραν του μήνα, η δήλωση είναι εκπρόθεσμη.

## 8. ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ

Μετά τη συλλογή των δηλώσεων ιδιοκτησίας, το σύνολο των πληροφοριών που συγκεντρώνεται από τις δηλώσεις ιδιοκτησίας, από διοικητικές πράξεις κ.λπ. οργανώνεται σε κτηματοκεντρική βάση. Κάθε δήλωση, δηλαδή κάθε δικαίωμα, αντιστοιχίζεται με κάθε ακίνητο και δημιουργείται ο **ΚΑΕΚ** (Κωδικός Αριθμός Εθνικού Κτηματολογίου) για κάθε ακίνητο.

### **α) Επεξεργασία από δικηγόρους**

Τα στοιχεία που έχουν συλλεχθεί αποτελούν αντικείμενο ουσιαστικού ελέγχου νομιμότητας από τους δικηγόρους του Γραφείου Κτηματογράφησης. Στο πλαίσιο αυτού του ελέγχου εξετάζεται αν ο τίτλος που προσκομίστηκε είναι πρόσφορος για την κτήση του δικαιώματος που δηλώθηκε. Σε περίπτωση δηλώσεων που είναι αντίθετες μεταξύ τους και προκειμένου να διαπιστωθεί ποιο από τα δικαιώματα που δηλώθηκαν πρέπει να καταχωριστεί στους κτηματολογικούς πίνακες και χάρτες, ο έλεγχος επεκτείνεται και στους προηγούμενους τίτλους (απώτεροι τίτλοι).

### **β) Επεξεργασία από τοπογράφους**

Η αποτύπωση όλων των ακινήτων της περιοχής που κτηματογραφείται πάνω στους κτηματολογικούς χάρτες, απαιτεί επεξεργασία του συνόλου των τοπογραφικών ή οποιωνδήποτε άλλων στοιχείων προσκομίστηκαν σε συνδυασμό με τα όρια που υπάρχουν στο έδαφος (δρόμοι, αυλάκια, ξερολιθιές κ.λπ.).

Αυτή η εργασία «συνταιριάζει» τα γεωμετρικά στοιχεία κάθε ακινήτου με όλα τα γειτονικά του ακίνητα (όμορες ιδιοκτησίες). Γίνεται, δηλαδή, προσπάθεια:

- να «χωρέσει» το σύνολο της έκτασης των δηλωθέντων ακινήτων στα πραγματικά όρια της περιοχής και
- κάθε ακίνητο να βρίσκεται στη σωστή του θέση με τη μεγαλύτερη δυνατή ακρίβεια.

## ΔΕΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ

### ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΠΟΛΙΤΕΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΜΕΧΡΙ ΤΟ ΤΕΛΟΣ ΤΗΣ ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ

#### 9. ΤΙ ΕΙΝΑΙ Η ΑΝΑΡΤΗΣΗ

Η Ανάρτηση των κτηματολογικών στοιχείων, δηλαδή η ευρεία δημοσιοποίησή τους, έχει ως στόχο να δοθεί η δυνατότητα σε όσους υπέβαλαν δήλωση ιδιοκτησίας να λάβουν γνώση του αποτελέσματος της επεξεργασίας των δηλώσεών τους, ώστε να ελέγξουν, να επιβεβαιώσουν και να διορθώσουν τυχόν λάθη.

Στην Ανάρτηση συμμετέχουν καταρχήν όσοι έχουν υποβάλει δήλωση, όμως και οι δικαιούχοι που για οποιοδήποτε λόγο **δεν** υπέβαλαν δήλωση έχουν μία ακόμη ευκαιρία να καταγράψουν το δικαίωμά τους και να αποφύγουν άσκοπη ταλαιπωρία στο μέλλον.

Η Ανάρτηση των κτηματολογικών στοιχείων πραγματοποιείται στα Γραφεία Κτηματογράφησης για συγκεκριμένο διάστημα και η έναρξη, που ορίζεται με Ανακοίνωση της Κτηματολόγιο ΑΕ στον Τύπο, είναι διαφορετική για κάθε περιοχή.

Τα στοιχεία της Ανάρτησης είναι:

**α) Ο Κτηματολογικός Πίνακας**, ο οποίος είναι οργανωμένος ανά ΚΑΕΚ, περιλαμβάνει το σύνολο των δικαιωμάτων μιας περιοχής, όπως τεκμηριώθηκαν από τους τίτλους και τα υπόλοιπα στοιχεία που συλλέχθηκαν κατά τη διαδικασία της κτηματογράφησης.

**β) Το Κτηματολογικό Διάγραμμα** (χάρτης Κτηματολογίου), στο οποίο απεικονίζονται τα ακίνητα με τη θέση και τα όριά τους (γεωμετρικά στοιχεία).

#### 10. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΑΝΑΡΤΗΣΗ

##### α) Ταχυδρομική αποστολή αποσπασμάτων

Εκτός από την Ανάρτηση του συνόλου των κτηματολογικών στοιχείων στα Γραφεία Κτηματογράφησης, για την καλύτερη εξυπηρέτηση των δικαιούχων, αποστέλλονται ταχυδρομικώς αποσπάσματα από τους Κτηματολογικούς Πίνακες και τα Διαγράμματα, στη διεύθυνση επικοινωνίας που έχει δηλώσει κάθε δικαιούχος.

Η αποστολή αποσπασμάτων γίνεται ανά ΟΤΑ. Αυτό σημαίνει ότι εάν έχει υποβληθεί δήλωση σε διαφορετικούς ΟΤΑ τότε ο δικαιούχος θα λάβει αντίστοιχους φακέλους για κάθε έναν από τους ΟΤΑ.

Εάν κάποιος, που έκανε δήλωση ιδιοκτησίας, δεν παραλάβει φάκελο θα πρέπει να απευθυνθεί στο Γραφείο Κτηματογράφησης της περιοχής που ανήκει το ακίνητό του.

## β) Περιγραφή αποσπασμάτων - Έντυπα

Ο φάκελος, που λαμβάνει ταχυδρομικά κάθε δικαιούχος, περιλαμβάνει τα ακόλουθα έντυπα:

**ΕΝΤΥΠΟ Α: Στοιχεία Δικαιούχου-Κωδικοί Ιδιοκτησίας.** Το έντυπο περιλαμβάνει:

- Τα προσωπικά στοιχεία του δικαιούχου
- Τους κωδικούς ιδιοκτησίας των δικαιωμάτων, για τα οποία έχει υποβληθεί δήλωση. Οι κωδικοί ιδιοκτησίας είναι αυτοί που αναγράφονται και στο «Αποδεικτικό Υποβολής Δήλωσης».

 <b>ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ</b>		<b>ΕΝΤΥΠΟ Α</b>	
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ :	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ		
ΔΗΜΟΣ :	ΔΕΛΤΑ		
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ :	ΕΧΕΔΩΡΟΥ		
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ :	ΔΙΑΒΑΤΩΝ ΚΑΙ ΝΕΑΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ		
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ</b>			
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ</b>			
Όνοματεπώνυμο: ΑΛΕΞΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗΣ			
Όνοματεπώνυμο Πατέρα: ΑΛΕΞΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ			
Όνοματεπώνυμο Μητέρας: ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΑ			
Ημερομηνία & Τόπος Γέννησης: 01/01/1978 ΒΕΡΟΙΑ ΗΜΑΘΙΑΣ			
Αρ.Ταυτότητας/ Διαβατηρίου: Σ302397			
Ημ/νία Έκδοσης: 16/09/1996		Εκδούσα Αρχή: Υπουργείο Δημόσιας Τάξης – Αστυνομικό Τμήμα Α ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	
<b>Α.Φ.Μ.: 123456789</b>			
Οδός: ΓΡΑΒΙΑΣ	Αριθμός: 47	Ταχ.Κώδικας: 54645	Δήμος – Κοινότητα: ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Νομός: ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ		Χώρα: ΕΛΛΑΔΑ	
Τηλέφωνο σταθερό:		Τηλέφωνο κινητό:	
FAX:		E- mail: MYMAIL@GMAIL.COM	
<b>ΚΩΔΙΚΟΙ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΟΠΟΙΟΥΣ ΕΧΕΤΕ ΥΠΟΒΑΛΕΙ ΔΗΛΩΣΗ ΤΟΥ Ν.2308/95</b>			
Για δικαιώματα που συμπεριλήφθηκαν στην Ανάρτηση			
19045000100126489			



**ΕΝΤΥΠΟ Α1: Απόσπασμα Πίνακα Ανάρτησης** Το έντυπο περιλαμβάνει τα στοιχεία του ακινήτου/δικαιώματος του Κτηματολογικού Πίνακα που αφορούν στην ιδιοκτησία κάθε δικαιούχου.

- Στην ενότητα **Α (ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ)** περιλαμβάνονται στοιχεία για το ακίνητο γεωτεμάχιο / οριζόντια ιδιοκτησία (διαμέρισμα, αποθήκη, πάρκινγκ)/ κάθετη ιδιοκτησία /βοηθητικό χώρο- παρακολούθημα (χωρίς χιλιοστά)
- Στην ενότητα **Β (ΕΓΓΡΑΠΤΕΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑ)** περιλαμβάνονται στοιχεία για το είδος του δικαιώματος: κυριότητα (πλήρη ή ψιλή)/ κάποια δουλεία (π.χ. επικαρπία)/ εμπράγματη ασφάλεια (π.χ. προσημείωση υποθήκης), κατάσχεση (αναγκαστική)
- Στην ενότητα **Γ (ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΣΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ ΜΕ ΚΑΕΚ :.....)** περιλαμβάνονται όλοι οι δικαιούχοι οποιουδήποτε δικαιώματος στο συγκεκριμένο ακίνητο (π.χ. συγκύριοι, τράπεζες κ.ά.)



**ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ**  
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ : ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
 ΔΗΜΟΣ : ΔΕΛΤΑ  
 ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ : ΕΧΕΔΩΡΟΥ  
 ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ : ΔΙΑΒΑΤΩΝ ΚΑΙ ΝΕΑΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ

**ΕΝΤΥΠΟ Α1**

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ  
 Ν. 2308/95**

Η πληροφορία που περιέχεται στο παρόν απόσπασμα είναι το αποτέλεσμα της επεξεργασίας των στοιχείων που συλλέχθηκαν, με βάση τις διατάξεις του ν.2308/95, έως την **23/02/2011**

**ΑΡ. ΠΡΩΤ. ΔΗΛΩΣΗΣ: 19045000100984123 | ΚΩΔΙΚΟΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ: 19045000100223562**

**Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ**

**ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟ**

<b>ΚΑΕΚ (Κωδικός Αριθμός Εθνικού Κτηματολογίου): 190450304001</b>		
ΕΜΒΑΔΟΝ ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ: 8752	ΕΜΒΑΔΟΝ ΔΗΛΩΣΗΣ/ΤΙΤΛΟΥ: 8880.00	ΧΡΗΣΗ: Ακάλυπτη έκταση
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΑΝΩΝΥΜΟΣ	ΤΚ: 57008	ΘΕΣΗ: ΝΕΑΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ 351

**Β. ΕΓΓΡΑΠΤΕΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑ**

**ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ**

<b>ΕΙΔΟΣ: Πλήρης</b>	<b>ΠΟΣΟΣΤΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ: 100/100</b>	
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΙΤΛΟΥ</b>		
Είδος: Συμβολαιογραφικό Έγγραφο	Αριθμός & Ημερομηνία: 321 19/02/2008	ΛΕΠΕΣΗ ΜΑΡΙΑ
Υποθηκοφυλακείο: ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	Τόμος: 1385   Αριθμός: 187	Ημ/νία Μεταγραφής: 06/03/2008
Απία Κτήσης: Πώληση		

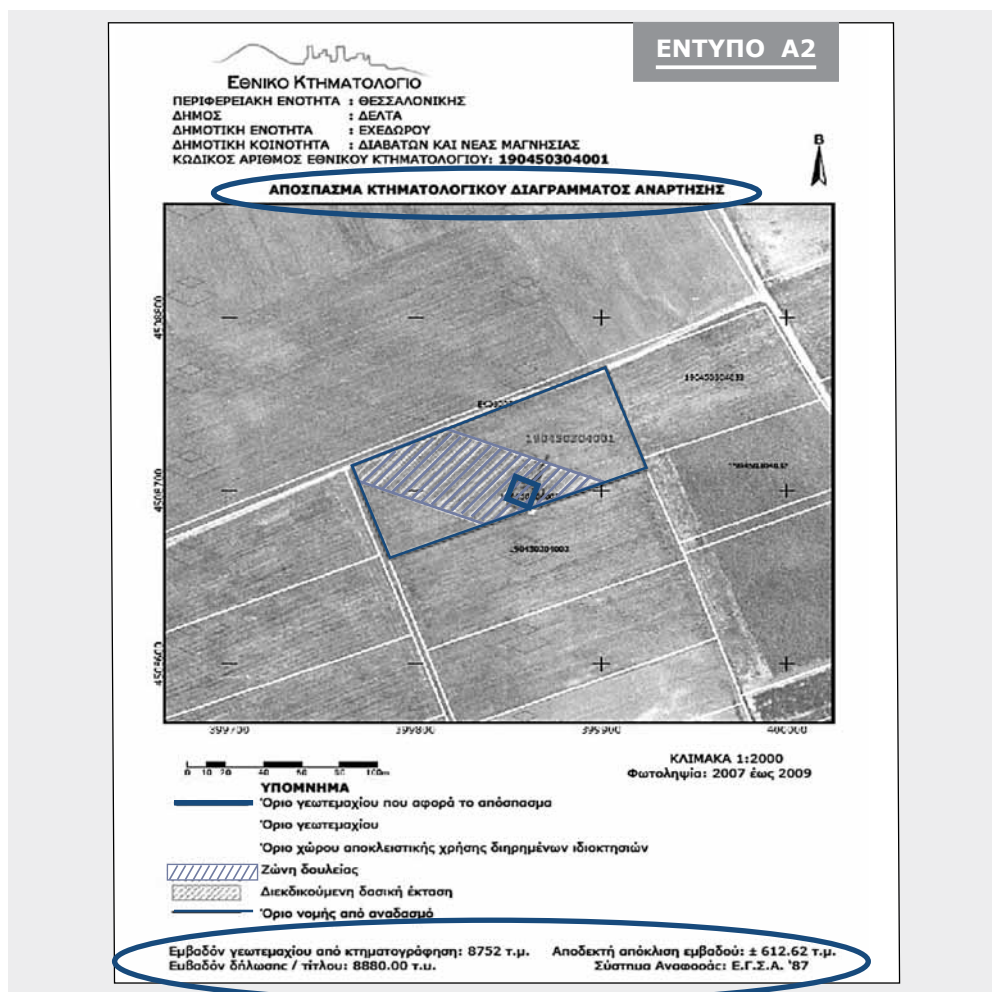
**Γ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΣΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ ΜΕ ΕΚΤΕΤΑΜΕΝΟ ΚΑΕΚ: 190450304001/00/00**

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ (ΦΥΣΙΚΟ / ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ)	ΕΙΔΟΣ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ
ΑΛΕΞΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗΣ	Πλήρης	100/100
ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε. Δ.Ε.Η. Α.Ε.	Περιορισμένη προσωπική δουλεία	

**ΕΝΤΥΠΟ Α2: Απόσπασμα Διαγράμματος Ανάρτησης.** Στο έντυπο απεικονίζονται πάνω σε χάρτη η θέση του ακινήτου και με κόκκινη γραμμή τα όριά του (σε έγχρωμη εκτύπωση για ευκολότερη αναγνώριση της περιοχής). Μέσα στο περίγραμμα σημειώνεται ο αντίστοιχος ΚΑΕΚ.

Στο απόσπασμα αναφέρονται:

- Το **εμβαδόν κτηματογράφησης** του γεωτεμαχίου (μέτρηση Κτηματολογίου)
- Το **εμβαδόν δήλωσης/τίτλου**
- Η **αποδεκτή απόκλιση** εμβαδού (μεταξύ των παραπάνω)
- **Όμοροι δικαιούχοι:** Ειδικά για τις αγροτικές περιοχές υπάρχει πίνακας με τα ονοματεπώνυμα των γειτόνων, προκειμένου να διευκολυνθεί ο έλεγχος της ορθότητας της θέσης του γεωτεμαχίου.
- **Πίνακας συντεταγμένων των ορίων του γεωτεμαχίου:** Οι συντεταγμένες που εμφανίζονται στο απόσπασμα μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τυχόν διορθώσεις στις οποίες θέλει να προβεί ο δικαιούχος σχετικά με τα όρια του ακινήτου ή και τη θέση του.



## ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ : ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
 ΔΗΜΟΣ : ΔΕΛΤΑ  
 ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ : ΕΧΕΔΩΡΟΥ  
 ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ : ΔΙΑΒΑΤΩΝ ΚΑΙ ΝΕΑΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ

ΟΜΟΡΟΙ ΙΔΙΟΚΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ ΜΕ ΚΑΕΚ: **190450304001**

ΚΑΕΚ ΟΜΟΡΟΥ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΙΔΙΟΚΤΗΤΗ	ΚΑΕΚ ΟΜΟΡΟΥ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΙΔΙΟΚΤΗΤΗ
190450304002	ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.	190450304033	ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΜΑΡΙΑ
190450304003	ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	190450304003	ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.
190450304032	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΑ	190450304032	ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ Α.Ε.
19045ΕΚ3003	ΔΗΜΟΣ ΕΧΕΔΩΡΟΥ	19045ΕΚ3007	ΔΗΜΟΣ ΕΧΕΔΩΡΟΥ

ΣΥΝΤΕΤΑΓΜΕΝΕΣ ΚΟΡΥΦΩΝ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ ΜΕ ΚΑΕΚ: **190450304001**

ΑΑ	Συντεταγμένες κορυφών του γεωτεμαχίου	
	Χ	Υ
1	399765.365	4508713.759
2	399768.233	4508706.218
3	399785.834	4508659.951
4	399838.001	4508679.513
5	399860.219	4508687.844
6	399849.508	4508692.096
7	399855.249	4508705.956
8	399869.192	4508700.421
9	399864.674	4508689.515
10	399901.590	4508703.357
11	399924.483	4508711.942
12	399922.015	4508718.603
13	399902.463	4508771.380
14	399817.342	4508735.604

Παρατηρήσεις

1. Η ακρίβεια των συντεταγμένων είναι αυτή που ορίζεται από τις τεχνικές προδιαγραφές του Εθνικού Κτηματολογίου, με τις οποίες συντάχθηκαν τα κτηματολογικά διαγράμματα.
2. Το πλήθος των δεκαδικών ψηφίων στις συντεταγμένες δεν υποδηλώνει την ακρίβειά τους, αλλά δίνεται ώστε να ελαχιστοποιηθεί τυχόν σφάλμα στρογγύλευσης στον υπολογισμό του εμβαδού.
3. Η κλίμακα απόδοσης του διαγράμματος εξυπηρετεί την ευκρίνεια του σχεδίου και δεν αντιστοιχεί απαραίτητα στην ακρίβεια συλλογής των δεδομένων.

