



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
 ΔΗΜΟΣ ΠΩΓΩΝΙΟΥ
 Ν.Π.Δ.Δ. "ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
 Β' /ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
 ΔΗΜΟΥ ΠΩΓΩΝΙΟΥ"
 Δ/ΝΣΗ : ΚΑΛΠΑΚΙ Δ. ΠΩΓΩΝΙΟΥ
 ΤΗΛ.: 26533 60126
 e-mail.: b-sx.epit@pogoni.gr

Αρ. Απόφασης : 4/2013

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό 3/ 15-3-2013 της συνεδρίασης του διοικητικού Συμβουλίου
 Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Πωγωνίου

ΘΕΜΑ: «Έγκριση ή μη της διενέργειας προκήρυξης πλειοδοτικού διαγωνισμού,
 των όρων διακήρυξης και του ορισμού επιτροπής διενέργειας και
 αποσφράγισης προσφορών για την εκμίσθωση του κυλικείου Δολιανών»

Σήμερα, την 15η Μαρτίου του έτους 2013, ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:00 στο Δημοτικό κατάστημα του Δήμου Πωγωνίου συνήλθε σε συνεδρίαση το **Διοικητικό Συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης**, ύστερα από την αρ.πρωτ. **17/8-3-2013** πρόσκληση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, που επιδόθηκε νόμιμα στα μέλη του Δ.Σ., σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν.3852/2010, για λήψη απόφασης στα παρακάτω θέματα της ημερήσιας διάταξης:

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο δεκαπέντε (15) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω δεκαπέντε (15) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Γιούνης Αναστάσιος (Πρόεδρος)
2. Μάτσιας Βασίλειος (Αντιπρόεδρος)
3. Κουκουλάρης Στυλιανός (Μέλος)
4. Δρούγκα Βασιλική (Μέλος)
5. Στεργίου Κων/νος (Μέλος)
6. Σταύρος Νικόλαος (Μέλος)
7. Κολιάκης Δημήτριος (Μέλος)

ΑΠΟΝΤΕΣ

8. Αλεξίου Γεώργιος (Μέλος)
9. Μπάκος Αθανάσιος (Μέλος)
10. Μπάγιας Νικόλαος (Μέλος)
11. Σιούτης Βασίλειος (Μέλος)
12. Γαλανός Βασίλειος (Μέλος)
13. Κατσιούρας Κων/νος (Μέλος)
14. Κοντογιάννη Νίκη (Μέλος)
15. Τσίκος Ντέμης (Μέλος)

Ο Πρόεδρος, εισηγήθηκε το **1^ο θέμα** ημερησίας διάταξης, έθεσε υπόψη των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου τα εξής:

Το μισθωτήριο συμβόλαιο για την μίσθωση του κυλικείου του Σχολικού Συγκροτήματος (Γυμνασίου – Γ.Ε.Λ.) Δολιανών λήγει την 30/6/2013 και συνεπώς πρέπει να διενεργηθεί πλειοδοτικός διαγωνισμός για την εκ νέου εκμίσθωση του σύμφωνα με τις διατάξεις της Αρ. 64321/Δ4/16.05.2008 (Φ.Ε.Κ. 1003/30.05.2008 τεύχος Β) κοινής απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Σε συνέχεια των ανωτέρω παρακαλείται το Σώμα για τη λήψη απόφασης σχετικής με :

(Α) την έγκριση ή μη της διενέργειας προκήρυξης πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση του κυλικείου στο σχολικό συγκρότημα Γυμνασίου – Γ.Ε.Λ. Δολιανών

(Β) την έγκριση των όρων διακήρυξης, οι οποίοι έχουν ως εξής :

**ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΤΟΥ
ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ – Γ.Ε.Λ. ΔΟΛΙΑΝΩΝ**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με τους όρους και τη διαδικασία που προβλέπονται στην υπ' αριθ. 64321Δ4/16.05.2008 Κ.Υ.Α. (Φ.Ε.Κ. 1003/2008,Τ.β') των Υπουργείων Εσωτερικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων» όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με την υπ' αριθ. 111526/Δ4/2010 Κ.Υ.Α..

