



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ  
 ΔΗΜΟΣ ΠΩΓΩΝΙΟΥ  
 Ν.Π.Δ.Δ. "ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ  
 Α' /ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
 ΔΗΜΟΥ ΠΩΓΩΝΙΟΥ"  
 Δ/ΝΣΗ : ΚΑΛΠΑΚΙ Δ. ΠΩΓΩΝΙΟΥ  
 ΤΗΛ.: 26533 60126  
 e-mail.: a-sx.epit@pogoni.gr

Αρ. Απόφασης : 12/2013

## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό 7/ 13-9-2013 της συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου  
 Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Πωγωνίου

**ΘΕΜΑ 2ο:** «Πρόσληψη νέας καθαρίστριας με σύμβαση μίσθωσης έργου για τις ανάγκες του Δημοτικού Σχολείου Δελβινακίου. (Καθορισμός όρων προκήρυξης και συγκρότηση Επιτροπής αξιολόγησης).»

Σήμερα, την 13η Σεπτεμβρίου του έτους 2013, ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:00 στο Δημοτικό κατάστημα του Δήμου Πωγωνίου συνήλθε σε έκτακτη συνεδρίαση το **Διοικητικό Συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης**, ύστερα από την Αρ.Πρωτ. **66/4-9-2013** πρόσκληση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, που επιδόθηκε νόμιμα στα μέλη του Δ.Σ., σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν.3852/2010, για λήψη απόφασης στα παρακάτω θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο δεκαπέντε (15) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω δεκατρία ( 13 ) μέλη:

	ΠΑΡΟΝΤΕΣ	ΑΠΟΝΤΕΣ
1.	Γιούνης Αναστάσιος (Πρόεδρος)	Μυριούνης Σωκράτης (Μέλος)
2.	Υφαντής Αριστοτέλης (Αντιπρόεδρος)	Βέργου Μαρία (Μέλος)
3.	Μάστορας Μιλτιάδης (Μέλος)	
4.	Υφαντής Σπυρίδων (Μέλος)	
5.	Αλεξίου Γεώργιος (Μέλος)	
6.	Λώλης Γεώργιος (Μέλος)	
7.	Μπάκος Αθανάσιος (Μέλος)	
8.	Γκέλης Χρήστος (Μέλος)	

9.	Γκουρομέτσιος Νικηφόρος	(Μέλος)	
10.	Σιούτης Μιχαήλ	(Μέλος)	
11.	Μάρκος Ζήσης	(Μέλος)	
12.	Κολιάκης Δημήτριος	(Μέλος)	
13.	Στουγιάννος Χρήστος	(Μέλος)	

Ο Πρόεδρος, εισηγήθηκε το **2<sup>ο</sup> θέμα** ημερησίας διάταξης, έθεσε υπόψη των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου τα εξής:

Στο άρθρο 113 παρ.5 του Ν1892/1990 (ΦΕΚ 101 Α') όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.4 του άρθρου 35 του Ν.3677/2007 (ΦΕΚ 130 Α') καθώς και με το άρθρο 36 του Ν.3699/2008 (ΦΕΚ 199 Α') ορίζεται ότι :

«ο καθαρισμός των Σχολείων της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, όταν οι ανάγκες τους δεν καλύπτονται από το προσωπικό καθαριότητας που υπηρετεί σε οργανικές θέσεις, μπορεί να ανατίθεται σε καθαριστές-καθαρίστριες ή συνεργεία καθαρισμού με σύμβαση μίσθωσης έργου διάρκειας ενός διδακτικού έτους.»

Η διαδικασία πρόσληψης του ανωτέρου προσωπικού διενεργείται, σύμφωνα με το άρθρο 6 του Ν.4076/2012, από τις Σχολικές Επιτροπές και για το σχολικό έτος 2013-2014.

Σχετικό είναι και το υπ' αριθμ.606/670/48232/13-9-2013 έγγραφο του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης.

Θα πρέπει λοιπόν να προβούμε στην διαδικασία πρόσληψης μίας/ενός καθαρίστριας /καθαριστή ή ενός συνεργείου καθαρισμού με Σύμβαση Μίσθωσης Έργου για το παρακάτω σχολείο του Δήμου μας:

**ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΔΕΛΒΙΝΑΚΙΟΥ, μία (1) θέση.**

Σημειώνεται ότι στο ανωτέρω σχολείο, κατά το προηγούμενο σχολικό έτος, καλυπτόταν από υπάλληλο καθαριότητας με σχέση εργασίας ΙΔΑΧ του Δήμου Πωγωνίου , η οποία συνταξιοδοτήθηκε σύμφωνα με :

1. την υπ'αριθμ πρωτοκόλλου 10208/31-7-2013 αίτηση παραίτησης λόγω συνταξιοδότησης της υπαλλήλου Βαλτίστα Καλυψώς του Παναγιώτη και
2. Το ΦΕΚ συνταξιοδότησης 962/28-8-2013 Γ' τεύχος.