## 11. ΒΑΣΙΚΕΣ ΕΝΝΟΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΓΕΩΜΕΤΡΙΑ ΤΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ

Κάθε ακίνητο απεικονίζεται στον κτηματολογικό χάρτη σύμφωνα με τη **θέση** του στο χώρο (εντοπισμός) και το **σχήμα** του.

Ο **ορθός εντοπισμός** του ακινήτου είναι το **σημαντικότερο στοιχείο**, αλλά ιδιαίτερη σημασία έχουν και το σχήμα και το εμβαδόν. Εφόσον, ένα ακίνητο έχει εντοπιστεί σωστά, μικρές διαφορές (αποκλίσεις) στο σχήμα και στο εμβαδόν του, δεν επηρεάζουν την ταυτοποίησή του στο Κτηματολόγιο.

Η αποτύπωση ενός ακινήτου στους κτηματολογικούς χάρτες, είναι αναμενόμενο να παρουσιάζει μικρές διαφορές ως προς το σχήμα και το εμβαδόν, σε σχέση με την αποτύπωσή του π.χ. σε ένα τοπογραφικό διάγραμμα, που έχει συνταχθεί με διαφορετικό

τρόπο (π.χ. επίγεια μέτρηση). Αυτές οι διαφορές αποτελούν συνέπεια της διαφορετικής μεθόδου αποτύπωσης.

### α) Αποδεκτή απόκλιση εμβαδού

Το εμβαδόν κάθε γεωτεμαχίου, που απεικονίζεται στους κτηματολογικούς χάρτες, έχει συγκεκριμένη **αποδεκτή απόκλιση**, η οποία υπολογίζεται με μαθηματικό τύπο και σε κάθε περίπτωση δεν μπορεί να υπερβαίνει το **7% του εμβαδού**<sup>4</sup>.

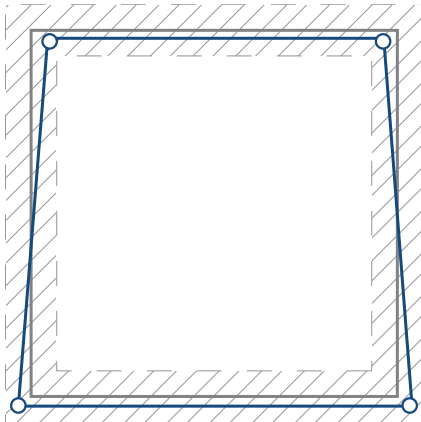
**Συμβατότητα τιμής εμβαδού** υπάρχει, όταν η διαφορά των δύο μετρήσεων (Κτηματολογίου με συμβόλαιο ή Κτηματολογίου με τοπογραφικό διάγραμμα) είναι μέχρι 7%.

### β) Συμβατότητα σχήματος ακινήτου

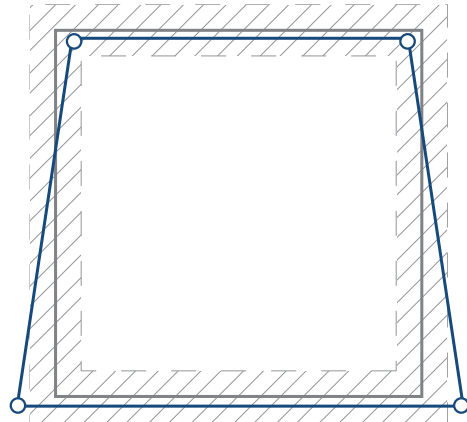
Εφόσον έχει συνταχθεί τοπογραφικό διάγραμμα εξετάζεται και η συμβατότητα σχήματος. Για κάθε γεωτεμάχιο ορίζεται η **Ζώνη Συμβατότητας Σχήματος**<sup>5</sup>, δηλαδή, μια ζώνη με πλάτος 1,0μ για τις αστικές περιοχές και 4,0μ για τις αγροτικές περιοχές και της οποίας τα όρια απέχουν από τις πλευρές του γεωτεμαχίου 0,50μ για τις αστικές και 2,0μ για τις αγροτικές περιοχές.

**Συμβατότητα Σχήματος** του γεωτεμαχίου υπάρχει, όταν όλα τα σημεία του περιγράμματος του γεωτεμαχίου στο τοπογραφικό διάγραμμα είναι εντός της Ζώνης Συμβατότητας Σχήματος.

#### Παραδείγματα



Εντός ζώνης συμβατότητας σχήματος



Εκτός ζώνης συμβατότητας σχήματος

////	Γραμμή συμβατότητας
—	Ακίνητο όπως εντοπίστηκε από το Κτηματολόγιο
—	Πραγματική θέση του ακινήτου

<sup>4</sup> Η τιμή της αποδεκτής απόκλισης εμβαδού ορίζεται με απόφαση του ΟΚΧΕ σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 13α του ν. 2664/1998 (υπ' αριθμ. 461/03/21-7-2008 απόφαση του ΟΚΧΕ - ΦΕΚ 1510/31-7-2008)

<sup>5</sup> όπως αυτή ορίζεται στο άρθρ. 13<sup>ο</sup> του Ν. 2664/1998

Επομένως, εάν οι διαφορές εμβαδού και σχήματος βρίσκονται εντός **των παραπάνω ορίων**, θεωρείται ότι υπάρχει **ταυτοποίηση του ακινήτου** στον κτηματολογικό χάρτη και **δεν απαιτείται διόρθωση**.

## 12. ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΚΑΝΕΙ Ο ΠΟΛΙΤΗΣ

Το πιο κρίσιμο σημείο της διαδικασίας είναι ο προσεκτικός **έλεγχος** των εγγράφων που παραλαμβάνει κάθε δικαιούχος ταχυδρομικά. Εφόσον **συμφωνεί** με τα στοιχεία αυτά δεν χρειάζεται να προβεί σε κάποια ενέργεια. Στην περίπτωση που **δεν συμφωνεί** με κάποιο από τα καταγεγραμμένα στοιχεία μπορεί να υποβάλει αίτηση διόρθωσης/ένστασης.

(Βλ. σελ. 33)

Συγκεκριμένα, ο δικαιούχος πρέπει να ελέγξει :

**α) Τα στοιχεία που αφορούν στη νομική κατοχύρωση της ιδιοκτησίας**, όπως αναφέρονται στο Έντυπο Α και στο Έντυπο Α1:

- Στοιχεία του προσώπου (δικαιούχου)
- Δικαιώματα που δηλώθηκαν (πλήθος, είδος και ποσοστό δικαιωμάτων)
- Στοιχεία του τίτλου
- Στοιχεία του ακινήτου (π.χ. διεύθυνση, όροφος κ.λπ.)
- Συνδικαιούχοι (εάν υπάρχουν)

**β) Τα στοιχεία που αφορούν στη θέση και τη γεωμετρία του ακινήτου**, όπως αναφέρονται στο Έντυπο Α2:

- Θέση, σχήμα και εμβαδόν του ακινήτου
- Στοιχεία ομόρων ιδιοκτητών (γειτόνων)
- Συντεταγμένες ορίων του ακινήτου, ειδικά όπου δεν υπάρχουν υλοποιημένα όρια (μάντρες, αυλάκια κ.λπ.) και κτίρια και όλες οι γειτονικές ιδιοκτησίες μοιάζουν μεταξύ τους.

Σκοπός του δευτέρου ελέγχου είναι να βεβαιωθεί ο δικαιούχος ότι το ακίνητό του έχει **εντοπιστεί σωστά** και το σχήμα και το εμβαδόν του είναι **εντός** των ανεκτών αποκλίσεων

(βλ. σελ. 27 - Βασικές έννοιες για τη γεωμετρία των ακινήτων), οπότε **δεν χρειάζεται να ζητήσει διόρθωση**.

Συνεπώς, έχει σημασία να ελεγχθούν **συνδυαστικά** τα στοιχεία που δίνονται, ως εξής:

✓ Είναι σωστή η θέση του ακινήτου; Ελέγχονται:

- η ευρύτερη περιοχή, με βάση την εικόνα που έχει κανείς για τα γειτονικά ακίνητα
- τα όρια του γεωτεμαχίου σε σχέση με τα χαρακτηριστικά του εδάφους όπως εμφανίζονται στην αεροφωτογραφία
- τα ονόματα των γειτόνων (όμοροι ιδιοκτήτες) που αναγράφονται στην πίσω σελίδα του Εντύπου Α1
- αναγνωρίζονται τυχόν χαρακτηριστικά σημεία (π.χ. διασταυρώσεις δρόμων, κτίρια κ.λπ.)
- οι συντεταγμένες που δίνονται στην ίδια σελίδα (συγκρινόμενες με αυτές που

αναγράφονται στο τοπογραφικό διάγραμμα, εάν υπάρχει).

✓ Είναι σωστό το σχήμα και το εμβαδόν; Υπάρχει περίπτωση, το εμβαδόν να είναι σωστό (εντός της αποδεκτής απόκλισης), αλλά το σχήμα να είναι λάθος (εκτός ζώνης συμβατότητας σχήματος) ή και αντίστροφα, το σχήμα να είναι σωστό και το εμβαδόν να είναι εκτός αποδεκτής απόκλισης. Στις περιπτώσεις αυτές, ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να προσέλθει στο Γραφείο Κτηματογράφησης και να ζητήσει διευκρινίσεις, ώστε στην περίπτωση που έχει υπεισέλθει σφάλμα να υποβάλει Αίτηση Διόρθωσης Γεωμετρικών στοιχείων (βλ. σελ. 35).

### ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ:

Οι συντεταγμένες που δίνονται στο Έντυπο Α2 περιγράφουν μονοσήμαντα τη θέση και το σχήμα κάθε ακινήτου, όπως προέκυψε από την επεξεργασία του Κτηματολογίου. Επομένως, όταν κάποιος υποδείξει ότι είναι εσφαλμένη η θέση ή/και το εμβαδόν του ακινήτου, τότε ουσιαστικά αιτείται τη διόρθωση των συντεταγμένων των ορίων του.

### Παραδείγματα αποκλίσεων

#### α) σωστό σχήμα και εμβαδόν, λάθος θέση

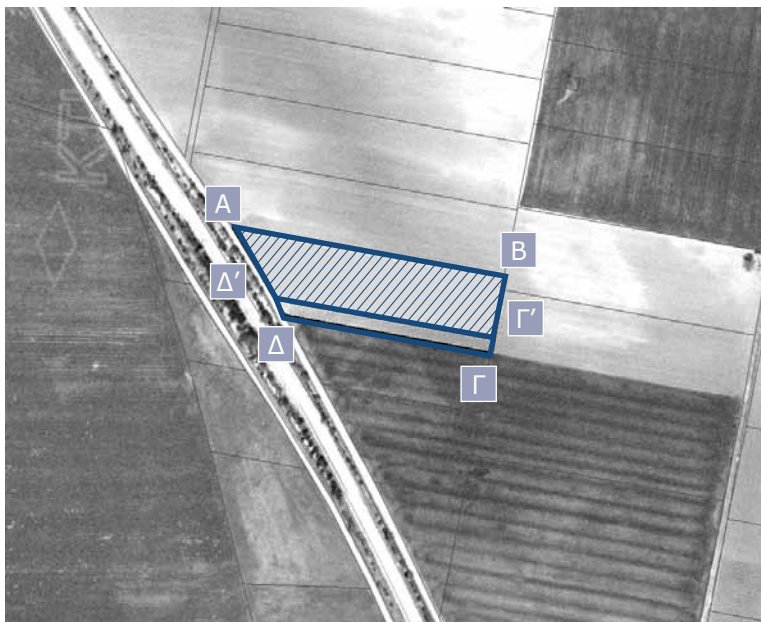


**A:** Το ακίνητο όπως εντοπίστηκε από το Κτηματολόγιο

**B:** Το ακίνητο στην πραγματική του θέση

*Το ακίνητο εντοπίστηκε σε διαφορετική θέση από αυτή που βρίσκεται στην πραγματικότητα.*

**β)** σωστή θέση, σωστό σχήμα, **λάθος εμβαδόν** (εκτός απόκλισης)

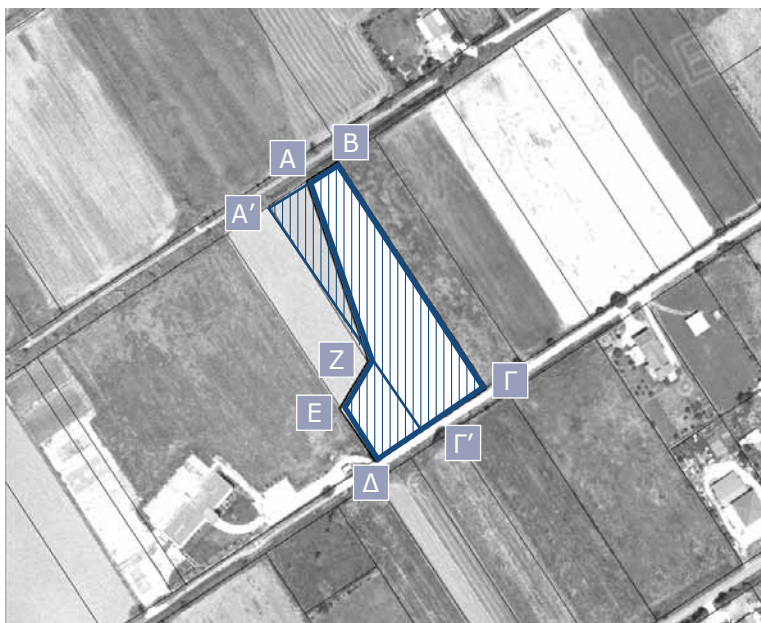


**ΑΒΓΔ:** Το ακίνητο όπως καταγράφηκε στο Κτηματολόγιο

**ΑΒΓ'Δ':** Το πραγματικό ακίνητο

*Το ακίνητο που καταγράφηκε έχει μεγαλύτερο εμβαδόν από το πραγματικό.*

**γ)** σωστή θέση, σωστό εμβαδόν, **λάθος σχήμα** (εκτός συμβατότητας σχήματος)



**ΑΒΓΔΕΖ:** Το ακίνητο όπως καταγράφηκε στο Κτηματολόγιο

**Α'ΒΓΓ':** Το πραγματικό ακίνητο

*Το ακίνητο που καταγράφηκε έχει διαφορετικό σχήμα από το πραγματικό.*

## Σημαντικές ειδικές περιπτώσεις

Στο Έντυπο Α ενδέχεται να υπάρχουν πληροφορίες και για δικαιώματα που, ενώ δηλώθηκαν, για ειδικούς λόγους δεν έχουν συμπεριληφθεί στην Ανάρτηση, ή για δικαιώματα που δεν δηλώθηκαν, αλλά προέκυψαν από άλλες πηγές.

### Παράδειγμα απόσπασματος Εντύπου Α

ΚΩΔΙΚΟΙ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΟΠΟΙΟΥΣ ΕΧΕΤΕ ΥΠΟΒΑΛΕΙ ΔΗΛΩΣΗ ΤΟΥ Ν.2308/95				
Για δικαιώματα που συμπεριλήφθηκαν στην Ανάρτηση				
19045000100123456				
Για ακίνητα που δεν κατέστη δυνατός ο εντοπισμός				
19045000100123460				
Για δικαιώματα που απορρίφθηκαν λόγω ανεπαρκών στοιχείων				
19045000100123463				

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΣΑΣ ΑΦΟΡΟΥΝ ΓΙΑ ΤΑ ΟΠΟΙΑ ΔΕΝ ΕΧΕΤΕ ΥΠΟΒΑΛΕΙ ΔΗΛΩΣΗ ΤΟΥ Ν.2308/95				
ΚΑΕΚ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	Είδος δικαιώματος	Στοιχεία ακινήτου στον τίτλο		
		Θέση ακινήτου	Αρ. κτιρίου /καθέτου	Αρ. ιδιοκτησίας
190450201001	ΕΠΙΚΑΡΠΙΑ	ΛΑΧΑΝΟΚΗΠΟΙ		

Στις περιπτώσεις αυτές, **δεν αρκεί** ο έλεγχος του αποσπάσματος, αλλά απαιτούνται ειδικές ενέργειες ως εξής:

- **Δικαιώματα σε ακίνητα που δεν κατέστη δυνατός ο εντοπισμός:** Στην περίπτωση, που για οποιοδήποτε λόγο δεν εντοπίστηκε ένα ακίνητο, ο δικαιούχος θα λάβει μόνο το Έντυπο Α και πρέπει να προσέλθει στο Γραφείο Κτηματογράφησης για να ολοκληρώσει την καταγραφή του ακινήτου (να το εντοπίσει). Μάλιστα, εάν δεν είναι δυνατή η επαλήθευση των ορίων του ακινήτου στο Γραφείο Κτηματογράφησης, ο δικαιούχος μπορεί να ζητήσει **αυτοψία**, η οποία διενεργείται από το προσωπικό του γραφείου. Ειδικά στην περίπτωση που δεν υπάρχουν υλοποιημένα όρια (π.χ. μάντρες, αυλάκια), επομένως ακόμα και αν γινόταν αυτοψία δεν θα ήταν δυνατό να επιβεβαιωθούν τα όρια του ακινήτου, τότε θα πρέπει να συνταχθεί με ευθύνη του δικαιούχου **εξαρτημένο τοπογραφικό διάγραμμα**.
- **Δικαιώματα που απορρίφθηκαν λόγω ανεπαρκών στοιχείων:** Εάν τα στοιχεία που προσκομίστηκαν δεν κρίθηκαν επαρκή, οι δικαιούχοι θα λάβουν μόνο το Έντυπο Α. Ο δικαιούχος θα πρέπει να προσέλθει στο Γραφείο Κτηματογράφησης για να ενημερωθεί για τους λόγους απόρριψης του δικαιώματος (π.χ. η πράξη που προσκομίστηκε δεν ήταν πρόσφορη, προκρίθηκε το δικαίωμα κάποιου άλλου κ.λπ.).



Επίσης, θα ενημερωθεί για τα **απαραίτητα στοιχεία που πρέπει να προσκομίσει**, αναλόγως με την περίπτωση.