Η λειτουργία του κυλικείου διέπεται από τις διατάξεις των Νόμων και των Υπουργικών Αποφάσεων οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος για την νόμιμη λειτουργία του και είναι οι εξής:

➤ **Σχετικά με την χορήγηση άδειας λειτουργίας του κυλικείου:**

α) Άρθρο 73 § 1 εδάφιο Α, ι) του Ν.3852/7-6-2010 (Φ.Ε.Κ. 87/2010,Τ.β') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης / Επιτροπή Ποιότητας Ζωής – Αρμοδιότητες»

β) Άρθρο 80 του Ν. 3463/8-6-2006 (Φ.Ε.Κ. 114/2006,Τ.β') «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων / Καταστήματα Υγειονομικού Ενδιαφέροντος»

γ) Υπουργική απόφαση με αριθμό ΑΙβ/8577/1983 (Φ.Ε.Κ. 526/1983,Τ.β') του Υπουργείου

Υγείας και Πρόνοιας «Υγειονομικός έλεγχος των αδειών ίδρυσης και λειτουργίας των εγκαταστάσεων επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος, καθώς και των γενικών και ειδικών όρων ιδρύσεως και λειτουργίας των εργαστηρίων και καταστημάτων τροφίμων ή και ποτών»

δ) Κ.Υ.Α. 10551/23-6-2007,(Φ.Ε.Κ. 246/2007,Τ.β') των Υπουργείων Εσωτερικών – Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης - Οικονομίας και Οικονομικών – Ανάπτυξης – Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων – Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης – Δικαιοσύνης – Δημόσιας Τάξης – Εμπορικής Ναυτιλίας, «Απλούστευση διαδικασίας έκδοσης άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Καταστήματος Υγειονομικού Ενδιαφέροντος καθώς και Καταστήματος Υγειονομικού Ενδιαφέροντος επί θαλασσοπλοούντων πλοίων» όπως

συμπληρώθηκε μεταγενέστερα με την υπ' αριθμόν 87539/19-6-2006 (Φ.Ε.Κ. 1086/2006,Τ.β')

➤ **Σχετικά με την λειτουργία του κυλικείου**

α) Κ.Υ.Α. 487/21-9-2000 των Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας και Ανάπτυξης (Φ.Ε.Κ. 1219/2000,Τ.β') «Υγιεινή των τροφίμων σε συμμόρφωση με την προς την οδηγία 93/43/ ΕΟΚ του συμβουλίου»

β) Υπουργική απόφαση με αριθ. ΔΥ1γ/Γ.Π./οικ.93828/31-7-2006 (Φ.Ε.Κ. .1183/31-8-2006/Β) «Υγειονομική διάταξη αναφορικά με κανόνες υγιεινής και καθορισμό προϊόντων που διατίθενται από τα κυλικεία δημοσίων και ιδιωτικών σχολείων»

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

(64321Δ4/16.05.2008 Κ.Υ.Α ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΥΛΙΚΕΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ – άρθρο 2)

α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και δημοτικά ή κοινοτικά νομικά πρόσωπα.

β) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας.

Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

2. Δε γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό:

(64321Δ4/16.05.2008 Κ.Υ.Α ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΥΛΙΚΕΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ – άρθρο 3)

α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.

β) Συνταξιούχοι

γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ. 1, 2, 3 και 4), 5,7, 8 και 9 του Ν. 3528/2007 ΦΕΚ 26 τ.Α' /9.2.07.

δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου.

1. Ελάχιστο Όριο Προσφοράς Ανά Μαθητή/ Υπολογισμός Μοριοδότησης

Η μοριοδότηση γίνεται ως εξής:

I. Κάθε προσφορά πολλαπλασιάζεται επί δύο.

II. Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ένα (01) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα οκτώ (08).

III. Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια πέντε (05).

(παρ.1 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008)

Σε περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων. (παρ.16 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008)

Το ελάχιστο όριο προσφοράς είναι **4 ΕΥΡΩ** ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες) και αποτελεί ποσόν εκκίνησης του διαγωνισμού.

Σημ: Σε σχολεία Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης, με αριθμό μαθητών μικρότερο των 250, η Σχολική Επιτροπή έχει τη δυνατότητα το ελάχιστο ποσό προσφοράς να το μειώνει μέχρι και 50% για τα σχολεία Β/θμιας Εκπ/σης και μέχρι 60% για σχολεία Α/θμιας Εκπ/σης.

Ο μέσος όρος του συνόλου των μαθητών του Σχολείου είναι 110.

Τα ανωτέρω ποσά μπορούν να αναπροσαρμόζονται με απόφαση των Υπουργών ΥΠΕΠΘ και Εσωτερικών. (64321Δ4/16.05.2008 Κ.Υ.Α ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΥΛΙΚΕΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ – άρθρο 11)

Σύμφωνα με το άρθρο 13 § 2 Ν 5164/1931 που αφορά την υποβολή τέλους χαρτοσήμου ο μισθωτής βαρύνεται με το τέλος χαρτοσήμου 3,6%.

4. Απαιτούμενα δικαιολογητικά

(64321Δ4/16.05.2008 Κ.Υ.Α ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΥΛΙΚΕΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ άρθρο 6) :

α) Έγγραφο αίτηση με πλήρη στοιχεία για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό.

β) Έγγραφο οικονομική προσφορά που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά κλειστό αδιαφανή φάκελο. (Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.)

γ) Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη σχολική επιτροπή.

δ) Πιστοποιητικό πολυτεκνίας από τον αρμόδιο φορέα.

ε) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας

στ) Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος.

ζ) Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου

η) Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό καταβάλλεται εγγυητική επιστολή ποσού **300,00** Ευρώ.

Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το 20% του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή πρόωρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.

θ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία δηλώνεται :

(1) ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημοσίου ή ιδιωτικού σχολείου και

(2) ότι έλαβαν γνώση των εγκυκλίων που περιέχουν όλους τους όρους του διαγωνισμού.

Σημ: Ότι άλλο δικαιολογητικό ήθελε κριθεί κατά περίπτωση αναγκαίο χωρίς να μεταβάλλονται οι βασικοί όροι του διαγωνισμού.

Για τη συμμετοχή των δημοτικών ή κοινοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του Ν. 1599/86 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτημένου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ατόμου. Τα δημοτικά ή κοινοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

Είναι υποχρεωτική η προσκόμιση όλων των δικαιολογητικών.

5. Σε περίπτωση αποτυχίας του διαγωνισμού αυτός επαναλαμβάνεται με την ίδια διαδικασία.

6. Σε περίπτωση αποτυχίας και του επαναληπτικού διαγωνισμού, γίνεται Απευθείας ανάθεση του κυλικείου σε πρόσωπο που διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις, αφού υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την απόφαση αυτή. Σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφερομένων για απευθείας ανάθεση, μπορεί να γίνει απευθείας ανάθεση σε άτομα του σχολικού περιβάλλοντος, πάσης φύσεως βοηθητικού προσωπικού που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Οι όροι της απευθείας ανάθεσης δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι των προβλεπομένων όρων της προκήρυξης. Το ποσό της

ανάθεσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ελάχιστο όριο εκκίνησης που καθορίζεται στο άρθρο 11 της παρούσης απόφασης.