Επειδή τα κριτήρια επιλογής δεν είναι καθορισμένα, με την έννοια ότι δεν προβλέπονται από κάποια διάταξη νόμου, προτείνω η ανάθεση της σύμβασης να γίνει με κοινωνικοοικονομικά κριτήρια.

Επίσης προτείνω να συσταθεί και τριμελής επιτροπή για την αξιολόγηση των αιτήσεων βάσει των κριτηρίων που θα ορίσουμε και **καλώ το Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.**

## Τ ο Δ ι ο ι κ η τ ι κ ό Σ υ μ β ο ύ λ ι ο

ύστερα από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη την ανωτέρω εισήγηση και

1. Το άρθρο 113 παρ.5 του Ν1892/1990 (ΦΕΚ 101 Α') όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.4 του άρθρου 35 του Ν.3677/2007 (ΦΕΚ 130 Α') καθώς και με το άρθρο 36 του Ν.3699/2008 (ΦΕΚ 199 Α')

2. Την με αριθμό 105399/Δ4/27-8-2010 (ΦΕΚ) Απόφαση Υπουργού Παιδείας, Δια βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων με θέμα: «Ορισμός Ε.Ι.Ν. ως συμβαλλόμενου μέρους για την σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου με καθαριστές-καθαρίστριες ή συνεργεία καθαρισμού των ανά την επικράτεια σχολικών μονάδων Α'/θμιας και Β'/θμιας Εκπαίδευσης.»

3. Το Ν.3870/2010 (ΦΕΚ Α 138) αρ.18 παρ.1 περ.γ 'όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4002/2011 άρθρο 69 και τον Ν.4076/2012 άρθρο 6.

4. Το υπ' αριθμ.606/670/48232/13-9-2013 έγγραφο του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης.

5. Την υπ'αριθμ πρωτοκόλλου 10208/31-7-2013 αίτηση παραίτησης λόγω συνταξιοδότησης της υπαλλήλου Βαλτίστα Καλυψώς του Παναγιώτη και το ΦΕΚ συνταξιοδότησης 962/28-8-2013 Γ' τεύχος.

**Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α**

1. **Εγκρίνει** την πρόσληψη καθαριστριών με σύμβαση μίσθωσης έργου για την παρακάτω σχολική μονάδα:

α/α	ΣΧΟΛΕΙΟ	ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΤΟΜΑ
1	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΔΕΛΒΙΝΑΚΙΟΥ	ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	1

**Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την ημερομηνία της υπογραφής της έως 30-6-2014.**

Η αμοιβή του /της καθαρίστριας καθορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην 2/18254/0022/3-4-2008 (ΦΕΚ 672/Β/17-4-2008 Κοινή Απόφαση Υπουργών Οικονομίας Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων) και προσδιορίζεται από τον αριθμό των αιθουσών του σχολείου.

2. **Εγκρίνει** να γίνει ανακοίνωση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πρόσληψη καθαριστριών.
3. Ορίζουν τους όρους της προκήρυξης καθορίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής (με βάση κοινωνικοοικονομικά κριτήρια) καθώς και τη μοριοδότηση ως εξής:

**ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ :**

- 1. Αίτηση (όπου θα δηλώνεται το σχολείο σύμφωνα με τον πίνακα).**
- 2. Φωτοαντίγραφο της Αστυνομικής Ταυτότητας.**
- 3. Εντοπιότητα:** Βεβαίωση Μόνιμης Κατοικίας στο Δήμο Πωγωνίου.
- 4. Ανεργία:** Βεβαίωση του ΟΑΕΔ, η ημερομηνία έκδοσης της οποίας δεν πρέπει να απέχει περισσότερο από πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.
- 5. Πολύτεκνος ή τέκνο πολύτεκνου:** Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή ΑΣΠΕ.
- 6. Ανήλικα τέκνα:** Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης
- 7. Γονέας ή Τέκνο Μονογονεϊκής Οικογένειας:** Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης
- 8. Προστατευόμενο μέλος με αναπηρία:** Πιστοποιητικό υγειονομικής επιτροπής Νοσοκομείου, για αναπηρία τέκνων άνω του 70%.
- 9. Εμπειρία:** Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα.
- 10. Εισόδημα:** Εκκαθαριστικό Οικ. Έτους 2013
- 11. Υπεύθυνη Δήλωση με την οποία να δηλώνεται η φυσική καταλληλότητα των ιδίων για την άσκηση των καθηκόντων.**
- 12. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία να δηλώνεται ότι δεν έχουν καταδικαστεί και ότι δεν είναι φυγόποινοι ή φυγόδοκοι για κανένα από τα αδικήματα του άρθρου 8 του Υπαλληλικού Κώδικα.**

**ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ :**

- **ΜΟΝΙΜΟΣ ΚΑΤΟΙΚΟΣ ΔΗΜΟΥ ΠΩΓΩΝΙΟΥ (50 μόρια).**
- **ΑΝΕΡΓΙΑ (μόρια 10/μήνα για ένα έτος).**
- **ΠΟΛΥΤΕΚΝΙΑ (μόρια για ανήλικα τέκνα 30 / τέκνο).**
- **ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΕΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΕΣ (μόρια 50).**
- **ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΤΕΚΝΩΝ ΑΝΩ ΤΟΥ 70% (μόρια 50).**
- **ΕΜΠΕΙΡΙΑ (7 μόρια /μήνα εμπειρίας και έως 60 μήνες).**
- **ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ ( α. έως 5.000€ 100 μόρια,  
β. από 5.001€ έως 10.000€ 70 μόρια,  
γ. από 10.001€ έως 15.000€ 40 μόρια).**

**ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι επτά (7) ημέρες και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της δημοσίευσης της παρούσας σε τοπικές εφημερίδες ή της ανάρτησής της στο κατάστημα της υπηρεσίας μας.

Οι αιτήσεις υποβάλλονται στο γραφείο της σχολικής επιτροπής στο Καλπάκι Ιωαννίνων (κτήριο Παλαιό Δημαρχείο), ημέρες και **από ώρα 09:00πμ έως 13:00μμ**, αυτοπροσώπως από τον ενδιαφερόμενο ή από εξουσιοδοτημένο από αυτόν πρόσωπο και θα πρέπει να συνοδεύονται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

**ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

Ο έλεγχος των δικαιολογητικών και η κατάταξη των υποψηφίων θα γίνει από την επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού και οι υποψήφιοι θα καταταγούν σε πίνακα ανάλογα με τα μόρια που συγκεντρώνουν. Σε περίπτωση ισοψηφίας προηγούνται όσοι έχουν περισσότερα μόρια στο πρώτο κριτήριο κ.ο.κ. με τη σειρά των κριτηρίων.

**ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ**

Περίληψη της παρούσας ανακοίνωσης θα δημοσιευθεί σε μία (1) τοπική εφημερίδα, στο Δημοτικό Σχολείο Δελβινακίου, στο Δημοτικό Κατάστημα, στα ΚΕΠ του Δήμου, στην ιστοσελίδα του Δήμου Πωγωνίου και θα διατίθεται από το γραφείο της σχολικής επιτροπής (Παλαιό Δημαρχείο Καλπάκι, τηλ. Επικοινωνίας 2653 3 60126).

4. Συγκροτεί Τριμελή Επιτροπή αξιολόγησης των αιτήσεων αποτελούμενη από τους:
- α. **Υφαντή Σπυριδώνα** με αναπληρωτή τον Στουγιάννο Χρήστο.
  - β. **Μάστορα Μιλτιάδη** με αναπληρωτή τον Υφαντή Αριστοτέλη.
  - γ. **Σιούτη Μιχαήλ** με αναπληρωτή τον Μάρκο Ζήση.
- Έργο της επιτροπής θα είναι να εξετάσουν βάσει των κριτηρίων τις αιτήσεις των υποψηφίων και την κατάρτιση του πίνακα αποτελεσμάτων.  
Το Δ.Σ. με συνεδρίασή του θα επικυρώσει το αποτέλεσμα και θα προβλέψει επιλαχόντες σε περίπτωση παραίτησης.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **12/2013**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, λύθηκε η Συνεδρίαση και υπογράφηκε το παρόν πρακτικό.

**Το Διοικητικό Συμβούλιο**

**Ο Πρόεδρος**

**Τ.Σ.Υ.**

**Τα μέλη**

**Τ.Υ.**

Ακριβές Απόσπασμα  
**Ο Πρόεδρος**

**Γιούνης Αναστάσιος**