- **Στοιχεία δικαιωμάτων που σας αφορούν για τα οποία δεν έχετε υποβάλει δήλωση** (δικαιώματα που προέκυψαν από άλλα στοιχεία): Κάποιοι δικαιούχοι ενδέχεται να βρουν στοιχεία δικαιωμάτων που τους αφορούν, για τα οποία **δεν έχουν υποβάλει δήλωση**, αλλά προέκυψαν από την επεξεργασία άλλων στοιχείων που συλλέχθηκαν (π.χ. περίπτωση συνιδιοκτησίας, όπου ο ένας συνδικαιούχος δήλωσε το ποσοστό του και ο άλλος όχι, ή περίπτωση που από τον ίδιο τίτλο προκύπτουν δύο δικαιώματα εκ των οποίων το ένα δηλώθηκε και το άλλο όχι κ.α.). Για τα δικαιώματα αυτά, εφόσον κάποιος συνεχίζει να είναι δικαιούχος, **οφείλει να υποβάλει δήλωση**, καταβάλλοντας και το πάγιο τέλος κτηματογράφησης.

### 13. ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Τα μέσα που διαθέτει ο δικαιούχος προκειμένου να διορθώσει τα προσωρινά κτηματολογικά στοιχεία της ανάρτησης είναι οι **αιτήσεις διόρθωσης** και η **ένσταση**.

- Αιτήσεις διόρθωσης :
  - > Αίτηση διόρθωσης κτηματολογικής εγγραφής
  - > Αίτηση διόρθωσης προδήλου σφάλματος
  - > Αίτηση διόρθωσης γεωμετρικών στοιχείων
- Ένσταση ενώπιον της τριμελούς Επιτροπής Ενστάσεων

Για όλα τα είδη διορθώσεων χρησιμοποιείται το έντυπο **«Αίτηση διόρθωσης/Ένσταση»**.

#### α) Ποιοι μπορούν να υποβάλουν Αίτηση διόρθωσης/ένσταση

Αίτηση διόρθωσης/ένσταση μπορεί να υποβάλει κάθε δικαιούχος που έχει υποβάλει δήλωση ιδιοκτησίας και διαφωνεί με κάποιο από τα στοιχεία της ανάρτησης, αλλά και οποιοσδήποτε έχει έννομο συμφέρον (π.χ. οποιοσδήποτε πολίτης που διαπιστώνει κατά την ανάρτηση ότι έχει καταχωριστεί δημόσια περιουσία ως ιδιωτική).

Στην περίπτωση που η διόρθωση αφορά ακίνητο με **πολλούς συνδικαιούχους**, μπορεί να υποβληθεί αίτηση διόρθωσης/ένσταση από έναν μόνο εξ αυτών. Μοναδική προϋπόθεση είναι η επισύναψη στην αίτηση υπεύθυνων δηλώσεων των υπόλοιπων συνδικαιούχων (με το γνήσιο της υπογραφής) ότι συμφωνούν με το αίτημα που περιγράφεται στην αίτηση διόρθωσης.

Δικαιούχος που **δεν** υπέβαλε δήλωση ιδιοκτησίας μέχρι την ανάρτηση, θα πρέπει να υποβάλει εκπρόθεσμη δήλωση και να καταβάλει το πάγιο τέλος κτηματογράφησης, έχει δηλαδή, μία ακόμη ευκαιρία να καταγράψει το δικαίωμά του και να αποφύγει

άσκοπη ταλαιπωρία στο μέλλον.

### **Ειδική περίπτωση: Έκτακτη χρησικτησία**

Μετά την έναρξη της ανάρτησης **δεν** επιτρέπεται η υποβολή δήλωσης ιδιοκτησίας με επίκληση έκτακτης χρησικτησίας<sup>6</sup> (είναι απαράδεκτη και δεν θα ληφθεί υπόψη). Ο δικαιούχος που θέλει να δηλώσει δικαίωμα επικαλούμενος χρησικτησία, θα πρέπει να υποβάλει **ένσταση** (αντί για δήλωση) κατά τη διάρκεια της Ανάρτησης. Στην περίπτωση αυτή το Γραφείο Κτηματογράφησης εκδίδει πιστοποιητικό υποβολής ένστασης (αντί για δήλωση), το οποίο ο δικαιούχος πρέπει να επιδώσει **υποχρεωτικά** στο Ελληνικό Δημόσιο.

Για τη σύνταξη συμβολαίου, τη διεξαγωγή δικών και την εγγραφή στο Υποθηκοφυλακείο είναι υποχρεωτικό να προσκομιστούν το πιστοποιητικό υποβολής ένστασης και το αποδεικτικό της επίδοσης στο Ελληνικό Δημόσιο.

## **β) Τόπος και προθεσμίες υποβολής Αίτησης διόρθωσης/ένστασης**

Οι αιτήσεις διόρθωσης/ενστάσεις υποβάλλονται **αυτοπροσώπως** ή από τρίτο πρόσωπο με απλή **εξουσιοδότηση** στο αρμόδιο Γραφείο Κτηματογράφησης. Για την υποβολή αίτησης διόρθωσης/ένστασης προβλέπεται ειδικό τέλος.

Η προθεσμία υποβολής αιτήσεων διόρθωσης/ενστάσεων είναι **δύο μήνες** για τους κατοίκους εσωτερικού και **τέσσερις μήνες** για τους κατοίκους εξωτερικού, από την ημερομηνία που ορίζεται με Ανακοίνωση της Κτηματολόγιο ΑΕ στον Τύπο (η ημερομηνία αναφέρεται και στην επιστολή που αποστέλλεται ταχυδρομικώς σε κάθε δικαιούχο).

Από την προθεσμία αυτή, εξαιρείται μόνο η Αίτηση διόρθωσης Προδήλου σφάλματος και η Αίτηση διόρθωσης προσωπικών στοιχείων που αποτελεί υποπερίπτωση της, οι οποίες μπορούν να υποβληθούν καθ' όλη της διάρκεια της διαδικασίας κτηματογράφησης και μέχρι την ημερομηνία που ορίζεται με απόφαση του ΟΚΧΕ.

## **γ) Τύποι διορθώσεων**

### **• Αίτηση διόρθωσης προδήλου σφάλματος**

Ως πρόδηλο σφάλμα θεωρείται **ιδίως** η λανθασμένη αναγραφή του είδους του δικαιώματος (π.χ. πλήρης κυριότητα αντί για ψιλή κυριότητα), η λανθασμένη αναγραφή του ποσοστού του δικαιώματος (π.χ. 75% αντί για 50%) και η λανθασμένη αναγραφή του τίτλου κτήσης (π.χ. δωρεά αντί για γονική παροχή).

Η Αίτηση εξετάζεται από το Γραφείο Κτηματογράφησης.

- > Αίτηση διόρθωσης προσωπικών στοιχείων** (υποπερίπτωση της προηγούμενης)  
Αφορά στη διόρθωση προσωπικών στοιχείων του δικαιούχου (π.χ. ονοματεπώνυμο,

<sup>6</sup> Άρθρο 2, παράγραφος 9 του Ν.2308/1995

όνομα πατρός/μητρός, διεύθυνση κατοικίας, ΑΔΤ κ.λπ.). Χρησιμοποιείται το ειδικό έντυπο «**Αίτηση διόρθωσης προσωπικών στοιχείων**».

- **Αίτηση διόρθωσης κτηματολογικής εγγραφής**

Αφορά σε κάθε είδος διόρθωσης **εκτός** από όσες περιπτώσεις αναφέρονται ξεχωριστά και εξετάζεται από το Γραφείο Κτηματογράφησης.

Για κάθε Αίτηση συντάσσεται σχετικό υπόμνημα από δικηγόρο και τοπογράφο, που περιέχει και αιτιολογία για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

- **Αίτηση διόρθωσης γεωμετρικών στοιχείων**

Αφορά στη διόρθωση της θέσης, του σχήματος ή/και εμβαδού του ακινήτου.

Εάν οι αποκλίσεις που έχουν εντοπιστεί είναι **εντός** αποδεκτής απόκλισης εμβαδού και **εντός** ζώνης συμβατότητας σχήματος, δεν χρειάζεται να γίνουν ενέργειες.

( Βλ. σελ. 27 - Βασικές έννοιες για τη γεωμετρία των ακινήτων)

Αντίθετα, εάν οι αποκλίσεις είναι **εκτός** αποδεκτής απόκλισης ή/και **εκτός** ζώνης συμβατότητας σχήματος, τότε θα πρέπει να υποβληθεί Αίτηση.

Σε περίπτωση που από την αιτούμενη διόρθωση διαπιστωθεί από το Γραφείο Κτηματογράφησης ότι επηρεάζεται η γεωμετρία άλλου ακινήτου, τότε η αίτηση παραπέμπεται **υποχρεωτικά** από το Γραφείο Κτηματογράφησης στην Επιτροπή Ενστάσεων προς κρίση (δηλαδή, χαρακτηρίζεται και εξετάζεται ως ένσταση).

- **Ένσταση**

Η Ένσταση αφορά διόρθωση με την οποία ζητείται ολικώς ή μερικώς η αντικατάσταση (ο εκτοπισμός) από τους Κτηματολογικούς Πίνακες άλλου δικαιούχου (βλ. υπόδειγμα

7 στο Παράρτημα). Οι ενστάσεις εξετάζονται από **τριμελή Επιτροπή Ενστάσεων** με πρόεδρο δικαστή και μέλη ένα δικηγόρο και ένα τοπογράφο.

Στην Επιτροπή Ενστάσεων καταλήγουν οι περιπτώσεις διόρθωσης γεωμετρικών στοιχείων, οι οποίες είναι **εκτός** αποδεκτής απόκλισης και **εκτός** συμβατότητας σχήματος, οι περιπτώσεις δήλωσης ιδιοκτησίας με αιτία κτήσης τη **χρησικτησία** (βλ. σελ. 13, 34), καθώς και οποιαδήποτε αίτηση κρίνει το Γραφείο Κτηματογράφησης ότι πρέπει να εξετάσει η Επιτροπή.

#### **ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ:**

Εάν από την ένσταση ενός δικαιούχου θίγονται δικαιώματα άλλου προσώπου, ο οποίος έχει περιληφθεί στα κτηματολογικά στοιχεία (δηλαδή ζητείται ολική ή μερική αντικατάστασή του), θα πρέπει ο ενιστάμενος με δική του ευθύνη να ενημερώσει τον θιγόμενο. Για το σκοπό αυτό, το Γραφείο Κτηματογράφησης ενημερώνει τον δικαιούχο και του διαθέτει τα στοιχεία του θιγόμενου.

Συνοπτικά, οι τύποι διόρθωσης αποτυπώνονται στον παρακάτω πίνακα:

Τύπος διόρθωσης	Τόπος υποβολής	Προθεσμίες
<b>Αίτηση διόρθωσης Προδήλου σφάλματος</b>	Αρμόδιο Γραφείο Κτηματογράφης – ταχυδρομικά	Καθορίζεται με ανακοίνωση της Κτηματολόγιο ΑΕ (βλ. <a href="http://www.ktimatologio.gr">www.ktimatologio.gr</a> )
<b>Αίτηση διόρθωσης προσωπικών στοιχείων</b> (Υποπερίπτωση της προηγούμενης)	Αρμόδιο Γραφείο Κτηματογράφης - ταχυδρομικά – ηλεκτρονικά στο <a href="http://www.ktimatologio.gr">www.ktimatologio.gr</a> / e-ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ	Καθορίζεται με ανακοίνωση της Κτηματολόγιο ΑΕ (βλ. <a href="http://www.ktimatologio.gr">www.ktimatologio.gr</a> )
<b>Αίτηση διόρθωσης κτηματολογικής εγγραφής</b>	Αρμόδιο Γραφείο Κτηματογράφης	κάτοικοι εσωτερικού: 2 μήνες κάτοικοι εξωτερικού: 4 μήνες
<b>Αίτηση διόρθωσης γεωμετρικών στοιχείων</b>	Αρμόδιο Γραφείο Κτηματογράφης	κάτοικοι εσωτερικού: 2 μήνες κάτοικοι εξωτερικού: 4 μήνες
<b>Ένσταση</b>	Αρμόδιο Γραφείο Κτηματογράφης	κάτοικοι εσωτερικού: 2 μήνες κάτοικοι εξωτερικού: 4 μήνες

## 14. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ ΓΙΑ ΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΔΙΟΡΘΩΣΗΣ/ΕΝΣΤΑΣΗΣ

Μετά τη λήξη της προθεσμίας ανάρτησης και την παρέλευση εύλογου χρονικού διαστήματος, ο δικαιούχος που υπέβαλε αίτηση διόρθωσης/ένσταση μπορεί να επικοινωνεί με το Γραφείο Κτηματογράφης προκειμένου να πληροφορηθεί την πορεία και το αποτέλεσμα της αίτησής του.

## 15. ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΚΑΙ ΜΕΧΡΙ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

Στο μεσοδιάστημα μεταξύ της Ανάρτησης και της ολοκλήρωσης της κτηματογράφησης είναι αναγκαίο να τηρείται ενημερωμένη η κτηματολογική βάση. Για το λόγο αυτό, ο νόμος προβλέπει ειδικές διαδικασίες για τις μεταβιβάσεις ακινήτων και τα νέα δικαιώματα που αποκτώνται στο διάστημα αυτό. Συγκεκριμένα:

### α) Συμβολαιογραφικές πράξεις (μεταβιβάσεις, δίκες, μεταγραφές στο Υποθηκοφυλακείο)

Για όλες τις συμβολαιογραφικές πράξεις που αφορούν στα ακίνητα της περιοχής που κτηματογραφείται είναι πλέον **υποχρεωτική** η αναφορά στο συμβόλαιο και η επισύναψη σ' αυτό **Πιστοποιητικού Υποβολής Δήλωσης**. Εάν δεν μνημονευθεί και δεν επισυναφθεί το Πιστοποιητικό, η πράξη είναι **άκυρη** και ο Υποθηκοφύλακας απαγορεύεται να την καταχωρίσει στα βιβλία του.

Ειδικότερα:

Το πιστοποιητικό εκδίδεται από το αρμόδιο Γραφείο Κτηματογράφησης κατόπιν αιτήσεως και χορηγείται σε οποιοδήποτε από τα συμβαλλόμενα μέρη ή σε οποιοδήποτε νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο και είναι υποχρεωτικό (με ποινή ακυρότητας):

- κατά τη σύνταξη συμβολαίων (μνημονεύεται στο συμβόλαιο και επισυνάπτεται)
- σε κάθε συζήτηση ενώπιον δικαστηρίου (πρέπει να προσκομιστεί έστω και από έναν εκ των εμπλεκόμενων στην υπόθεση)
- στην καταχώριση οποιασδήποτε δικαιοπραξίας στο Υποθηκοφυλακείο, όπως π.χ. προσημείωση υποθήκης (μνημονεύεται στην πράξη και επισυνάπτεται)

Σημειώνεται ότι το πιστοποιητικό υποβολής δήλωσης εκδίδεται **για το γεωτεμάχιο** και όχι για δικαίωμα στο γεωτεμάχιο (δηλαδή στο πιστοποιητικό αναφέρεται ο ΚΑΕΚ του γεωτεμαχίου, γιατί εκείνο που ενδιαφέρει είναι ότι το γεωτεμάχιο έχει καταχωριστεί στο Κτηματολόγιο)

**Ανεντόπιστο ακίνητο:** Δεν είναι δυνατή η έκδοση πιστοποιητικού για ανεντόπιστο ακίνητο, γι' αυτό θα πρέπει καταρχήν να εντοπιστεί το ακίνητο, ακόμα και με αυτοψία, και στη συνέχεια να εκδοθεί πιστοποιητικό υποβολής δήλωσης.

## β) Απόκτηση νέου δικαιώματος

Ο δικαιούχος που αποκτά νέο δικαίωμα υποβάλλει δήλωση ιδιοκτησίας και καταβάλλει το αντίστοιχο τέλος κτηματογράφησης στο **αρμόδιο Υποθηκοφυλακείο**. Μέσω του Υποθηκοφυλακείου θα ενημερωθεί στη συνέχεια το Γραφείο Κτηματογράφησης.

### **ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ:**

Εάν δεν πρόκειται για νέο δικαίωμα, αλλά για δικαίωμα που είναι ήδη μεταγεγραμμένο στο Υποθηκοφυλακείο και απλώς δεν δηλώθηκε εμπρόθεσμα, τότε η εκπρόθεσμη δήλωση υποβάλλεται στο **Γραφείο Κτηματογράφησης**.

## γ) Αποδοχή κληρονομιάς ή κληρονομητήριο

Σε περίπτωση κληρονομιάς, για την οποία υποβλήθηκε δήλωση ιδιοκτησίας χωρίς να έχει γίνει η αποδοχή της και μετά την ανάρτηση συντάσσεται η συμβολαιογραφική πράξη αποδοχής της κληρονομιάς, τότε αρκεί η προσκόμιση του επίσημου πλέον τίτλου (χωρίς καταβολή τέλους κτηματογράφησης) στο Γραφείο Κτηματογράφησης.

Σε περίπτωση που με την αποδοχή κληρονομιάς επέρχεται οποιαδήποτε αλλαγή στο ήδη δηλωθέν δικαίωμα ή το ακίνητο, τότε πρόκειται για δήλωση νέου δικαιώματος, το οποίο δηλώνεται ως νέο δικαίωμα στο Υποθηκοφυλακείο και καταβάλλεται τέλος κτηματογράφησης.

## 16. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ

Μετά την ολοκλήρωση της Ανάρτησης και της αναμόρφωσης των κτηματολογικών στοιχείων (πινάκων και διαγραμμάτων) τελειώνει η μελέτη κτηματογράφησης και ξεκινά να λειτουργεί το Εθνικό Κτηματολόγιο **στη συγκεκριμένη περιοχή** στη θέση του Υποθηκοφυλακείου.

Συγκεκριμένα, εκδίδεται ΔΙΑΠΙΣΤΩΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ ΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ και το Κτηματολογικό Γραφείο (το οποίο θα αντικαταστήσει το Υποθηκοφυλακείο) προβαίνει στις **πρώτες εγγραφές**.

Πρώτες εγγραφές είναι εκείνες που καταχωρίζονται ως αρχικές εγγραφές στο κτηματολογικό βιβλίο κατά μεταφορά από τους κτηματολογικούς πίνακες.

Προβλέπεται από το νόμο, η δυνατότητα αποστολής **Βεβαίωσης Αρχικών Εγγραφών** σε κάθε δικαιούχο μετά την ολοκλήρωση της αναμόρφωσης των κτηματολογικών στοιχείων και πριν την έναρξη λειτουργίας Κτηματολογικού Γραφείου. Η Βεβαίωση αυτή δεν αντικαθιστά τον τίτλο κτήσης (συμβόλαιο κ.λπ.), αλλά εκδίδεται με σκοπό την ενημέρωση του δικαιούχου ότι το ακίνητο/ δικαίωμά του έχει καταχωριστεί στις Αρχικές Εγγραφές του Κτηματολογίου.