Το άτομο του σχολικού περιβάλλοντος που συνταξιοδοτείται ή αποχωρεί από το σχολείο για οποιοδήποτε λόγο, εξακολουθεί να έχει την εκμετάλλευση του κυλικείου μέχρι την καταληκτική ημερομηνία της σύμβασής του. Στον/Στην καθαριστή-στρια που έχει αναλάβει την εκμετάλλευση του κυλικείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται υποχρεωτικά πριν ή μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου. Για τα λοιπά πρόσωπα η ενασχόλησή τους με τη λειτουργία του κυλικείου δεν μπορεί να εμποδίζει την εκτέλεση των κυρίων καθηκόντων τους.

7. Η προθεσμία μεταξύ της δημοσίευσης της διακήρυξης και της ημέρας του αρχικού ή του επαναληπτικού διαγωνισμού δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 30 ημερών ή των 20 ημερών αντίστοιχα.

8. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και τις διατάξεις της παρούσης απόφασης.

9. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Όσοι παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίνονται στους ενδιαφερόμενους, ως εκπρόθεσμες.

10. Αντιπροσφορές στους ανωτέρω διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

11. Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Σχολική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δε γίνονται δεκτές.

Την ένσταση κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό, λαμβάνει γνώση υποχρεωτικά με τη φροντίδα της Επιτροπής αυτός, κατά του οποίου στρέφεται.

12. Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό των μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

13. Αρμόδιο όργανο για την κατακύρωση του διαγωνισμού είναι η Σχολική Επιτροπή. Η Σχολική Επιτροπή έχει το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο.

14. Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ. υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στη Σχολική Επιτροπή μετά την υπογραφή της συμβάσεως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

15. Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την αρ. ΔΥ1γ/Γ.Π./οικ.93828(ΦΕΚ 1183/31-08-2006 τ.Β') Απόφαση του αρμόδιου Υπουργού Υγείας και κοινωνικής Αλληλεγγύης, όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.

16. Η παρουσία του εκμισθωτή στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας του είναι απαραίτητη.

Δύνονται να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας.

17. Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις Διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.

18. Οι εκμεταλλευτές των σχολικών κυλικείων καταβάλλουν στις αρμόδιες Σχολικές Επιτροπές κατ' έτος το ποσό που συμφωνήθηκε, σε τρεις δόσεις, την Πρώτη την 30η Νοεμβρίου, τη Δεύτερη την 28η Φεβρουαρίου και την Τρίτη την 31η Μαΐου.

19. Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο:

$$u = 1 / 189 \alpha \chi \beta \chi \gamma,$$

όπου u = το ύψος των δόσεων, **189** οι εργάσιμες μέρες του έτους, α = η προσφορά, β = ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις, γ = οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση. Ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών (β) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (γ) βεβαιώνονται κάθε φορά από το Διευθυντή του Σχολείου.

20. Στα σχολεία της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για την περίοδο από την έναρξη των προαγωγικών εξετάσεων μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους θα καταβάλλεται το ήμισυ του μισθώματος.

21. Η Σχολική Επιτροπή με απόφασή της, μπορεί να παρατείνει τη σύμβαση μίσθωσης του κυλικείου μέχρι δύο χρόνια, εφόσον συντρέχουν εξαιρετικοί λόγοι αναφερόμενοι στην λειτουργία των κυλικείων. Στην περίπτωση αυτή προσαυξάνεται το ποσό της ετήσιας προσφοράς ανά μαθητή ανάλογα με την αύξηση του τιμαριθμού για κάθε έτος παράτασης.

22. Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει από τη Σχολική Επιτροπή τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.

23. Η Σχολική επιτροπή κατά το χρόνο της προκήρυξης υποχρεούται να έχει εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις καταλληλότητας του χώρου του κυλικείου, προκειμένου να εκδοθεί η απαραίτητη άδεια λειτουργίας από το Δήμο σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

24. Όλοι οι παραπάνω όροι, που υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται στις σχετικές συμβάσεις, θεωρούνται και είναι ουσιώδεις, η δε παράβαση και ενός μόνο εξ αυτών θα έχει σαν συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

25. Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια σύμβασης ορίζεται για έξι (6) έτη με δυνατότητα ανανέωσης έως δύο (2) επιπλέον έτη. Αρχίζει από 1-7-2013 και λήγει 30-6-2019 .