### Αναλογικό τέλος κτηματογράφησης

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας κτηματογράφησης, ο νόμος προβλέπει την καταβολή αναλογικού τέλους από τους δικαιούχους κυριότητας και επικαρπίας, που έχουν καταχωριστεί στους κτηματολογικούς πίνακες. Το αναλογικό τέλος κτηματογράφησης καταβάλλεται από τους κυρίους ή επικαρπωτές και καθορίζεται σε ποσοστό 1‰ επί της πέραν των είκοσι χιλιάδων (20.000) ευρώ αξίας του ακινήτου, που προκύπτει από την τιμή ζώνης, την παλαιότητα και τον όροφο. Στην περίπτωση συνδικαιούχων οι 20.000€ εξαιρούνται για κάθε έναν συνδικαιούχο και το ποσό που προκύπτει **επιμερίζεται** μεταξύ των συνδικαιούχων (συγκύριους και επικαρπωτή).

### Προθεσμία διόρθωσης των Αρχικών Εγγραφών

Σε περίπτωση ανακριβούς αρχικής εγγραφής η προθεσμία για την διόρθωσή της είναι **10 χρόνια** για τους **κατοίκους εσωτερικού** και **12 χρόνια** για τους **κατοίκους εξωτερικού** και το Ελληνικό Δημόσιο. Μετά την παρέλευση των προθεσμιών, οι Αρχικές Εγγραφές καθίστανται οριστικές και παράγουν αμάχητο τεκμήριο υπέρ των εγγεγραμμένων στο Κτηματολόγιο. Αυτό σημαίνει ότι μετά την οριστικοποίηση των εγγραφών:

**α)** τα «αγνώστου ιδιοκτήτη» περιέρχονται στο ελληνικό δημόσιο

**β)** κάποιος, που δεν αναγράφεται ως δικαιούχος στις οριστικές εγγραφές, δεν μπορεί να διεκδικήσει την κυριότητα του ακινήτου, παρά μόνο να αξιώσει χρηματική αποζημίωση (ενοχική αξίωση).

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Πλήρης κυριότητα με ποσοστό 75% σε αγροτεμάχιο,  
με ένα κτίριο (που έχει χρήση αποθήκης) χωρίς σύσταση

ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΟΥ 2308/1995 (Δ.2)

ΔΗΜΟΣ: ΜΑΡΑΘΩΝΑ  
 ΤΟΠΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ:  
 ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ:  
 ΝΟΜΟΣ: ΑΤΤΙΚΗΣ

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ \*

Α ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

**A-1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ**

Επώνυμο (1) ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ  
 Όνομα (2) ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ Α.Φ.Μ. (3) 053021463  
 Τόπος Γέννησης (4) ΑΘΗΝΑ Ημερομηνία Γέννησης (5) (Μέρα / Μήνας / Έτος) 280547  
 Αριθμός Ταυτότητας / Διαβατηρίου (6) Δ 143423 Εξόχια Αρχή (7) Γ.Α. ΑΘΗΝΩΝ Ημερομηνία Έκδοσης (8) (Μέρα / Μήνας / Έτος) 091107  
 Επώνυμο Πατρός (9) ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ Όνομα Πατρός (10) ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ  
 Επώνυμο Μητρός (11) ΓΕΩΡΓΙΑΔΗ Όνομα Μητρός (12) ΑΛΙΚΗ  
 Επώνυμο Συζύγου (13) ΒΑΣΙΛΕΙΑΔΟΥ Όνομα Συζύγου (14) ΕΛΙΕΝΗ

**A-1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ**

Επώνυμο (15) Διακριτικός Τίτλος (16) Είδος Νομικού Προσώπου (17)  
 Ημερομηνία σύστασης (18) Έδρα (19) Α.Φ.Μ. (20)

**A-2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ**

Όδός (21) 28 ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ Αριθμός (22) 36 Ταχ. Κώδικας (23) 17672 Δήμος / Κοινότητα (24) ΑΘΗΝΑΙΩΝ Νομός (25) ΑΤΤΙΚΗΣ Χώρα (26) ΕΛΛΑΣ  
 Τηλέφωνο σταθερό (27) 210 3612045 Τηλέφωνο κινητό (28) 6977456780 Φαξ (29) E-mail (30)

**A-3.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΗΡΕΣΟΥΣΙΟΥ  / ΝΟΜΙΜΟΥ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΥ  / ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ  / ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΥ**

Επώνυμο (31) Όνομα (32) Επώνυμο Πατρός (33) Όνομα Πατρός (34)  
 Όδός (35) Αριθμός (36) Ταχ. Κώδικας (37) Δήμος / Κοινότητα (38) Νομός (39) Χώρα (40)  
 Τηλέφωνο σταθερό (41) Τηλέφωνο κινητό (42) Φαξ (43) E-mail (44)

**A-3.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΗΡΕΣΟΥΣΙΟΥ  / ΝΟΜΙΜΟΥ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΥ  / ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ  / ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΥ**

Επώνυμο (45) Όνομα (46) Επώνυμο Πατρός (47) Όνομα Πατρός (48)  
 Όδός (49) Αριθμός (50) Ταχ. Κώδικας (51) Δήμος / Κοινότητα (52) Νομός (53) Χώρα (54)  
 Τηλέφωνο σταθερό (55) Τηλέφωνο κινητό (56) Φαξ (57) E-mail (58)

► Επιθυμείτε η επικοινωνία με το Γραφείο Κτηματογράφησης να γίνεται στην δηλωθείσα ηλεκτρονική σας διεύθυνση; (59)  Ναι  Όχι

Αριθμός δηλωμένων δικαιωμάτων (60) Αριθμός συνημμένων εγγράφων (61)

Δηλώνω υπεύθυνα και με γνώση των συνεπειών του Ν. 1599/86, όπως τροποποιήθηκε με την παρ.2 άρθρο 2 Π.Ν.Π. της 21/12/01 η οποία κυρώθηκε με τον Ν. 2990/02 ότι τα περιεχόμενα στην δήλωσή μου στοιχεία είναι αληθή.

Δηλώνω ρητά ότι σύμφωνα με το Ν. 2472/97 συγκατατίθεμαι στη συλλογή, χρήση και επεξεργασία από τον ΟΚΧ.Ε., την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. και τα βοηθητικά αυτής πρόσωπα των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που δηλώνω με την παρούσα δήλωση του Ν. 2308/95 καθώς και με τα συνοδευτικά της έγγραφα, για τις ανάγκες της δημιουργίας και λειτουργίας του Εθνικού Κτηματολογίου στο πλαίσιο των νόμιμων αρμοδιοτήτων τους και για την εξυπηρέτηση των καταστατικών σκοπών των άνω οργάνισμών. Επίσης γνωρίζω ότι έχω το δικαίωμα πρόσβασης στα αρχεία της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. για έλεγχο των ανατερά στοιχείων που με αφορούν.

Δηλώνω υπεύθυνα ότι σε περίπτωση μη εντοπισμού του/των δηλωμένου/ων ακινήτου/ων, εφόσον απαιτηθεί αυτοψία για τον εντοπισμό, θα προσέλθω κατά την διενέργειά της.

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ ΔΗΛΩΣΗΣ \***

Επώνυμο	Όνομα	Ο ΔΗΛΩΝ / Η ΔΗΛΩΣΙΑ
Ημερομηνία	Υπογραφή	Τόπος / Ημερομηνία ΑΘΗΝΑ 24-10-2010
		Υπογραφή 

\* Το γκρι πεδίο συμπληρώνεται από το φορέα.



# ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

ΔΗΜΟΣ: ΜΑΡΑΘΩΝΑ  
 ΤΟΠΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ: \_\_\_\_\_  
 ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ: \_\_\_\_\_  
 ΝΟΜΟΣ: ΑΤΤΙΚΗΣ

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ *									

B ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ									
B-1 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ / ΘΕΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ									
Οδός (62)	<u>ΑΝΩΝΥΜΟΣ</u>			Αριθμός (63)	Τ.Κ. (64)	Περιοχή / Τοπωνύμιο (65)			
B-2 ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟ									
Το ακίνητο βρίσκεται εντός σχεδίου ή εντός ορίου οικισμού; (66)					ΝΑΙ <input type="checkbox"/>	ΟΧΙ <input checked="" type="checkbox"/>			
Προσκομίζεται Τοπογραφικό Διάγραμμα; (67)					ΝΑΙ <input checked="" type="checkbox"/>	ΟΧΙ <input type="checkbox"/>			
Εμβαδόν σε τ.μ. (68)	<u>4.567</u>		Χρήση (βλέπε πίνακα) (69)	<u>ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟ</u>					
B-3 ΚΤΙΡΙΑ (για τα οποία δεν έχει συσταθεί οριζόντια ή κάθετη ιδιοκτησία)									
Αριθμός κτίριου *	Συνολικός αριθμός ορόφων (70)	Συνολικό εμβαδόν κτίριου σε τ.μ. (71)	Έτος κατασκευής (72)	Χρήση (73)					
	<u>1</u>	<u>57</u>		<u>ΑΠΟΘΗΚΗ.</u>					
B-4 ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ									
Αριθμός κτίριου *	Αρ. κτίριου στον τίτλο (74)	Αρ. Οριζ. Ιδιοκτ. στον τίτλο (75)	Ορόφος (76)	Εμβαδόν σε τ.μ. (77)	Ποσοστό συγκ/τος της Οριζ. ιδιοκτ. επί γεωτεμαχίου (78)	Έτος κατασκευής (79)	Χρήση (80)		
B-5 ΑΠΛΗ ΚΑΘΕΤΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ									
Αριθμός κτίριου *	Αρ. Καθέτου στον τίτλο (81)	Συνολικό εμβαδόν κτίριου σε τ.μ. (82)	Αρ. ορόφων κτίριου (83)	Ποσοστό Συγκ/τος της Καθέτου ιδιοκτ. επί γεωτεμαχίου (84)	Έτος κατασκευής (85)	Χρήση (86)			
B-6 ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ ΕΠΙ ΚΑΘΕΤΟΥ (Σύνθετη κάθετη)									
Αριθμός κτίριου *	Αρ. Καθέτου στον τίτλο (87)	Αρ. Οριζ. Ιδιοκτ. στον τίτλο (88)	Ορόφος (89)	Εμβαδόν οριζόντιας ιδιοκτησίας στον τίτλο σε τ.μ. (90)	Ποσοστό συγκ/τος της Οριζ. ιδιοκτ. επί: (91)	Γεωτεμαχίου (92)		Κάθετης Ιδιοκτησίας (93)	
Έτος κατασκευής (94)			Χρήση (95)						
B-7 ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ / ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΜΑΤΑ (για τα οποία δεν έχει συσταθεί διηρημένη ιδιοκτησία)									
Αριθμός κτίριου *	Ορόφος (96)	Αριθμός Χώρου / Παρακολούθηματος στον τίτλο (97)	Εμβαδόν στον τίτλο σε τ.μ. (98)		Χρήση (99)				
B-8 ΕΙΔΙΚΑ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΚΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ									
Είδος (100)					ΚΑΕΚ ή ΟΤΑ που εκτελούνται (101) *				
Εμβαδόν Τίτλου σε τ.μ. (102)			Χρήση (103)			Έτος κατασκευής (104)			
Παρατηρήσεις (105)									
B-9 ΜΕΤΑΛΛΕΙΟ									
Εμβαδόν τίτλου (106)			Παρατηρήσεις (107)						

\*Το γκρι πεδίο συμπληρώνεται από το φορέα.

# ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Γ-1 ΕΙΔΟΣ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ					
<b>Γ-1.1 ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ</b>					
Είδος (108)	Ποσοστό επί τοις εκατό ή κλάσμα (109)	Παρατηρήσεις (110)			
ΠΛΗΡΗΣ	75%				
<b>Γ-1.2 ΔΟΥΛΕΙΕΣ</b>					
Προσωπικές (επικαρπία, οίκηση, κτλ.) (111)	<input type="checkbox"/>	Πραγματικές (112)	<input type="checkbox"/>	Είδος δουλείας (113)	
Περιεχόμενο δουλείας (114)	Διάρκεια (115)	Ποσοστό επί τοις εκατό ή κλάσμα (116)	ΚΑΕΚ Δεσπόζοντος Ακινήτου (117) *		
<b>Γ-1.3 ΕΜΠΡΑΓΜΑΤΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΣ: ΥΠΟΘΗΚΕΣ, ΠΡΟΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΥΠΟΘΗΚΩΝ</b>					
Είδος (118)	Ποσό - Νόμισμα (119)	Ασφαλιζόμενες απαιτήσεις (Ποσό - Νόμισμα) (120)	Ημερ/νία Λήξης Απαιτήσης (121)		
<b>Στοιχεία Βεβαρημένου Οφειλέτη</b>					
Όνοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου (122)	ΑΦΜ				
Επώνυμο Νομικού Προσώπου (123)	ΑΦΜ				
<b>Γ-1.4 ΚΑΤΑΣΧΕΣΕΙΣ</b>					
Είδος Κατάσχεσης (124)	Ποσό - Νόμισμα (125)				
<b>Στοιχεία καθ' ού η Κατάσχεση</b>					
Όνοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου (126)	ΑΦΜ				
Επώνυμο Νομικού Προσώπου (127)	ΑΦΜ				
<b>Γ-1.5 ΕΓΓΡΑΠΤΕΕΣ ΑΓΩΓΕΣ / ΑΝΑΚΟΠΕΣ</b>					
Είδος Διογράφου (128)	Διοστήριο (129)	Αρ. Κατάθεσης διογράφου (130)	Ημερ/νία Κατάθεσης Διογράφου (131)		
<b>Γ-1.6 ΕΓΓΡΑΠΤΕΕΣ ΜΙΣΘΩΣΕΙΣ (Μακροχρόνιες, Χρονομεριστικές, Χρηματοδοτικές)</b>					
Είδος (132)	Ημερ/νία Έναρξης (133)	Ημερ/νία Λήξης (134)			
<b>Στοιχεία Εκμισθωτή</b>					
Όνοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου (135)	ΑΦΜ				
Επώνυμο Νομικού Προσώπου (136)	ΑΦΜ				
Πρωτοδικείο (επί χρηματοδοτικής μίσθωσης) (137)	Αριθμός (138)	Ημερ/νία Δημοσίευσης (139)			
<b>Γ-1.7 ΜΕΤΑΛΛΕΙΟΚΤΗΣΙΑ</b>					
Διάρκεια (140)	Ποσοστό επί τοις εκατό ή κλάσμα (141)				
<b>Γ-1.8 ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗ ΔΟΜΗΣΗΣ</b>					
ΚΑΕΚ Οφειλόμενου Ακινήτου (142)	* ΚΑΕΚ Βεβαρημένου Ακινήτου ή ΟΤΑ (143)	* Μεταφερόμενη επιφάνεια σε τ.μ. (144)			
<b>Γ-1.9 ΛΟΙΠΑ ΕΓΓΡΑΠΤΕΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ Ή ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ</b>					
Είδος (145)	Ποσοστό επί τοις εκατό ή κλάσμα (146)	Ποσό - Νόμισμα (147)			
<b>Κύριος του Βεβαρημένου Ακινήτου</b>					
Όνοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου (148)	ΑΦΜ				
Επώνυμο Νομικού Προσώπου (149)	ΑΦΜ				
<b>Γ-2 ΤΙΤΛΟΣ ΚΤΗΣΗΣ ΕΓΓΡΑΠΤΕΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ</b>					
A/A	Είδος Τίτλου (150)	Αρ. Τίτλου (151)	Ημερ/νία Τίτλου (152)	Εκδούσα Αρχή / Στοιχεία Συμβολαιογράφου (153)	Αρ. Τεύχους ΦΕΚ (154)
1	Σ.Ε.	4.177	20/06/1998	ΣΥΜΦΩΣ ΝΑΡΑΘΩΝΑ ΜΑΡΙΑ	
2				ΚΟΡΝΑΡΑΥΗ	
3					
A/A	Υποδοχοφύλακιο Μεταγραφής / Εγγραφής (155)	Τόμος (156)	Αριθμός (157)	Ημερομηνία (158)	Αιτία Κτήσης (159)
1	ΜΑΡΑΘΩΝΑ	431	168	25/6/98	ΑΠΟΔΟΧΗ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ
2					75%
3					
Εάν το δικαίωμα της κυριότητας / δουλείας αποκτήθηκε με χρηματικά / κληρονομιά, συμπληρώστε στον παρακάτω πίνακα τα αποδεικτικά έγγραφα που προσαρμάζετε (161)					
1				4	
2				5	
3				6	

\* Το γκρι πεδίο συμπληρώνεται από το φορέα.

# ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

ΔΗΜΟΣ: ΜΑΡΑΘΩΝΑ  
 ΤΟΠΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ: \_\_\_\_\_  
 ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ: \_\_\_\_\_  
 ΝΟΜΟΣ: ΑΤΤΙΚΗΣ

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ *									

## Δ-1 ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

**Δ-1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΝΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ / ΣΥΝΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ / ΛΟΙΠΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ**

Εφόσον στο ακίνητο που δηλώνετε υπάρχουν και άλλοι συνιδιοκτήτες / συνδικαιούχοι / λοιποί δικαιούχοι παρακαλούμε συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα. (162)

Α/Α (163)	ΕΠΩΝΥΜΟ (164)	ΟΝΟΜΑ (165)	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ (166)
1.	ΓΕОРΓΙΑΔΗΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΑΠΟΣΤΟΛΙΟΣ

## Δ-2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΤΟΠΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Στην περίπτωση που το ακίνητο, στο οποίο δηλώνετε το δικαίωμά σας, βρίσκεται εκτός σχεδίου ή εντός σχεδίου και δεν έχει διεύθυνση και δεν προσκομίζετε τοπογραφικό διάγραμμα, σχεδιάστε πρόχειρο σχεδιάγραμμα του γεωμετρείου και της περιοχής που το περιβάλλει. Αριθμείστε τα ακίνητα που συνορεύουν με το δηλούμενο ακίνητο και συμπληρώστε στο σχετικό πίνακα τα ονόματα των σημερινών ιδιοκτητών για καθένα από αυτά, **μόνον εφόσον τα γνωρίζετε με βεβαιότητα.** (167)

### ΣΧΕΔΙΑΓΡΑΜΜΑ



## ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ ΓΕΙΤΟΝΙΚΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ (100)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΣΤΟ ΣΧΕΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (168)	ΕΠΩΝΥΜΟ (169)	ΟΝΟΜΑ (170)	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΙΤΟΝΙΚΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ (171)

### ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

\*Το γκρί πεδίο συμπληρώνεται από το φορέα.

Επικαρπία σε διαμέρισμα

ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΟΥ 2308/1995 (Δ.2)

ΔΗΜΟΣ: ΠΑΠΑΓΟΥ  
 ΤΟΠΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ:  
 ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ:  
 ΝΟΜΟΣ: ΑΤΤΙΚΗΣ

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ \*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Α ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ															
<b>A-1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ</b>															
Επώνυμο (1) ΔΥΡΟΠΟΥΛΟΥ															
Όνομα (2) ΣΤΑΥΡΟΥΛΙΑ				Α.Φ.Μ. (3) 038422543											
Όνομα Πατρός (9) ΠΑΤΡΑ				Ημερομηνία Γέννησης (5) (Ημέρα / Μήνας / Έτος) 010747				Αριθμός Ταυτότητας / Διαβατηρίου (6) ΑΕ 088756				Εκδότης Αρχή (7) ΙΑ.Τ.Α ΑΘΗΝΩΝ			
Επώνυμο Πατρός (9) ΔΥΡΟΠΟΥΛΟΣ				Όνομα Πατρός (10) ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ				Επώνυμο Μητρός (11) ΚΑΠΕΤΑΝΑΚΗ				Όνομα Μητρός (12) ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ			
Επώνυμο Συζύγου (13) ΣΤΑΥΡΙΑΝΙΔΗΣ				Όνομα Συζύγου (14) ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ											
<b>A-1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ</b>															
Επώνυμο (15)				Διακριτικός Τίτλος (16)				Είδος Νομικού Προσώπου (17)							
Ημερομηνία σύστασης (18)				Έδρα (19)				Α.Φ.Μ. (20)							
<b>A-2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ</b>															
Όδος (21) ΦΡΑΓΚΟΓΙΑΝΝΗ		Αριθμός (22) 15668		Δήμος / Κοινότητα (24) ΠΑΠΑΓΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ		Χώρα (25) ΕΛΛΑΣ		Τηλέφωνο σταθερό (27) 210 6560558		Τηλέφωνο κινητό (28) 6932 772514		Fax (29) 210 6505118		E-mail (30)	
<b>A-3.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΗΡΕΞΟΥΣΙΟΥ <input type="checkbox"/> / ΝΟΜΙΜΟΥ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΥ <input type="checkbox"/> / ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ <input type="checkbox"/> / ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΥ <input type="checkbox"/></b>															
Επώνυμο (31)			Όνομα (32)			Επώνυμο Πατρός (33)			Όνομα Πατρός (34)						
Όδος (35)			Αριθμός (36)		Ταχ. Κώδικας (37)		Δήμος / Κοινότητα (38)		Νομός (39)		Χώρα (40)				
Τηλέφωνο σταθερό (41)			Τηλέφωνο κινητό (42)			Fax (43)			E-mail (44)						
<b>A-3.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΗΡΕΞΟΥΣΙΟΥ <input type="checkbox"/> / ΝΟΜΙΜΟΥ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΥ <input type="checkbox"/> / ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ <input type="checkbox"/> / ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΥ <input type="checkbox"/></b>															
Επώνυμο (45)			Όνομα (46)			Επώνυμο Πατρός (47)			Όνομα Πατρός (48)						
Όδος (49)			Αριθμός (50)		Ταχ. Κώδικας (51)		Δήμος / Κοινότητα (52)		Νομός (53)		Χώρα (54)				
Τηλέφωνο σταθερό (55)			Τηλέφωνο κινητό (56)			Fax (57)			E-mail (58)						

► Επιθυμείτε η επικαρπία με το Γραφείο Κτηματογράφησης να γίνεται στην δηλωθείσα ηλεκτρονική σας διεύθυνση; (59)  Ναι  Όχι

Αριθμός δηλωθέντων δικαιωμάτων (60) **1** Αριθμός συνημμένων εγγράφων (61) **5**

- Δηλώνω υπεύθυνα και με γνώση των συνεπειών του Ν. 1599/86, όπως τροποποιήθηκε με την παρ.2 άρθρο 2 Π.Ν.Π. της 21/12/01 η οποία κυρώθηκε με τον Ν. 2990/02 ότι τα περιεχόμενα στην δήλωσή μου στοιχεία είναι αληθή.
- Δηλώνω ρητά ότι σύμφωνα με το Ν. 2472/97 συγκατατίθεμαι στη συλλογή, τήρηση και επεξεργασία από τον Ο.Κ.Χ.Ε., την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. και τα βοηθητικά αυτής πρόσωπα των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που δηλώνω με την παρούσα δήλωση του Ν. 2308/95 καθώς και με το συνοδευτικό της έγγραφο, για τις ανάγκες της δημοσίευσης και λειτουργίας του Εθνικού Κτηματολογίου στο πλαίσιο των νόμιμων αρμοδιοτήτων τους και για την εξυπηρέτηση των καταστατικών σκοπών των ως άνω οργανισμών. Επίσης γνωρίζω ότι έχω το δικαίωμα πρόσβασης στο αρχείο της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. για έλεγχο των αναφερόμενων στοιχείων που με αφορούν.
- Δηλώνω υπεύθυνα ότι σε περίπτωση μη εντοπισμού του/των δηλωθέντων/ων ακινήτου/ων, εφόσον απαιτηθεί αυτοψία για τον εντοπισμό, θα προσέλθω κατά την διεύρεσή της.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ ΔΗΛΩΣΗΣ *		Ο ΔΗΛΩΣΗ / Η ΔΗΛΟΥΣΙΑ	
Επώνυμο	Όνομα	Όνομα / Ημερομηνία	ΠΑΠΑΓΟΥ 14-11-12
Ημερομηνία	Υπογραφή	Υπογραφή	

\* Το γκρι πεδίο συμπληρώνεται από το φορέα.

# ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

ΔΗΜΟΣ: ΠΑΠΑΓΟΥ  
 ΤΟΠΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ:  
 ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ:  
 ΝΟΜΟΣ: ΑΤΤΙΚΗΣ

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ *									

**ΚΑΕΚ** (Κωδικός Αριθμός Εθνικού Κτηματολογίου) 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**B ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ**

**B-1 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ / ΘΕΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ**

Όδός (66): **ΑΓΙΟΝ ΣΑΡΑΝΤΑ** Αριθμός (67): **32** Τ.Κ. (64): Περιοχή / Τοπωνύμιο (65): **ΑΣΠΡΑ ΧΩΜΑΤΑ**

**B-2 ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟ**

Το ακίνητο βρίσκεται εντός σχεδίου ή εντός ορίου οικισμού: (66)  ΝΑΙ  ΟΧΙ  
 Προσαρμίζεται Τοπογραφικό Διάγραμμα: (67)  ΝΑΙ  ΟΧΙ

Εμβαδόν σε τ.μ. **413,20** Χρήση (βλέπε πίνακα) (69): **ΟΙΚΟΠΕΔΟ**

**B-3 ΚΤΙΡΙΑ** (για τα οποία δεν έχει συσταθεί οριζόντια ή κάθετη ιδιοκτησία)

Αριθμός κτιρίου *	Συνολικός αριθμός ορόφων (70)	Συνολικό εμβαδόν κτιρίου σε τ.μ. (71)	Έτος κατασκευής (72)	Χρήση (73)

**B-4 ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ**

Αριθμός κτιρίου *	Αρ. κτιρίου στον τίτλο (74)	Αρ. Οριζ. Ιδιοκτ. στον τίτλο (75)	Ορόφος (76)	Εμβαδόν σε τ.μ. (77)	Ποσοστό συγκ./τος της Οριζ. ιδιοκτ. επί γεωτεμαχίου (78)	Έτος κατασκευής (79)	Χρήση (80)
		<b>A-1</b>	<b>1<sup>ος</sup></b>	<b>75,63</b>	<b>145%<sup>00</sup></b>	<b>1979</b>	<b>ΚΑΤΟΙΚΙΑ</b>

**B-5 ΑΠΛΗ ΚΑΘΕΤΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ**

Αριθμός κτιρίου *	Αρ. Καθέτου στον τίτλο (81)	Συνολικό εμβαδόν κτιρίου σε τ.μ. (82)	Αρ. ορόφων κτιρίου (83)	Ποσοστό Συγκ./τος της Καθέτου ιδιοκτ. επί γεωτεμαχίου (84)	Έτος κατασκευής (85)	Χρήση (86)

**B-6 ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ ΕΠΙ ΚΑΘΕΤΟΥ (Σύνθετη κάθετη)**

Αριθμός κτιρίου *	Αρ. Καθέτου στον τίτλο (87)	Αρ. Οριζ. Ιδιοκτ. στον τίτλο (88)	Ορόφος (89)	Εμβαδόν οριζόντιας ιδιοκτησίας στον τίτλο σε τ.μ. (90)	Ποσοστό συγκ./τος της Οριζ. ιδιοκτ. επί: (91)	Γεωτεμαχίου (92)	Καθέτης Ιδιοκτησίας (93)

**B-7 ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ / ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΜΑΤΑ** (για τα οποία δεν έχει συσταθεί διηρημένη ιδιοκτησία)

Αριθμός κτιρίου *	Ορόφος (96)	Αριθμός Χώρου / Παρακολούθηματος στον τίτλο (97)	Εμβαδόν στον τίτλο σε τ.μ. (98)	Χρήση (99)
	<b>0</b>	<b>ΑΠ-3</b>	<b>17</b>	<b>ΑΠΟΘΗΚΗ</b>
	<b>-1</b>	<b>P-2</b>	<b>10,15</b>	<b>ΘΕΣΗ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ</b>

**B-8 ΕΙΔΙΚΑ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΚΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ**

Είδος (100):	ΚΑΕΚ ή ΟΙΑ που εκκείνεται (101): *	
Εμβαδόν Τίτλου σε τ.μ. (102):	Χρήση (103):	Έτος κατασκευής (104):
Παρατηρήσεις (105):		

**B-9 ΜΕΤΑΛΛΕΙΟ**

Εμβαδόν τίτλου (106):	Παρατηρήσεις (107):
-----------------------	---------------------

\* Το γκρι πεδίο συμπληρώνεται από το φορέα.

# ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Γ-1 ΕΙΔΟΣ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ						
<b>Γ-1.1 ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ</b>						
Είδος (108)	Ποσοτό επί τοις εκατό ή κλάσμα (109)		Παρατηρήσεις (110)			
<b>Γ-1.2 ΔΟΥΛΕΙΕΣ</b>						
Προσωπικές (επικαρπία, αίκηση κτλ.) (111)	<input checked="" type="checkbox"/> Πραγματικές (112)	<input type="checkbox"/>	Είδος δουλείας (113) <b>ΕΠΙΚΑΡΠΙΑ</b>			
Περιεχόμενο δουλείας (114)	Φύση (115) <b>ΠΙΣΩΒΙΑ</b>	Ποσοτό επί τοις εκατό ή κλάσμα (116) <b>100%</b>	ΚΑΕΚ Δεσπόζοντος Ακινήτου (117) *			
<b>Γ-1.3 ΕΜΠΡΑΓΜΑΤΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ: ΥΠΟΘΗΚΕΣ, ΠΡΟΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΥΠΟΘΗΚΩΝ</b>						
Είδος (118)	Ποσό - Νόμισμα (119)	Ασφαλιζόμενες απαιτήσεις (Ποσό - Νόμισμα) (120)	Ημερ./νία Λήξης Απαίτησης (121)			
<b>Στοιχεία Βεβαρημένου Οφελήτη</b>						
Όνοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου (122)	ΑΦΜ					
Επωνυμία Νομικού Προσώπου (123)	ΑΦΜ					
<b>Γ-1.4 ΚΑΤΑΣΧΕΣΕΙΣ</b>						
Είδος Κατάσχεσης (124)	Ποσό - Νόμισμα (125)					
<b>Στοιχεία καθ' ού η Κατάσχεση</b>						
Όνοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου (126)	ΑΦΜ					
Επωνυμία Νομικού Προσώπου (127)	ΑΦΜ					
<b>Γ-1.5 ΕΓΓΡΑΠΤΕΕΣ ΑΓΩΓΕΣ / ΑΝΑΚΟΠΕΣ</b>						
Είδος Διογράφου (128)	Διακοπή (129)	Αρ. Κατάθεσης Διογράφου (130)		Ημερ./νία Κατάθεσης Διογράφου (131)		
<b>Γ-1.6 ΕΓΓΡΑΠΤΕΕΣ ΜΙΣΘΩΣΕΙΣ (Μακροχρόνιες, Χρονομεριστικές, Χρηματοδοτικές)</b>						
Είδος (132)	Ημερ./νία Έναρξης (133)		Ημερ./νία Λήξης (134)			
<b>Στοιχεία Εκμισθωτή</b>						
Όνοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου (135)	ΑΦΜ					
Επωνυμία Νομικού Προσώπου (136)	ΑΦΜ					
Πρωτοδικείο (επί χρηματοδοτικής μίσθωσης) (137)	Αριθμός (138)		Ημερ./νία Διάρκειας (139)			
<b>Γ-1.7 ΜΕΤΑΛΛΕΙΟΚΤΗΣΙΑ</b>						
Διάρκεια (140)	Ποσοτό επί τοις εκατό ή κλάσμα (141)					
<b>Γ-1.8 ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗ ΔΟΜΗΣΗΣ</b>						
ΚΑΕΚ Ωφελούμενου Ακινήτου (142) *	ΚΑΕΚ Βεβαρημένου Ακινήτου ή ΟΤΑ (143) *		Μεταγόμενη επιφάνεια σε τ.μ. (144)			
<b>Γ-1.9 ΛΟΙΠΑ ΕΓΓΡΑΠΤΕΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ Ή ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ</b>						
Είδος (145)	Ποσοτό επί τοις εκατό ή κλάσμα (146)		Ποσό - Νόμισμα (147)			
<b>Κύριος του Βεβαρημένου Ακινήτου</b>						
Όνοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου (148)	ΑΦΜ					
Επωνυμία Νομικού Προσώπου (149)	ΑΦΜ					
<b>Γ-2 ΤΙΤΛΟΣ ΚΤΗΣΗΣ ΕΓΓΡΑΠΤΕΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ</b>						
A/A	Είδος Τίτλου (150)	Αρ. Τίτλου (151)	Ημερ./νία Τίτλου (152)	Εκδόσα Αρχή / Στοιχεία Συμβολαιογράφου (153)	Αρ. Τεύχους ΔΕΚ (154)	
1	<b>Σ.Ε</b>	<b>3.459</b>	<b>15/3/94</b>	<b>ΣΥΜΦΩΣ ΑΘΗΝΩΝ ΜΑΓΚΛΑΡΗ</b>		
2				<b>ΜΑΡΙΑ</b>		
3						
A/A	Υποθηκοφυλακία Μεταγραφής / Έγγραφης (155)	Τόμος (156)	Αριθμός (157)	Ημερομηνία (158)	Αιτία Κτήσης (159)	Ποσοτό Δικαιώματος (160)
1	<b>ΠΑΠΑΓΟΥ</b>	<b>24</b>	<b>87</b>	<b>20/3/94</b>	<b>ΔΟΡΕΑ ΕΝ ΖΩΗ</b>	
2						
3						
Εάν το δικαίωμα της κυριότητας / δουλείας αποκτήθηκε με χρηματική / κληρονομία, συμπληρώστε στον παρακάτω πίνακα τα αποδοκτικά έγγραφα που προσαρμόζετε (161)						
1				<b>4</b>		
2				<b>5</b>		
3				<b>6</b>		

\*Το γκρι πεδίο συμπληρώνεται από το φορέα.

# ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

ΔΗΜΟΣ: ΠΑΠΑΓΟΥ  
 ΤΟΠΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ: \_\_\_\_\_  
 ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ: \_\_\_\_\_  
 ΝΟΜΟΣ: ΑΤΤΙΚΗΣ

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ *									

## ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

### Α-1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΝΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ / ΣΥΝΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ / ΛΟΙΠΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Εφόσον στο ακίνητο που δηλώνετε υπάρχουν και άλλοι συνιδιοκτήτες / συνδικαίοχοι / λοιποί δικαιούχοι παρακαλούμε συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα. (162)

Α/Α (163)	ΕΠΩΝΥΜΟ (164)	ΟΝΟΜΑ (165)	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ (166)
1.	ΣΤΑΥΡΙΑΝΙΔΗ	ΑΡΤΕΜΙΣ	ΓΕОРΓΓΙΟΣ

### Α-2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΤΟΠΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Στην περίπτωση που το ακίνητο, στο οποίο δηλώνετε το δικαίωμά σας, βρίσκεται **εκτός σχεδίου ή εντός σχεδίου και δεν έχει διεύθυνση και δεν προσκομίζετε τοπογραφικό διάγραμμα**, σχεδιάστε πρόχειρο σχεδιάγραμμα του γεωμετρικού και της περιοχής που το περιβάλλει. Αριθμήστε τα ακίνητα που συνορεύουν με το δηλούμενο ακίνητο και συμπληρώστε στο σχετικό πίνακα τα ονόματα των σημειωτών ιδιοκτητών γη καθενα από αυτά, **μόνον εφόσον τα γνωρίζετε με βεβαιότητα.** (167)

#### ΣΧΕΔΙΑΓΡΑΜΜΑ



### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ ΓΕΙΤΟΝΙΚΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ (100)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΣΤΟ ΣΧΕΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (168)	ΕΠΩΝΥΜΟ (169)	ΟΝΟΜΑ (170)	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΙΤΟΝΙΚΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ (171)

#### ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

\*Το γκρι πεδίο συμπληρώνεται από το φορέα.