26. Προθεσμία κατάθεσης των δικαιολογητικών

Τρόπος κατάθεσης των δικαιολογητικών-Ημερομηνία και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού.

• Η προθεσμία κατάθεσης των δικαιολογητικών λήγει την **Τετάρτη, 15 Μαΐου 2013 στις 12:00 π.μ.**

• Τα δικαιολογητικά (εκτός του κλειστού φακέλου που θα περιέχει την οικονομική προσφορά) υποβάλλονται στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού μέσω του Προέδρου της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης. Όσοι καταθέσουν δικαιολογητικά μπορούν να ζητούν σημείωμα με τον αριθμό Πρωτοκόλλου της Σχολικής Επιτροπής.

• Ο κλειστός φάκελος με την προσφορά του κάθε ενδιαφερομένου κατατίθεται μόνο στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, όπως έχει ήδη διευκρινιστεί.

• Ημέρα και ώρα κατάθεσης των προσφορών είναι η Τετάρτη **15 Μαΐου 2013** και από ώρας **11:00 π.μ. μέχρι 12:00 το μεσημέρι** , που είναι και η ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού.

• Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο γραφείο της **Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης (Παλιό Δημαρχείο - Καλπάκι)** , ενώπιον τριμελούς επιτροπής που ορίζεται σύμφωνα με την 64321Δ4/16.05.2008 Κ.Υ.Α - «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΥΛΙΚΕΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ»

• Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Άλλες πληροφορίες

Για τη λειτουργία του κυλικείου είναι υποχρεωτική :

- 1.** Η χρήση Φ. Ταμειακής Μηχανής
- 2.** Η ασφάλιση στο ΤΕΒΕ
- 3.** Η έκδοση σχετικής άδειας
- 4.** Η συμμόρφωση του κυλικειάρχη με κάθε νέα εγκύκλιο του ΥΠΕΠΘ.

Πληροφορίες σχετικά με τη διακήρυξη δίνονται και τηλεφωνικά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Γραφείο της Σχολικής Επιτροπής (Παλαιό Δημαρχείο – Καλπάκι) Τηλ: **26533 60126**.

(Γ) τον ορισμό επιτροπής διενέργειας και αποσφράγισης προσφορών αποτελούμενη από ένα (1) εκπρόσωπο του Δ.Σ. της Β΄/θμιας Σχολικής Επιτροπής, τον Διευθυντή του Γυμνασίου ή Γ.Ε.Λ. Δολιανών και Εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων.

Το Δ.Σ. αφού άκουσε την εισήγηση του Προέδρου, έλαβε υπόψη του την ισχύουσα νομοθεσία, και μετά από διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών του

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α

(Α) την έγκριση της διενέργειας προκήρυξης πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση του κυλικείου στο σχολικό συγκρότημα του Γυμνασίου – Γ.Ε.Λ. Δολιανών

(Β) την έγκριση των όρων διακήρυξης, σύμφωνα με το εισηγητικό της παρούσας και

(Γ) τον ορισμό επιτροπής διενέργειας και αποσφράγισης προσφορών αποτελούμενη από τους εξής:

- Γιούνης Αναστάσιος - Πρόεδρος του Δ.Σ. της Β΄/θμιας Σχολικής Επιτροπής,
- Λιόλιος Ιωάννης - Διευθυντής του Γυμνασίου Δολιανών
- Γκανιάτσας Δημοσθένης - Πρόεδρος του Συλλόγου Γονέων.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **4/2013**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, λύθηκε η Συνεδρίαση και υπογράφηκε το παρόν πρακτικό.

Το Διοικητικό Συμβούλιο

Ο Πρόεδρος

Τα μέλη

Ακριβές Απόσπασμα
Ο Πρόεδρος

Γιούνης Αναστάσιος