## Δουλεία δόδου σε οικόπεδο

## ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

## ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΟΥ 2308/1995 (Δ.2)

ΔΗΜΟΣ: ΒΟΡΕΙΑΣ ΚΥΝΟΥΡΙΑΣ  
 ΤΟΠΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ: \_\_\_\_\_  
 ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ: ΜΕΛΙΓΟΥΣ  
 ΝΟΜΟΣ: ΑΡΚΑΔΙΑΣ

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ \*

Α ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ						
<b>A-1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ</b>						
Επώνυμο (1)	ΡΑΛΛΙΟΣ					
Όνομα (2)	ΣΠΥΡΙΔΩΝ		Α.Φ.Μ. (3)	0 4 3 0 5 6 3 2 2		
Τόπος γέννησης (4)	ΜΕΛΙΓΟΥ ΚΥΝΟΥΡΙΑΣ		Ημερομηνία γέννησης (5) (Ημέρα / Μήνας / Έτος)	2 2 0 7 4 7		
Αριθμός Ταυτότητας / Διαβατηρίου (6)	Ρ 142071		Εκδόσα Αρχή (7)	Α.Τ. ΑΣΤΡΟΥΣ		
Επώνυμο Πατρός (9)	ΡΑΛΛΙΟΣ		Όνομα Πατρός (10)	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ		
Επώνυμο Μητρός (11)	ΡΑΛΛΙΟΥ		Όνομα Μητρός (12)	ΜΑΡΙΑ		
Επώνυμο Συζύγου (13)	ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ		Όνομα Συζύγου (14)	ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ		
<b>A-1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ</b>						
Επωνυμία (15)			Διακριτικός Τίτλος (16)			
Ημερομηνία σύστασης (18)	Έδρα (19)	Α.Φ.Μ. (20)				
<b>A-2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ</b>						
Οδός (21)	Αριθμός (24)	Ταχ. Κώδικας (23)	Δήμος / Κοινότητα (24)	Νομός (25)	Χώρα (26)	
ΒΕΡΑ ΚΟΛΟΚΟΤΡΩΝΗ 8			ΜΕΛΙΓΟΥΣ	ΑΡΚΑΔΙΑΣ	ΕΛΛΑΣ	
Τηλέφωνο σταθερό (27)	Τηλέφωνο κινητό (28)	Fax (29)		E-mail (30)		
27550 22410						
<b>A-3.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΗΡΕΞΟΥΣΙΟΥ <input type="checkbox"/> / ΝΟΜΙΜΟΥ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΥ <input type="checkbox"/> / ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ <input type="checkbox"/> / ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΥ <input type="checkbox"/></b>						
Επώνυμο (31)	Όνομα (32)		Επώνυμο Πατρός (33)		Όνομα Πατρός (34)	
Οδός (35)	Αριθμός (36)	Ταχ. Κώδικας (37)	Δήμος / Κοινότητα (38)	Νομός (39)	Χώρα (40)	
Τηλέφωνο σταθερό (41)	Τηλέφωνο κινητό (42)		Fax (43)	E-mail (44)		
<b>A-3.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΗΡΕΞΟΥΣΙΟΥ <input type="checkbox"/> / ΝΟΜΙΜΟΥ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΥ <input type="checkbox"/> / ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ <input type="checkbox"/> / ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΥ <input type="checkbox"/></b>						
Επώνυμο (45)	Όνομα (46)		Επώνυμο Πατρός (47)		Όνομα Πατρός (48)	
Οδός (49)	Αριθμός (50)	Ταχ. Κώδικας (51)	Δήμος / Κοινότητα (52)	Νομός (53)	Χώρα (54)	
Τηλέφωνο σταθερό (55)	Τηλέφωνο κινητό (56)		Fax (57)	E-mail (58)		

► Επιθυμείτε η επικοινωνία με το Γραφείο Κτηματογράφησης να γίνεται στην δηλωθείσα ηλεκτρονική σας διεύθυνση; (59)  Ναι  Όχι

Αριθμός δηλωμένων δικαιωμάτων (60)

Αριθμός συνημμένων εγγράφων (61)

Δηλώνω υπεύθυνα και με γνώση των συνεπειών του Ν. 1599/86, όπως τροποποιήθηκε με την παρ.2 άρθρο 2 Π.Ν.Π. της 21/12/01 η οποία κυρώθηκε με τον Ν. 2990/02 ότι τα περιεχόμενα στην δήλωσή μου στοιχεία είναι αληθή.

Δηλώνω ρητά ότι σύμφωνα με το Ν. 2472/97 συγκατατίθεμαι στη συλλογή, τήρηση και επεξεργασία από τον Ο.Κ.Χ.Ε., την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. και τα βοηθητικά αυτής πρόσωπα των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που δηλώνω με την παρούσα δήλωση του Ν. 2308/95 καθώς και με τα συνοδευτικά της έγγραφα, για τις ανάγκες της δημιουργίας και λειτουργίας του Εθνικού Κτηματολογίου στο πλαίσιο των νόμιμων αρμοδιοτήτων τους και για την εξυπηρέτηση των καταστασιακών σκοπών των ως άνω οργανισμών. Επίσης γνωρίζω ότι έχω το δικαίωμα πρόσβασης στα αρχεία της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. για έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων που με αφορούν.

Δηλώνω υπεύθυνα ότι σε περίπτωση μη εντοπισμού του/των δηλούμενου/ων ακινήτου/ων, εφόσον απαιτηθεί αυτοψία για τον εντοπισμό, θα προσέλθω κατά την διενέργειά της.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ ΔΗΛΩΣΗΣ *		Ο ΔΗΛΩΝ / Η ΔΗΛΩΣΙΑ	
Επώνυμο	Όνομα	Τόπος / Ημερομηνία	Μελιγού 24-10-19
Ημερομηνία	Υπογραφή	Υπογραφή	<i>Σ. Παπα</i>

\*Το γκερί πεδίο συμπληρώνεται από το φορέα.



# ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

ΔΗΜΟΣ: ΒΟΡΕΙΑΣ ΚΥΝΟΥΡΙΑΣ  
 ΤΟΠΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ: ΜΕΛΙΓΟΥΣ  
 ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ: \_\_\_\_\_  
 ΝΟΜΟΣ: ΑΡΚΑΔΙΑΣ

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ *									

B ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ						
<b>B-1 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ / ΘΕΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ</b>						
Όδος (62)	Αριθμός (63)	Τ.Κ. (64)	Περιοχή / Τοπωνύμιο (65)	ΜΕΛΙΓΟΥ		
<b>B-2 ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟ</b>						
Το ακίνητο βρίσκεται εντός σχεδίου ή εντός ορίου οικισμού: (66)				ΝΑΙ <input checked="" type="checkbox"/>	ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
Προσκομίζεται Τοπογραφικό Διάγραμμα: (67)				ΝΑΙ <input type="checkbox"/>	ΟΧΙ <input checked="" type="checkbox"/>	
Εμβαδόν σε τ.μ. (68)	420	Χρήση (βλέπε πίνακα) (69)	ΟΙΚΟΠΕΔΟ			
<b>B-3 ΚΤΙΡΙΑ (για τα οποία δεν έχει υσταθεί οριζόντια ή κάθετη ιδιοκτησία)</b>						
Αριθμός κτίριου *	Συνολικός αριθμός ορόφων (70)	Συνολικό εμβαδόν κτίριου σε τ.μ. (71)	Έτος κατασκευής (72)	Χρήση (73)		
<b>B-4 ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ</b>						
Αριθμός κτίριου *	Αρ. κτίριου στον τίτλο (74)	Αρ. Οριζ. Ιδιοκτ. στον τίτλο (75)	Ορόφος (76)	Εμβαδόν σε τ.μ. (77)	Ποσοστό συγκ/τος της Οριζ. Ιδιοκτ. επί γεωτεμαχίου (78)	Έτος κατασκευής (79)
<b>B-5 ΑΠΛΗ ΚΑΘΕΤΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ</b>						
Αριθμός κτίριου *	Αρ. Καθέτου στον τίτλο (81)	Συνολικό εμβαδόν κτίριου σε τ.μ. (82)	Αρ. ορόφων κτίριου (83)	Ποσοστό Συγκ/τος της Καθέτου Ιδιοκτ. επί Γεωτεμαχίου (84)	Έτος κατασκευής (85)	Χρήση (86)
<b>B-6 ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ ΕΠΙ ΚΑΘΕΤΟΥ (Σύνθετη κάθετη)</b>						
Αριθμός κτίριου *	Αρ. Καθέτου στον τίτλο (87)	Αρ. Οριζ. Ιδιοκτ. στον τίτλο (88)	Ορόφος (89)	Εμβαδόν οριζόντιας ιδιοκτησίας στον τίτλο σε τ.μ. (90)	Ποσοστό συγκ/τος της Οριζ. Ιδιοκτ. επί: (91)	
					Γεωτεμαχίου (92)	Κάθετη Ιδιοκτησίας (93)
Έτος κατασκευής (94)	Χρήση (95)					
<b>B-7 ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ / ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΜΑΤΑ (για τα οποία δεν έχει υσταθεί διηρημένη ιδιοκτησία)</b>						
Αριθμός κτίριου *	Ορόφος (96)	Αριθμός Χώρου / Παρακολούθηματος στον τίτλο (97)	Εμβαδόν στον τίτλο σε τ.μ. (98)	Χρήση (99)		
<b>B-8 ΕΙΔΙΚΑ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΚΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ</b>						
Είδος (100)	ΚΑΕΚ ή ΟΤΑ που εκτείνονται (101)				*	
Εμβαδόν Τίτλου σε τ.μ. (102)	Χρήση (103)				Έτος κατασκευής (104)	
Παρατηρήσεις (105)						
<b>B-9 ΜΕΤΑΛΛΕΙΟ</b>						
Εμβαδόν τίτλου (106)			Παρατηρήσεις (107)			

\*Το γκρί πεδίο συμπληρώνεται από το φορέα.

## ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Γ-1 ΕΙΔΟΣ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ						
<b>Γ-1.1 ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ</b>						
Είδος (108)	Ποσοτό επί τοις εκατό ή κλάσμα (109)		Παρατηρήσεις (110)			
<b>Γ-1.2 ΔΟΥΛΕΙΕΣ</b>						
Προσωπικές (επικαρπία, αικερά, κτλ.) (111)	<input type="checkbox"/>	Πραγματικές (112)	<input checked="" type="checkbox"/>	Είδος Δουλείας (113) ΔΙΟΔΟΥ		
Περιεχόμενο Δουλείας (114)	Ασφαλισμός (115) ΔΙΕΥΚΕΛΙΑΣ ΕΞΥΠΡΕΤΗΣΗ		Ποσοτό επί τοις εκατό ή κλάσμα (116)	ΚΑΕΚ Δεσπόζοντας Ακινήτου (117)		
<b>Γ-1.3 ΕΜΠΡΑΓΜΑΤΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΣ ΥΠΟΘΗΚΗΣ, ΠΡΟΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΥΠΟΘΗΚΩΝ</b>						
Είδος (118)	Ποσό - Νόμισμα (119)	Ασφαλιζόμενες απαιτήσεις (Ποσό - Νόμισμα) (120)		Ημερ./νία Λήξης Απαιτήτας (121)		
<b>Στοιχεία Βεβαρημένου Φυσικού</b>						
Όνοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου (122)	ΑΦΜ					
Επωνυμία Νομικού Προσώπου (123)	ΑΦΜ					
<b>Γ-1.4 ΚΑΤΑΣΧΕΣΕΙΣ</b>						
Είδος Κατάσχεσης (124)						
Ποσό - Νόμισμα (125)						
<b>Στοιχεία καθ' ού η Κατάσχεση</b>						
Όνοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου (126)	ΑΦΜ					
Επωνυμία Νομικού Προσώπου (127)	ΑΦΜ					
<b>Γ-1.5 ΕΓΓΡΑΠΤΕΕΣ ΑΓΩΓΕΣ / ΑΝΑΚΟΠΕΣ</b>						
Είδος Διογράφου (128)	Διαστήριο (129)	Αρ. Κατάσχεσης Διογράφου (130)	Ημερ./νία Κατάσχεσης Διογράφου (131)			
<b>Γ-1.6 ΕΓΓΡΑΠΤΕΕΣ ΜΙΣΘΩΣΕΙΣ (Μακροχρόνιες, Χρονομεριστικές, Χρηματοδοτικές)</b>						
Είδος (132)	Ημερ./νία Έναρξης (133)		Ημερ./νία Λήξης (134)			
<b>Στοιχεία Εκμισθωτή</b>						
Όνοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου (135)	ΑΦΜ					
Επωνυμία Νομικού Προσώπου (136)	ΑΦΜ					
Πρωτόκολλο (επί χρηματοδοτικής μίσθωσης) (137)	Αριθμός (138)		Ημερ./νία Δημοσίευσης (139)			
<b>Γ-1.7 ΜΕΤΑΛΛΕΙΟΚΤΗΣΙΑ</b>						
Διάρκεια (140)	Ποσοτό επί τοις εκατό ή κλάσμα (141)					
<b>Γ-1.8 ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗ ΔΟΜΗΣΗΣ</b>						
ΚΑΕΚ Ωφελομένου Ακινήτου (142)	ΚΑΕΚ Βαρυνόμενου Ακινήτου ή ΟΓΑ (143)		Μεταφερόμενη επιφάνεια σε τ.μ. (144)			
<b>Γ-1.9 ΛΟΙΠΑ ΕΓΓΡΑΠΤΕΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ Ή ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ</b>						
Είδος (145)	Ποσοτό επί τοις εκατό ή κλάσμα (146)		Ποσό - Νόμισμα (147)			
<b>Κόστος του Βεβαρημένου Ακινήτου</b>						
Όνοματεπώνυμο Φυσικού Προσώπου (148)	ΑΦΜ					
Επωνυμία Νομικού Προσώπου (149)	ΑΦΜ					
<b>Γ-2 ΤΙΤΛΟΣ ΚΤΗΣΗΣ ΕΓΓΡΑΠΤΕΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ</b>						
A/A	Είδος Τίτλου (150)	Αρ. Τίτλου (151)	Ημερ./νία Τίτλου (152)	Εκδόσιμη Αρχή / Στοιχεία Συμβαλογράφου (153)		Αρ. Τεύχους ΟΕΚ (154)
1	Σ.Ε.	893	04/03/08	Συμφωνία Αστράου Μ. Αντώνη		
2						
3						
A/A	Υποθηκοφυλακείο Μεταγραφής / Έγγραφης (155)	Τόμος (156)	Αριθμός (157)	Ημερομηνία (158)	Αντί Κτήσης (159)	Ποσοτό δικαίωμα (160)
1	Αστράου	28	132	8/3/08	Αγοραπωλησία	
2						
3						
Εάν το δικαίωμα της κυριότητας / δουλείας αποκτήθηκε με χρηματική / κληρονομική αιτιολογία, συμπληρώστε στον παρακάτω πίνακα τα αποδοκτικά έγγραφα που προσαρμόζετε (161)						
1				4		
2				5		
3				6		

\*Το γκρι πεδίο συμπληρώνεται από το φορέα.

# ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

ΔΗΜΟΣ: ΒΟΡΕΙΑΣ ΚΥΝΟΥΡΙΑΣ  
 ΤΟΠΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ: ΜΕΛΙΓΟΥΣ  
 ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ: \_\_\_\_\_  
 ΝΟΜΟΣ: ΑΡΚΑΔΙΑΣ

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ									

## Δ-1 ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

### Δ-1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΝΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ / ΣΥΝΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ / ΛΟΙΠΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

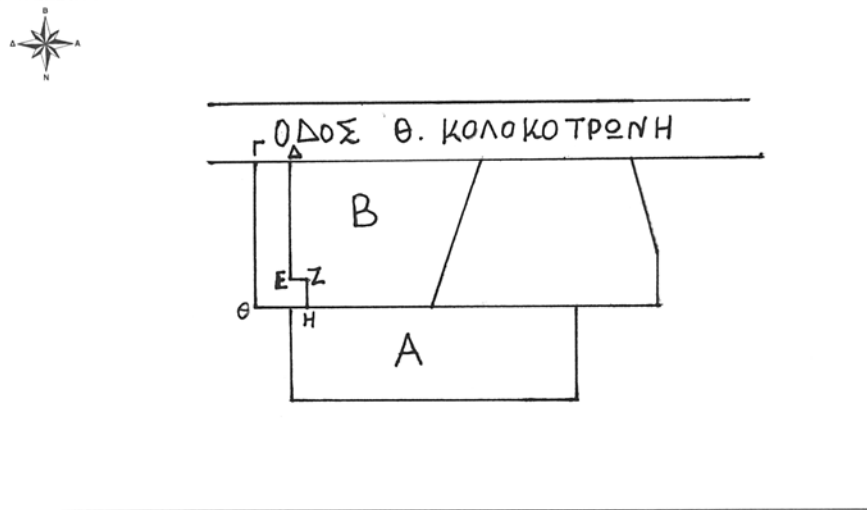
Εφόσον στο ακίνητο που δηλώνετε υπάρχουν και άλλοι συνιδιοκτήτες / συνδικαίουχοι / λοιποί δικαιούχοι παρακαλούμε συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα. (162)

A/A (163)	ΕΠΩΝΥΜΟ (164)	ΟΝΟΜΑ (165)	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ (166)
1.	ΤΑΜΠΑΚΗΣ	ΠΑΝΑΓΙΟΤΗΣ	ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ

### Δ-2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΤΟΠΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Στην περίπτωση που το ακίνητο, στο οποίο δηλώνετε το δικαίωμά σας, βρίσκεται **εκτός σχεδίου** ή **εντός σχεδίου και δεν έχει διεύθυνση και δεν προσκομίζεται τοπογραφικό διάγραμμα**, σχεδιάστε πρόχειρο σχεδιάγραμμα του γεωμετρίου και της περιοχής που το περιβάλλει. Αριθμείστε τα ακίνητα που συνορεύουν με το δηλούμενο ακίνητο και συμπληρώστε στο σχετικό πίνακα τα ονόματα των σημερινών ιδιοκτητών για καθένα από αυτά, **μόνον εφόσον τα γνωρίζετε με βεβαιότητα**. (167)

#### ΣΧΕΔΙΑΓΡΑΜΜΑ



### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ ΓΕΙΤΟΝΙΚΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ (100)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΣΤΟ ΣΧΕΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (168)	ΕΠΩΝΥΜΟ (169)	ΟΝΟΜΑ (170)	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΙΤΟΝΙΚΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ (171)

### ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Πρόκειται για πραγματική δουλειά προς διαρκή εξυπηρέτηση μέσω της διόδου ΓΔΕΖΗΘ του αιωνίου Α δια του αιωνίου Β. Το αιώνιο Α δεν έχει έξοδο προς την οδό Κολοκοτρώνη.

\*Το γκρι πεδίο συμπληρώνεται από το φορέα.

Χρησικτησία σε αγροτεμάχιο, πλήρης κυριότητα με ποσοστό 50%

## ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

## ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΟΥ 2308/1995 (Δ.1)

ΔΗΜΟΣ: ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ  
 ΤΟΠΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ: \_\_\_\_\_  
 ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ: \_\_\_\_\_  
 ΝΟΜΟΣ: ΑΤΤΙΚΗΣ

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ \*

Α-1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ						
Επώνυμο (1)	<u>ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ</u>					
Όνομα (2)	<u>ΑΡΙΣΤΟΒΟΥΛΟΣ</u>			Α.Φ.Μ. (3)	<u>0 6 5 3 7 8 4 1 1</u>	
Τόπος Γέννησης (4)	<u>ΒΕΛΗΜΑΧΙ ΑΡΚΑΔΙΑΣ</u>			Ημερομηνία Γέννησης (5) (Ημέρα / Μήνας / Έτος)	<u>0 3 0 9 4 2</u>	
Αριθμός Ταυτότητας / Διαβατηρίου (6)	<u>Ξ 019325</u>			Ημερομηνία Έκδοσης (8) (Ημέρα / Μήνας / Έτος)	<u>2 8 0 3 7 1</u>	
Επώνυμο Πατρός (9)	<u>ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ</u>			Όνομα Πατρός (10)	<u>ΓΕΩΡΓΙΟΣ</u>	
Επώνυμο Μητρός (11)	<u>ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΥ</u>			Όνομα Μητρός (12)	<u>ΜΑΡΙΓΟΥΝΑ</u>	
Επώνυμο Συζύγου (13)	<u>ΠΙΣΙΜΙΣΗ</u>			Όνομα Συζύγου (14)	<u>ΦΑΤΙΡΙΑ</u>	
Α-2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ						
Οδός (15)	Αριθμός (16)	Ταχ. Κώδικας (17)	Δήμος / Κοινότητα (18)	Νομός (19)	Χώρα (20)	
<u>ΠΥΡΓΟΤΕΛΟΥΣ 7-3</u>	<u>1636</u>	<u>ΑΘΗΝΑΙΩΝ</u>	<u>ΑΤΤΙΚΗΣ</u>	<u>ΕΛΛΑΣ</u>		
Τηλέφωνο σταθερό (21)	Τηλέφωνο κινητό (22)	Fax (23)	E-mail (24)			
<u>210 7010854</u>	<u>6932 784511</u>					
Α-3.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΗΡΕΞΟΥΣΙΟΥ <input type="checkbox"/> / ΝΟΜΙΜΟΥ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΥ <input type="checkbox"/> / ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΥ <input type="checkbox"/>						
Επώνυμο (25)	Όνομα (26)	Επώνυμο Πατρός (27)	Όνομα Πατρός (28)			
Οδός (29)	Αριθμός (30)	Ταχ. Κώδικας (31)	Δήμος / Κοινότητα (32)	Νομός (33)	Χώρα (34)	
Τηλέφωνο σταθερό (35)	Τηλέφωνο κινητό (36)	Fax (37)	E-mail (38)			
Επώνυμο (39)	Όνομα (40)	Επώνυμο Πατρός (41)	Όνομα Πατρός (42)			
Οδός (43)	Αριθμός (44)	Ταχ. Κώδικας (45)	Δήμος / Κοινότητα (46)	Νομός (47)	Χώρα (48)	
Τηλέφωνο σταθερό (49)	Τηλέφωνο κινητό (50)	Fax (51)	E-mail (52)			


► Επιθυμείτε η επικοινωνία με το Γραφείο Κτηματογράφησης να γίνεται στην δηλωθείσα ηλεκτρονική σας διεύθυνση; (53)  Ναι  Όχι

Αριθμός δηλούμενων δικαιωμάτων (54) 1Αριθμός συνημμένων εγγράφων (55) 6

Δηλώνω υπεύθυνα και με γνώση των συνεπειών του Ν. 1599/86, όπως τροποποιήθηκε με την παρ.2 άρθρο 2 Π.Ν.Π. της 21/12/01 η οποία κυρώθηκε με τον Ν. 2990/02 ότι τα περιεχόμενα στη δήλωσή μου στοιχεία είναι αληθή.

Δηλώνω ρητά ότι σύμφωνα με το Ν. 2472/97 αιχμηραίως στη συλλογή, τήρηση και επεξεργασία από τον Ο.Κ.Χ.Ε. την ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. και τα βοηθητικά αυτής πρόσωπα των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που δηλώνω με την παρούσα δήλωση του Ν. 2308/95 καθώς και με τα συνοδευτικά έγγραφα, για τις ανάγκες της δημιουργίας και λειτουργίας του Εθνικού Κτηματολογίου στο πλαίσιο των νόμιμων αρμοδιοτήτων τους και για την εξυπηρέτηση των καταστατικών σκοπών των ως ανα οργανισμών. Επίσης γνωρίζω ότι έχω το δικαίωμα πρόσβασης στα αρχεία της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. για έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων που με αφορούν.

Δηλώνω υπεύθυνα ότι σε περίπτωση μη εντοπισμού του/των δηλούμενου/νων ακινήτου/των, εφόσον απαιτηθεί αυτοψία για τον εντοπισμό, θα προσέλθω κατά την διενέργειά της.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ ΔΗΛΩΣΗΣ *		Ο ΔΗΛΩΝ / Η ΔΗΛΩΣΑ	
Επώνυμο	Όνομα	Τόπος / Ημερομηνία	<u>ΑΘΗΝΑ 21-11-12</u>
Ημερομηνία	Υπογραφή	Υπογραφή	

\* Το γκρι πεδίο συμπληρώνεται από το φορέα.

# ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

ΔΗΜΟΣ: ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ  
 ΤΟΠΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ: \_\_\_\_\_  
 ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ: \_\_\_\_\_  
 ΝΟΜΟΣ: ΑΤΤΙΚΗΣ

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ *									

## B ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

### B-1 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ / ΘΕΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Οδός (56) ΑΝΟΝΥΜΟΣ Αριθμός (57) \_\_\_\_\_ Τ.Κ. (58) \_\_\_\_\_ Περιοχή / Τοπωνύμιο (59) ΣΤΡΑΒΗ ΡΑΧΗ

### B-2 ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟ

Το ακίνητο βρίσκεται εντός σχεδίου ή εντός ορίου οικισμού; (60)  ΝΑΙ  ΟΧΙ

Προσκομίζεται Τοπογραφικό Διάγραμμα; (61)  ΝΑΙ  ΟΧΙ

Εμβαδόν σε τ.μ. (62) 1.453 Χρήση (βλέπε πίνακα) (63) ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟ

### B-3 ΚΤΙΡΙΑ (για τα οποία δεν έχει αναταθεί διηρημένη ιδιοκτησία π.χ. μονοκατοικία, βοηθητικά κτίσματα)

Αριθμός κτιρίου *	Συνολικός αριθμός ορόφων (64)	Συνολικό εμβαδόν κτιρίου σε τ.μ. (65)	Έτος κατασκευής (66)	Χρήση (67)

### B-4 ΔΙΗΡΗΜΕΝΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ (όπου έχει αναταθεί οριζόντια ή κάθετη ιδιοκτησία) ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΚΑΘΕΤΗ

Διαμέρισμα - κατοικία (68)	Επαγγελματική στέγη (69)	Θέση (70) Σταθμεύσης	Αποθήκη (71)	Δικαίωμα υψών (72)	Άλλη χρήση (73)
Αριθμός κτιρίου *	Αριθμός κτιρίου στον τίτλο (74)	Αριθμός ορόφου (75)	Αριθμ. ιδιοκτησίας στον τίτλο (76)	Εμβαδόν σε τ.μ. (77)	Έτος κατασκευής (78) *

### B-5 ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ (χωρίς χλιοστά στο οικοπέδο)

Αποθήκη (79)	Θέση Σταθμεύσης (80)	Άλλος χώρος (81)	Αποθήκη (79)	Θέση Σταθμεύσης (80)	Άλλος χώρος (81)		
Αριθμός κτιρίου *	Όροφος (82)	Αριθμός Χώρου (83)	Εμβαδόν σε τ.μ. (84)	Αριθμός κτιρίου *	Όροφος (82)	Αριθμός Χώρου (83)	Εμβαδόν σε τ.μ. (84)

## Γ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ

### Γ-1 ΕΙΔΟΣ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ

Πλήρης κυριότητα (85)  Ψιλή κυριότητα (86) \_\_\_\_\_ Επικαρπία (87) \_\_\_\_\_ Δουλεία (π.χ. δόσου) (88) \_\_\_\_\_

ΠΟΣΟΣΤΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΕΠΙ ΤΟΙΣ ΕΚΑΤΟ Η ΚΛΑΣΙΜΑ (89) 50%

### Γ-2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΖΟΜΕΝΩΝ ΤΙΤΛΩΝ

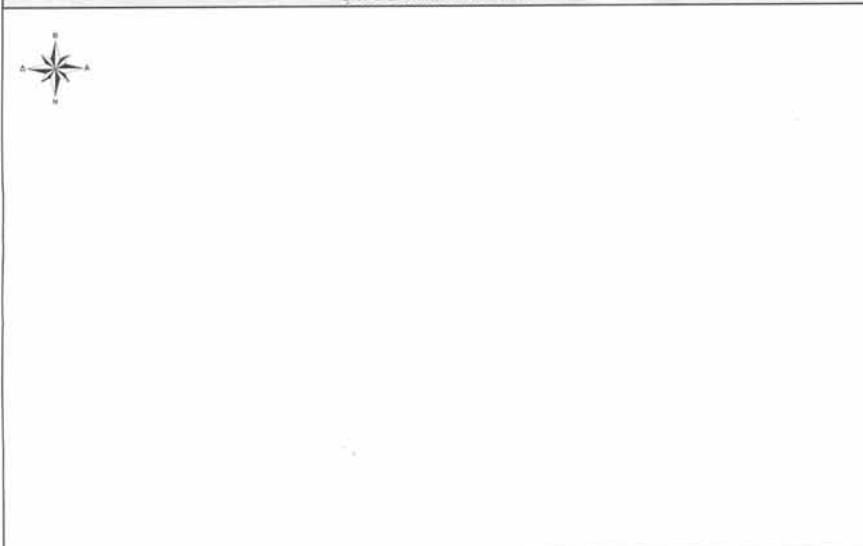
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΙΤΛΟΥ				ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΑΓΡΑΦΗΣ			
Αρ. Τίτλου / ΦΕΚ (90)	Ημερ./νία Τίτλου (91)	Στοιχεία εκδότη τίτλου (συμβολαιογράφου, κλην) / εκδούσας αρχής (92)	Υποθηκοφυλακείο (93)	Αριθμός τόμου (94)	Αριθμός μεταγραφής (95)		
1							
2							
3							

► Εάν το δικαίωμα της κυριότητας / δουλείας αποκτήθηκε με χρηστικότητα (96) / κληρονομιά (97) συμπληρώστε στον παρακάτω πίνακα τα έγγραφα που προσκομίζετε.

1	<u>Ε9 έτους 2009</u>	4	} ΜΕ ΧΡΗΣΙΚΤΗΣΙΑ
2	<u>Επιδότηση ελαιολάδου ΟΓΑ</u>	5	
3		6	

\* Το γκρι πεδίο συμπληρώνεται από το φορέα.

# ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Δ-1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΝΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ / ΣΥΝΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ / ΛΟΙΠΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ (98)			
Εφόσον στο ακίνητο που δηλώνετε υπάρχουν και άλλοι συνιδιοκτήτες / συνδικαίουχοι / λοιποί δικαιούχοι παρακαλούμε συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα.			
A/A	ΕΠΩΝΥΜΟ (99)	ΟΝΟΜΑ (100)	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ (101)
1.	ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΥ	ΑΓΛΑΪΑ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ
Δ-2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΤΟΠΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ (102)			
Στην περίπτωση που το ακίνητο, στο οποίο δηλώνετε το δικαίωμά σας, βρίσκεται <b>εκτός σχεδίου</b> ή <b>εντός σχεδίου αλλά δεν έχει διεύθυνση και δεν προσκομίζετε τοπογραφικό διάγραμμα</b> , σχεδιάστε πρόχειρο σχεδιάγραμμα του γεωμετρείου και της περιοχής που το περιβάλλει. Αριθμείστε τα ακίνητα που συνορεύουν με το δηλούμενο ακίνητο και συμπληρώστε στο σχετικό πίνακα τα ονόματα των σημερινών ιδιοκτητών για καθένα από αυτά, <b>μόνον εφόσον τα γνωρίζετε με βεβαιότητα</b> .			
Σ Χ Ε Δ Ι Α Γ Ρ Α Μ Μ Α			
			
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ ΓΕΙΤΟΝΙΚΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ			
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΣΤΟ ΣΧΕΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (103)	ΕΠΩΝΥΜΟ (104)	ΟΝΟΜΑ (105)	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΙΤΟΝΙΚΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ (106)
	ΜΠΑΡΛΑΣ	ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	
	ΑΛΟΥΠΟΓΙΑΝΝΗ	ΣΟΦΗΡΙΑ	
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ			

**Αίτηση διόρθωσης προδήλου σφάλματος,  
που αφορά στη διόρθωση αριθμού συμβολαίου**

**ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ**

**ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: ΒΟΡ. ΤΟΜ. ΑΘΗΝΩΝ ΠΟΛΙΤΗΣ: ΚΗΦΙΣΙΑΣ

Κωδικός ιδιοκτησίας: 05069001002003030

ΚΑΕΚ: 050690103000/00/00

Αρ. Πρωτ. Δήλ.: 050690070213468101

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: ...../...../.....

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ

Παραλήπτης

**ΑΙΤΗΣΗ ΔΙΟΡΘΩΣΗΣ ΠΡΟΔΗΛΟΥ ΣΦΑΛΜΑΤΟΣ (άρθρου 6 Ν. 2308/95)  
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΜΕΝΟΥ**

Επώνυμο / ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ Όνομα / ΑΝΔΡΕΑΣ  
Επωνυμία: ..... Διακριτικός τίτλος: .....

Επώνυμο Πατρός: ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ Όνομα Πατρός: ΚΩΝ/ΝΟΣ

Όνομα Μητρός: ΜΑΡΙΑ ΑΦΜ: 076330802

ΑΔΤ: ΑΕ 422080 Εκδότης: Α.Τ. ΧΑΠΑΝΔΡΙΔΥ Ημ/νία Έκδοσης: 12/12/2010

Παρακαλώ για τη διόρθωση των προσωρινών κτηματολογικών στοιχείων της Ανάρτησης, που αφορούν στο ακίνητο με τους ανωτέρω αναφερόμενους κωδικούς και συγκεκριμένα:

- 1. Στοιχεία δικαιούχου .....
- 2. Στοιχεία γεωτεμαχίου / διηρημένης ιδιοκτησίας / παρακολουθήματος / κτίσματος .....
- 3. Στοιχεία τίτλου / μεταγραφής / εγγραφής .....

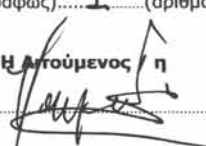
για τους παρακάτω λόγους:

αιτούμαι την διόρθωση του αριθμού του συμβολαίου  
από 637/2010, όπως λανθασμένα καταχωρίστηκε  
στην ανάρτηση, στο αρθρ. 673/2010

και συνημμένα υποβάλλω..... ένα .....(ολογράφως)..... 1 .....(αριθμός) έγγραφα

Ημερομηνία  
20 / 9 / 2012

Ο / Η Αιτούμενος / η



**Αίτηση διόρθωσης/ένσταση που αφορά αίτημα να συμπεριληφθούν ανοιχτή θέση στάθμευσης και αποθήκη που αποτελούν παρακολουθήματα του διαμερίσματος (σύμφωνα με τον τίτλο)**

## ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

### ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΠΟΤΑ: ΒΟΡ. ΚΥΝΟΥΡΙΑΣ Ημερομηνία .....

Κωδικός Ιδιοκτησίας: 05006900104 74881

ΚΑΕΚ: 050065310072 / 00 / 1

Αρ. Πρωτ. Δήλ. (¹) 05115000100994238

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ

Παραλήπτης.....

#### ΑΙΤΗΣΗ ΔΙΟΡΘΩΣΗΣ (άρθρου 6 Ν. 2308/95) / ΕΝΣΤΑΣΗ (άρθρου 7 Ν. 2308/95) ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΜΕΝΟΥ / ΕΝΙΣΤΑΜΕΝΟΥ

Επώνυμο/ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΔΗΣ Όνομα/ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ  
 Επωνυμία: Διακριτικός τίτλος:  
 Επώνυμο Πατρός: ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΔΗΣ Όνομα Πατρός: ΓΕОРΓΙΟΣ  
 Όνομα Μητρός: ΕΛΕΝΗ ΑΦΜ: 043056322  
 ΑΔΤ: Χ 142325 Εκδότης: Δ' Παρ. Αρ. Αθ. Ημ/νία Έκδοσης: 27-8-87

Παρακαλώ για τη διόρθωση των προσωρινών κτηματολογικών στοιχείων της Ανάρτησης, που αφορούν στο ακίνητο με τους ανωτέρω αναφερόμενους κωδικούς, και συγκεκριμένα:

#### 1. Ως προς το ακίνητο

- 1.1. Στοιχεία γεωτεμαχίου.....
- 1.2. Διαφορά εμβαδού κτηματογράφησης / αμφισβήτηση ορίων .....
- 1.3. Λανθασμένος εντοπισμός.....
- 1.4. Μη εντοπισμός ακινήτου.....
- 1.5. Εμβαδόν διηρημένης ιδιοκτησίας.....
- 1.6. Στοιχεία διηρημένης ιδιοκτησίας / παρακολουθήματος / κτίσματος.....
- 1.7. Ποσοστό συγκυριότητας διηρημένης ιδιοκτησίας .....

#### 2. Ως προς τον δικαιούχο

- 2.1. Στοιχεία δικαιούχου .....
- 2.2. Εγγραφή τρίτου .....
- Όνομ/νυμο δικαιούχου στα αναρτηθέντα στοιχεία.....

#### 3. Ως προς το δικαίωμα

- 3.1. Είδος δικαιώματος .....
- 3.2. Ποσοστό δικαιώματος.....
- 3.3. Αιτία κτήσης .....
- 3.4. Λοιπά στοιχεία δικαιώματος.....
- 3.5. Στοιχεία τίτλου / μεταγραφής / εγγραφής.....
- 3.6. Μη εγγραφή δηλωθέντος δικαιώματος.....
- 3.7. Μη καταχώριση τίτλου δικαιώματος / καταχώριση μη σχετικού τίτλου .....
- 3.8. Εγγραφή μη ενεργού δικαιώματος .....
- 3.9. Λανθασμένη εγγραφή δικαιώματος τρίτου επί του ανωτέρω ακινήτου .....

#### 4. Άρθρο 259 του Ν.2308/95 .....

για τους παρακάτω λόγους: στον κτηματολογικό πίνακα της αναρτήσεως δεν συμπεριλήφθησαν τα παραρτήματα της Ρ3 ανοιχτής θέσης στάθμευσης και της Αρ. 6 αποθήκης του υποχείριου τα οποία αποτελούν μαζί με την οριζόντιο Δ-3 ενιαία ιδιοκτήσια, την οποία απέκτησα με το 6112/23-1-98

<sup>1</sup> Δεν συμπληρώνεται σε περίπτωση του άρθρου 2 παρ. 9 του Ν.2308/95, όπως ισχύει.

Σημ.: Τα γκρι πεδία συμπληρώνονται από την Υπηρεσία.



# ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

## ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ

Συμβόλαιο αγοραπωλησίας του συμβολαιογράφου  
Χαλαδρίου Α. Κοκκέση

και συνημμένα υποβάλλω.....(ολογράφως).....(αριθμός) έγγραφα.

Στην περίπτωση που από την επεξεργασία των στοιχείων που καταθέτω με την παρούσα αίτησή μου κριθεί ότι  
συντρέχει λόγος να επιληφθεί η επιτροπή ενστάσεων, κατά τα άρθρα 6 & 7 του ν.2308/95, παρακαλώ για την

έγκαιρη ενημέρωσή μου: **ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΑ** στην δ/ση Οδός: **ΒΡΥΞΕΙΔΟΣ**.....Αριθμός: **23**

Ταχ. Κώδικας: **11634** Πόλη: **ΑΘΗΝΑ**..... Χώρα: **ΕΛΛΑΣ**

ή με **FAX** στον αριθμό **210 6565570** **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ** στο e-mail: **elevag@hotmail.com**.

Τηλέφωνο σταθερό:.....Τηλέφωνο κινητό: **6981673420**.....

Ημερομηνία

19/10/12

Ο/Η Αιτούμενος/η-Εμιστάμενος/η



ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΗΡΕΞΟΥΣΙΟΥ / ΝΟΜΙΜΟΥ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΥ / ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ /  
/ ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΥ / ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟΥ

Επώνυμο:..... Όνομα:.....

Επώνυμο Πατρός:..... Όνομα Πατρός:.....

ΑΔΤ:..... Οδός:..... Αριθμός:.....

Πόλη:..... ΤΚ:.....Τηλέφωνο:.....

### Συνημμένα έγγραφα

### Αριθμός εγγράφων

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| 1. Τίτλος /Πιστοποιητικό μεταγραφής / εγγραφής.....         | <input type="checkbox"/> |
| 2. Τοπογραφικό διάγραμμα .....                              | <input type="checkbox"/> |
| 3. Έγγραφο χρησικτησίας .....                               | <input type="checkbox"/> |
| 4. Νομιμοποιητικά έγγραφα κληρονομικού δικαιώματος.....     | <input type="checkbox"/> |
| 5. Αντίγραφο Ταυτότητας / Διαβατηρίου .....                 | <input type="checkbox"/> |
| 6. Αποδεικτικό ΑΦΜ .....                                    | <input type="checkbox"/> |
| 7. Νομιμοποιητικά έγγραφα του αιτούμενου / ενιστάμενου..... | <input type="checkbox"/> |
| 8. Αντίγραφο Αποσπάσματος Κτ. Πίνακα .....                  | <input type="checkbox"/> |
| 9. Αντίγραφο Αποσπάσματος Κτ. Διαγράμματος.....             | <input type="checkbox"/> |
| 10. Άλλο.....   | <input type="checkbox"/> |

Σημ.: Τα γκρι πεδία συμπληρώνονται από την Υπηρεσία.

Ένσταση που αφορά εκτοπισμό δικαιώματος άλλου

ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΠΟΤΑ: Β. ΚΙΝΟΥΡΙΑΣ Ημερομηνία  
 Κωδικός Ιδιοκτησίας: 05006900010020463  
 ΚΑΕΚ: 050069191003/00/08  
 Αρ. Πρωτ. Δήλ. (1): 05115000100994680  
 ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ  
 Παραλήπτης.....

ΑΙΤΗΣΗ ΔΙΟΡΘΩΣΗΣ (άρθρου 6 Ν. 2308/95) / ΕΝΣΤΑΣΗ (άρθρου 7 Ν. 2308/95)  
 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΜΕΝΟΥ / ΕΝΙΣΤΑΜΕΝΟΥ

Επώνυμο/ Επωνυμία: ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ Όνομα/ Διακριτικός τίτλος: ΠΑΥΛΟΣ  
 Επώνυμο Πατρός: ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ Όνομα Πατρός: ΠΕΤΡΟΣ  
 Όνομα Μητρός: ΜΥΡΤΩ ΑΦΜ: 003094506  
 ΑΔΤ: ΑΕ 082167 Εκδότης: Τ.Α. ΠΑΠΑΓΟΥ Ημ/νία Έκδοσης: 02/02/07

Παρακαλώ για τη διόρθωση των προσωρινών κτηματολογικών στοιχείων της Ανάρτησης, που αφορούν στο ακίνητο με τους ανωτέρω αναφερόμενους κωδικούς, και συγκεκριμένα:

- |   |   |
|---|---|
| <p><b>1. Ως προς το ακίνητο</b></p> <p>1.1. Στοιχεία γεωτεμαχίου..... <input type="checkbox"/></p> <p>1.2. Διαφορά εμβαδού κτηματογράφησης / αμφισβήτηση ορίων ..... <input type="checkbox"/></p> <p>1.3. Λανθασμένος εντοπισμός..... <input type="checkbox"/></p> <p>1.4. Μη εντοπισμός ακινήτου..... <input type="checkbox"/></p> <p>1.5. Εμβαδόν διηρημένης ιδιοκτησίας..... <input type="checkbox"/></p> <p>1.6. Στοιχεία διηρημένης ιδιοκτησίας / παρακολουθήματος / κτίσματος..... <input type="checkbox"/></p> <p>1.7. Ποσοστό συγκυριότητας διηρημένης ιδιοκτησίας ..... <input type="checkbox"/></p> <p><b>2. Ως προς τον δικαιούχο</b></p> <p>2.1. Στοιχεία δικαιούχου..... <input type="checkbox"/></p> <p>2.2. Εγγραφή τρίτου..... <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Όνομ/νυμο δικαιούχου στα αναρτηθέντα στοιχεία<br/>                 Α. ΚΟΣΣΥΒΑΣ ΑΝΟΝΥΜΗ<br/>                 ΕΤΑΙΡΙΑ ΚΑΤΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΡΕΑΤΩΝ</p> | <p><b>3. Ως προς το δικαίωμα</b></p> <p>3.1. Είδος δικαιώματος..... <input type="checkbox"/></p> <p>3.2. Ποσοστό δικαιώματος..... <input type="checkbox"/></p> <p>3.3. Αίτια κτήσης..... <input type="checkbox"/></p> <p>3.4. Λοιπά στοιχεία δικαιώματος..... <input type="checkbox"/></p> <p>3.5. Στοιχεία τίτλου / μεταγραφής / εγγραφής..... <input type="checkbox"/></p> <p>3.6. Μη εγγραφή δηλωθέντος δικαιώματος..... <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>3.7. Μη καταχώριση τίτλου δικαιώματος / καταχώριση μη σχετικού τίτλου..... <input type="checkbox"/></p> <p>3.8. Εγγραφή μη ενεργού δικαιώματος..... <input type="checkbox"/></p> <p>3.9. Λανθασμένη εγγραφή δικαιώματος τρίτου επί του ανωτέρω ακινήτου..... <input type="checkbox"/></p> <p><b>4. Άρθρο 259 του Ν.2308/95</b>..... <input type="checkbox"/></p> |
|---|---|

για τους παρακάτω λόγους: Είμαι ιδιοκτήτης του ακινήτου με το νη αριθμ. 4711/16-12-1977 συμβολαιο νόμιμα μεταχειρισμένο στο υποθ/είο Αστρους την 21.12.77 στον τ. 38 αρ. 396 και όχι η εταιρία Α. ΚΟΣΣΥΒΑΣ ΑΝΟΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΚΑΤΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΡΕΑΤΩΝ. Ο πωλητής είχε απαρτίσει το ακίνητο από μητρονομία του.....

<sup>1</sup> Δεν συμπληρώνεται σε περίπτωση του άρθρου 2 παρ. 9 του Ν.2308/95, όπως ισχύει.  
 Σημ.: Τα γκρι πεδία συμπληρώνονται από την Υπηρεσία.

# ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

## ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ

Πατέρα του με την υπ' αριθμ. 592/3-4-1962  
Πράξη αποδοχής κληρονομίας,  
Η Α.Ε. ΚΟΣΣΥΒΑΣ δήλωσε κυριότητα στο ακίνητο  
επιμαζομένη χρησιμότητα

και συνημμένα υποβάλλω.....(ολογράφως).....(αριθμός) έγγραφα.

Στην περίπτωση που από την επεξεργασία των στοιχείων που καταθέτω με την παρούσα αίτηση μου κριθεί ότι  
συντρέχει λόγος να επιληφθεί η επιτροπή ενστάσεων, κατά τα άρθρα 6 & 7 του ν.2308/95, παρακαλώ για την  
έγκαιρη ενημέρωσή μου: **ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΑ** στην δ/ση Οδός: **ΧΡΥΣΑΝΘΕΜΟΝ** Αριθμός: **5**  
Ταχ. Κώδικας: **145 69** Πόλη: **ΑΘΗΝΑ** Χώρα: **ΕΛΛΑΣ**  
ή με **FAX** στον αριθμό .....ή **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ** στο e-mail: **pathanas@yahoo.gr**  
Τηλέφωνο σταθερό: **2110193644** Τηλέφωνο κινητό: **6944537856**

Ημερομηνία

24.10.12

Ο/Η Αιτούμενος/η-Ενιστάμενος/η

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΗΡΕΞΟΥΣΙΟΥ / ΝΟΜΙΜΟΥ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΥ / ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ /  
/ ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΥ / ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟΥ

Επώνυμο: ..... Όνομα: .....  
Επώνυμο Πατρός: ..... Όνομα Πατρός: .....  
ΑΔΤ: ..... Οδός: ..... Αριθμός: .....  
Πόλη: ..... ΤΚ: ..... Τηλέφωνο: .....

### Συνημμένα έγγραφα

### Αριθμός εγγράφων

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| 1. Τίτλος /Πιστοποιητικά μεταγραφής/ εγγραφής.....          | <input type="checkbox"/> |
| 2. Τοπογραφικό διάγραμμα .....                              | <input type="checkbox"/> |
| 3. Έγγραφα χρησικτησίας .....                               | <input type="checkbox"/> |
| 4. Νομιμοποιητικά έγγραφα κληρονομικού δικαιώματος.....     | <input type="checkbox"/> |
| 5. Αντίγραφο Ταυτότητας / Διαβατηρίου .....                 | <input type="checkbox"/> |
| 6. Αποδεικτικό ΑΦΜ .....                                    | <input type="checkbox"/> |
| 7. Νομιμοποιητικά έγγραφα του αιτούμενου / ενιστάμενου..... | <input type="checkbox"/> |
| 8. Αντίγραφο Αποσπάσματος Κτ. Πίνακα .....                  | <input type="checkbox"/> |
| 9. Αντίγραφο Αποσπάσματος Κτ. Διαγράμματος.....             | <input type="checkbox"/> |
| 10. Άλλο .....  | <input type="checkbox"/> |

Σημ.: Τα γκρι πεδία συμπληρώνονται από την Υπηρεσία.

Ένσταση που αφορά σε διαφορά εμβαδού κτηματογράφησης

ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ ΟΤΑ: ΠΕΥΚΩΝ

Κωδικός Ιδιοκτησίας: 19099000101096723

ΚΑΕΚ: 190990102003/00/00

Αρ. Πρωτ. Δήλ.(<sup>1</sup>): 19099016901234792

Ημερομηνία: ...../...../.....

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ

Παραλήπτης:.....

ΑΙΤΗΣΗ ΔΙΟΡΘΩΣΗΣ (άρθρου 6 Ν. 2308/95) / ΕΝΣΤΑΣΗ (άρθρου 7 Ν. 2308/95)  
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΜΕΝΟΥ / ΕΝΙΣΤΑΜΕΝΟΥ

Επώνυμο/ Επωνυμία: ΑΛΕΞΙΟΥ Όνομα/ Διακριτικός τίτλος: ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Επώνυμο Πατρός: ΑΛΕΞΙΟΥ Όνομα Πατρός: ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

Όνομα Μητρός:..... ΑΦΜ:.....

ΑΔΤ: Σ 302397 Εκδότης: Α.Τ.Α.ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ Ημ/μια Έκδοσης: 14/02/97

Παρακαλώ για τη διόρθωση των προσωρινών κτηματολογικών στοιχείων της Ανάρτησης, που αφορούν στο ακίνητο με τους ανωτέρω αναφερόμενους κωδικούς, και συγκεκριμένα:

- |  |  |
|--|--|
| <p><b>1. Ως προς το ακίνητο</b></p> <p>1.1. Στοιχεία γεωτεμαχίου..... <input type="checkbox"/></p> <p>1.2. Διαφορά εμβαδού κτηματογράφησης / αμφοβήτηση ορίων ..... <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>1.3. Λανθασμένος εντοπισμός..... <input type="checkbox"/></p> <p>1.4. Μη εντοπισμός ακινήτου..... <input type="checkbox"/></p> <p>1.5. Εμβαδόν διηρημένης ιδιοκτησίας..... <input type="checkbox"/></p> <p>1.6. Στοιχεία διηρημένης ιδιοκτησίας / παρακολουθήματος / κτίσματος..... <input type="checkbox"/></p> <p>1.7. Ποσοστό συγκυριότητας διηρημένης ιδιοκτησίας..... <input type="checkbox"/></p> <p><b>2. Ως προς τον δικαιούχο</b></p> <p>2.1. Στοιχεία δικαιούχου..... <input type="checkbox"/></p> <p>2.2. Εγγραφή τρίτου..... <input type="checkbox"/></p> <p>Όνομ/νυμο δικαιούχου στα αναρτηθέντα στοιχεία.....</p> | <p><b>3. Ως προς το δικαίωμα</b></p> <p>3.1. Είδος δικαιώματος..... <input type="checkbox"/></p> <p>3.2. Ποσοστό δικαιώματος..... <input type="checkbox"/></p> <p>3.3. Αίτια κτήσης..... <input type="checkbox"/></p> <p>3.4. Λοιπά στοιχεία δικαιώματος..... <input type="checkbox"/></p> <p>3.5. Στοιχεία τίτλου / μεταγραφής / εγγραφής..... <input type="checkbox"/></p> <p>3.6. Μη εγγραφή δηλωθέντος δικαιώματος..... <input type="checkbox"/></p> <p>3.7. Μη καταχώριση τίτλου δικαιώματος / καταχώριση μη σχετικού τίτλου..... <input type="checkbox"/></p> <p>3.8. Εγγραφή μη ενεργού δικαιώματος..... <input type="checkbox"/></p> <p>3.9. Λανθασμένη εγγραφή δικαιώματος τρίτου επί του ανωτέρω ακινήτου..... <input type="checkbox"/></p> <p><b>4. Άρθρο 259 του Ν.2308/95..... <input type="checkbox"/></b></p> |
|--|--|

για τους παρακάτω λόγους: Βάσει του 345/3.3-99 συμβολαίου  
ματεπω οικόπεδο εμβαδού 125 τμ στην οδό  
Ολέριων 33 στον δήμο Πεύκων  
στο απόσπασμα της ανάρτησης το οικόπεδο  
λανθασμένα εμφανίζεται να έχει εμβαδού 97 τμ  
ζυγημένα στις υποβαλλω το τοπογραφικό

<sup>1</sup> Δεν συμπληρώνεται σε περίπτωση του άρθρου 2 παρ. 9 του Ν.2308/95, όπως ισχύει.  
Σημ.: Τα γκρι πεδία συμπληρώνονται από την Υπηρεσία.

# ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

## ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ

Διάγραμμα που συνοδεύει το συμβολαίο αγορά-  
πώλησης 345 / 3-3-99.

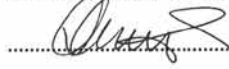
και συνημμένα υποβάλλω..... Τρία..... (ολογράφως)..... 3..... (αριθμός) έγγραφα.

Στην περίπτωση που από την επεξεργασία των στοιχείων που καταθέτω με την παρούσα αίτησή μου κριθεί ότι συντρέχει λόγος να επιληφθεί η επιτροπή ενστάσεων, κατά τα άρθρα 6 & 7 του ν.2308/95, παρακαλώ για την έγκαιρη ενημέρωσή μου: **ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΑ** στην δ/ση Οδός: **ΟΝΕΙΡΟΝ**.....Αριθμός: **33**  
Ταχ. Κώδικας: **54629** Πόλη: **ΠΕΥΜΑ**..... Χώρα: **ΕΛΛΑΔΑ**  
ή με **FAX** στον αριθμό..... ή **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ** στο e-mail:.....  
Τηλέφωνο σταθερό: **2310 898887**..... Τηλέφωνο κινητό:.....

Ημερομηνία

25 / 10 / 12

Ο/Η Αιτούμενος/η-Ενιστάμενος/η



ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΗΡΕΞΟΥΣΙΟΥ / ΝΟΜΙΜΟΥ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΥ / ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ /  
/ ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΥ / ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟΥ

Επώνυμο: ..... Όνομα: .....  
Επώνυμο Πατρός: ..... Όνομα Πατρός: .....  
ΑΔΤ: ..... Οδός: ..... Αριθμός: .....  
Πόλη: ..... ΤΚ: ..... Τηλέφωνο: .....

### Συνημμένα έγγραφα

### Αριθμός εγγράφων

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| 1. Τίτλος /Πιστοποιητικά μεταγραφής / εγγραφής.....         | <input type="checkbox"/> |
| 2. Τοπογραφικό διάγραμμα .....                              | <input type="checkbox"/> |
| 3. Έγγραφα χρησικτησίας .....                               | <input type="checkbox"/> |
| 4. Νομιμοποιητικά έγγραφα κληρονομικού δικαιώματος.....     | <input type="checkbox"/> |
| 5. Αντίγραφο Ταυτότητας / Διαβατηρίου .....                 | <input type="checkbox"/> |
| 6. Αποδεικτικό ΑΦΜ .....                                    | <input type="checkbox"/> |
| 7. Νομιμοποιητικά έγγραφα του αιτούμενου / ενιστάμενου..... | <input type="checkbox"/> |
| 8. Αντίγραφο Αποσπάσματος Κτ. Πίνακα .....                  | <input type="checkbox"/> |
| 9. Αντίγραφο Αποσπάσματος Κτ. Διαγράμματος.....             | <input type="checkbox"/> |
| 10. Άλλο.....   | <input type="checkbox"/> |

**Σημ.:** Τα γκρι πεδία συμπληρώνονται από την Υπηρεσία.







**ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.** ΛΕΩΦ. ΜΕΣΣΟΓΕΙΩΝ 288 | 155 62 ΧΟΛΑΡΓΟΣ | ΤΗΛ.: 210 65.05.600

**[www.ktimatologio.gr](http://www.ktimatologio.gr)**